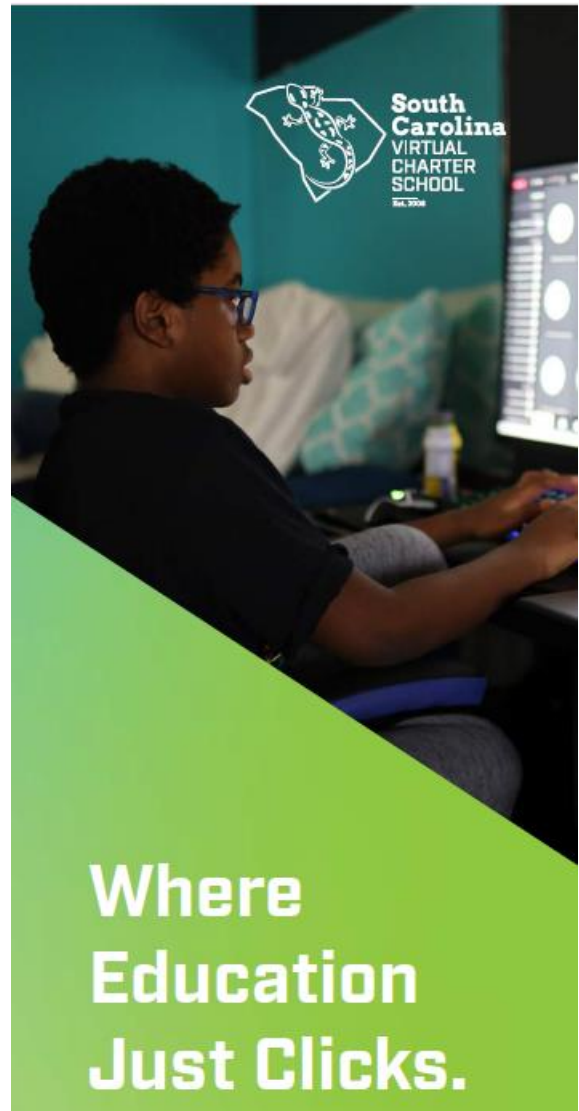




# ДОВІДНИК ДЛЯ СТУДЕНТІВ 2023–2024 РОКІВ



*Ваша дитина заслуговує на якісну надійну державну освіту.  
Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни забезпечує онлайн-навчання  
У структурованому середовищі, яке дає студентам можливість навчатися з будь-  
якого місця, що дає вам впевненість у безпеці та майбутньому вашої дитини.*

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни надає цей посібник, щоб учні та їхні батьки / опікуни могли ознайомитися з правилами та положеннями нашої школи.

Він містить короткий огляд деяких правил/положень політики ради. Він не є юридично обов'язковим і не призначений для заміни фактичної політики та процедур, встановлених Радою повірених. Ніщо в цьому довіднику або будь-якому посібнику з політики школи віртуальної хартії Південної Кароліни не є і не створює явного чи неявного контракту.

SCVCS може в будь-який час змінювати, змінювати або припиняти політику, правила та положення, згадані в цьому посібнику.

# ЗМІСТ

|  | <u>Сторінка</u> |
|--|-----------------|
| Опiкунська рада SCVCS.....   | 1               |
| Інформація про SCVCS.....  | 2               |
| Ласкаво просимо та вступ.....  | 3               |
| Шкільний календар на 2023-24 роки.....   | 4               |
| Вимоги до вступу та вступу   |                 |
| Необхідні документи для зарахування.....   | 5               |
| Рекомендації щодо зарахування.....   | 5               |
| Політика повторної реєстрації для студентів, які відкликалися.....               | 5               |
| Студентський академічний стажування.....   | 5               |
| Відмова в зарахуванні.....   | 6               |
| Розміщення неакредитованих учнів приватних шкіл та домашніх шкіл.....            | 6               |
| Відвідування   |                 |
| Відвідування студентами та навчальний час.....                                   | 7               |
| Законні та незаконні прогули.....  | 7               |
| прогули.....   | 8               |
| Добровільний вихід.....  | 8               |
| Суспензій.....   | 8               |
| Поведінка, що призводить до Suspension або Вигнання.....                         | 9               |
| Порядок призупинення або відрахування.....                                       | 9               |
| Відрахування та відкликання.....   | 9               |
| Шкільне майно  |                 |
| Книги та навчальні матеріали.....  | 10              |
| Використання матеріалів, захищених авторським правом.....                        | 10              |
| Політика щодо заперечувальних матеріалів.....                                    | 10              |
| Використання комп'ютерного обладнання/Інтернету.....                             | 10              |
| Контроль.....  | 10              |
| Дистрибутив комп'ютерів/провайдерів.....   | 11              |
| Основи програми з першого погляду.....   | 12              |
| Типовий день у школі   |                 |
| Десять порад до успіху в онлайн-навчанні.....                                    | 13              |
| Заняття в прямому ефірі.....   | 14              |
| Мережевий етикет.....  | 14              |
| Онлайн-правила та кодекс поведінки.....  | 14              |
| Питання, що часто ставляться.....  | 14              |
| Технічна підтримка Усунення несправностей.....                                   | 14              |
| Чому SCVCS є найкращим вибором.....  | 15              |
| Навчальні послуги  |                 |
| Академічна доброчесність.....  | 16              |
| Курси, пройдені в середній школі для кредиту середньої школи.....                | 16              |
| Шкільні радники та радники.....  | 16              |
| Довідник співробітників.....   | 16              |
| Портфоліо оцінювання грамотності – класи К-5.....                                | 16              |
| Індивідуальний план випуску (IGP) - оцінки 8-12.....                             | 16              |
| Табелі.....  | 17              |
| Перевірка оригінальності (6-12 класи).....                                       | 17              |
| Браузер блокування Respondus (6-12 класи).....                                   | 17              |
| Політика пізньої роботи.....   | 17              |
| Літня школа.....   | 18              |
| Академічна допомога (класи К-8).....   | 18              |
| Пов'язані мистецтва / додаткові заходи (класи К-8).....                          | 18              |
| Оцінювання учнів.....  | 19              |
| Відвідування занять у прямому ефірі та індивідуальне оцінювання (класи К-5)..... | 19              |
| Спілкування батьків і вчителів.....  | 19              |
| Батьківсько-вчительські конференції.....   | 20              |
| Академічна інформація про початкову школу - класи К-5.....                       | 20              |
| Академічна інформація середньої школи - 6-8 класи.....                           | 21              |
| Академічна інформація про середню школу - 9-12 класи.....                        | 21              |

|  |    |
|--|----|
| Підготуйтеся до кар'єри до закінчення навчання .....                                       | 25 |
| Просування та утримання .....  | 26 |
| Спеціальна освіта .....  | 26 |
| Систематичні втручання.....  | 27 |
| Розділ I Програмування.....  | 27 |
| Запит на кваліфікацію вчителя .....  | 28 |
| <b>Загальна інформація</b>   |    |
| Вирішення проблем батьків .....  | 29 |
| Права та обов'язки студентів .....   | 29 |
| Дрес-код.....  | 29 |
| Кодекс поведінки .....   | 29 |
| Позакласна діяльність .....  | 30 |
| Експерсії / факультативні виїзди Шкільна політика .....                                    | 30 |
| Студентські книжки .....   | 31 |
| Зміна контактної інформації.....   | 31 |
| Згода та звільнення ЗМІ .....  | 32 |
| Закон про права сім'ї на освіту та недоторканність приватного життя (FERPA).....           | 32 |
| Поправка про захист прав учнів (PPRA) Повідомлення про права .....                         | 33 |
| Багатомовна програма навчання .....  | 34 |
| Освіта безпритульних дітей та молоді .....   | 34 |
| Розділ 504 .....   | 34 |
| Напад на шкільний персонал .....   | 35 |
| Залякування .....  | 35 |
| Сексуальні домагання .....   | 36 |
| Повідомлення про жорстоке поводження/нехтування дітьми.....                                | 36 |
| Студентські проблеми, скарги та скарги .....   | 37 |
| Розділ IX Скарги .....   | 37 |
| Технологічні ресурси .....   | 37 |
| <b>ДОДАТКИ</b>   |    |
| Додаток А – Зразок плану втручання в відвідуваність .....                                  | 39 |
| Додаток В – Форма виведення коштів .....   | 40 |
| Додаток С – Батьківський / студентський контракт .....                                     | 41 |
| Додаток D – Форма комп'ютерного запиту .....   | 42 |
| Додаток Е – Часті питання .....  | 43 |
| Додаток Ж - Посібник з усунення несправностей служби технічної підтримки .....             | 44 |
| Додаток G - 2023-24 Огляд дипломних шляхів Знаки відмінності - Департамент освіти SC ..... | 47 |
| Додаток Н – Кар'єра та технологічні спеціальності.....                                     | 48 |
| Додаток I – Таблиця перерахунку балів.....   | 50 |
| Додаток J - Запит кваліфікації вчителя .....   | 51 |
| Додаток К – Почесні товариства SCVCS .....   | 52 |

Опікунська рада Віртуальної хартії Південної Кароліни збирається у третій вівторок кожного місяця о 17:00.м. за допомогою телемосту. Зацікавлені учасники можуть приєднатися за допомогою Zoom або набору номера. Посилання на Zoom та номер телефону будуть розміщені на порядку денному Ради, який буде розміщений на нашому веб-сайті перед кожним засіданням.



Кортні Субер  
Крісло



Дайан Олівер  
Заступник голови



Til Morisey  
Скарбник



Жаклін Кеннеді



Джанет Томпсон



Сьюзен Гастон



Вікі Вайзмен

Кортні Субер, голова  
Термін дії закінчується: 30.09.24

Дайан Олівер, заступник голови  
Термін дії закінчується: 30.09.24

Тіль Морісей, скарбник  
Термін дії закінчується: 30.09.24

Жаклін Кеннеді  
Термін дії закінчується: 30.09.24

Джанет Томпсон  
Термін дії закінчується: 30.09.24

Сьюзен Гастон  
Термін дії закінчується: 30.09.24

Вікі Вайзмен  
Термін дії закінчується: 30.09.24

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО SCVCS

## МІСІЯ

Місія SCVCS полягає у покращенні навчальних досягнень студентів шляхом надання індивідуалізованої, суворої, заснованої на стандартах віртуальної освіти студентам у штаті Південна Кароліна.

## ЗІР

SCVCS, високоефективна державна віртуальна чартерна школа, використовує науково обґрунтовану навчальну програму світового класу, щоб забезпечити індивідуалізовану, сувору, засновану на стандартах віртуальну освіту студентам у штаті Південна Кароліна.

## ЗАЯВА ПРО НЕДИСКРИМІНАЦІЮ

Інститут хартії в Ерскіні та Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни не дискримінують за ознакою раси, кольору шкіри, національного чи етнічного походження, статі, гендерної ідентичності чи вираження, інвалідності, генетичної інформації, віку, сімейного стану, релігії чи статусу іммігранта у своїх програмах та заходах та забезпечує рівний доступ до бойскаутів та інших визначених молодіжних груп. Питання, що стосуються розділу 504 та розділу IX або політики школи щодо недискримінації, можуть бути спрямовані до доктору Черрі Деніелу, керівнику школи SCVCS, 2023 Platt Springs



Головний офіс SCVCS  
2023 Платт-Спрінгс Роуд  
Західна Колумбія, Південна  
Кароліна 29169  
Телефон: 803.253.6222  
Факс: 803.253.6279  
Безкоштовний номер:  
877 253 6279



## ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДШКОДУВАННЯ ЗБИТКІВ SCVCS

SCVCS не несе відповідальності за інформацію, отриману через Інтернет, яка може бути незаконною, наклепницькою, неточною або образливою. SCVCS не несе відповідальності за будь-які претензії, втрати, збитки, витрати або інші зобов'язання, що виникають у зв'язку з використанням навчальних обчислювальних ресурсів. SCVCS також заперечує будь-яку відповідальність за точність або якість інформації, отриманої через доступ користувачів. Будь-яке твердження, доступне в комп'ютерній мережі або Інтернеті, розуміється як індивідуальна точка зору автора, а не точки зору SCVCS, її філій або співробітників.

Ніщо в цій політиці не скасовує будь-яких зобов'язань учня і батьків використовувати навчальні обчислювальні ресурси, як описано в цьому довіднику. У разі конфлікту цього Кодексу з Договором переважну силу мають умови Договору.



# South Carolina VIRTUAL CHARTER SCHOOL

Est. 2008

## Ласкаво просимо та вступ

Шановні батьки!

Ласкаво просимо до Віртуальної чартерної школи Південної Кароліни (SCVCS). SCVCS - це державна чартерна школа з відкритим зарахуванням, зафрахтована Інститутом хартії в Ерскіні. Наша школа поєднує інноваційні нові навчальні технології з традиційною навчальною програмою для учнів по всій Південній Кароліні. Наша унікальна модель навчання має багато переваг, включаючи сувору та всеосяжну навчальну програму з насиченим, захоплюючим контентом, підтримку сертифікованих викладачів Південної Кароліни, які використовують академічні стандарти Південної Кароліни на рівні класу учня, що адаптується до унікальних потреб вашої дитини. Ця складна та інтерактивна навчальна програма була розроблена відомими експертами з навчання, викладачами та дизайнерами інструкцій і відповідає академічним стандартам Південної Кароліни.

Довідник для батьків і учнів є вичерпним посібником з політики та процедур SCVCS. Будь ласка, уважно прочитайте його та звертайтеся до нього протягом навчального року за потреби. Як чартерна школа, SCVCS підпорядковується Кодексу Південної Кароліни § 59-40-10 et seq. (2006), час від часу змінюється ("Закон про чартерні школи"), правилам та положенням Ради освіти штату Південна Кароліна.

Наш відданий персонал з нетерпінням чекає співпраці з вашою сім'єю протягом наступного навчального року. Будь ласка, не соромтеся звертатися до офісу SCVCS у будь-який час, коли у вас виникнуть запитання чи проблеми.

Ваш в освіті,

Доктор Черрі Деніел  
Директор школи  
[cdaniel@scvcs.org](mailto:cdaniel@scvcs.org)

Аніта Летем  
Заступник директора школи  
[alatham@scvcs.org](mailto:alatham@scvcs.org)

Сіссі Флорйд  
Тренер-інструктор К-8  
плану та інструкцій  
[cfloyd@scvcs.org](mailto:cfloyd@scvcs.org)

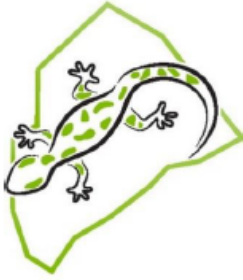
Марсі Енлоу  
Тренер-інструктор 9-12  
[menlow@scvcs.org](mailto:menlow@scvcs.org)

Аніта Манесс  
Директор початкової школи (К-2)  
[amaness@scvcs.org](mailto:amaness@scvcs.org)

Стефані Кунц  
Директор початкової школи (3-5)  
[skoontz@scvcs.org](mailto:skoontz@scvcs.org)

Мішель Паттерсон  
Директор середньої школи / директор навчального  
[mpatterson@scvcs.org](mailto:mpatterson@scvcs.org)

Доктор Хантер Джоллі  
Директор середньої школи / директор середньої освіти  
[hjolley@scvcs.org](mailto:hjolley@scvcs.org)



# South Carolina VIRTUAL CHARTER SCHOOL

Est. 2008

|                |  |
|----------------|--|
| Aug 1          | First Day for Teachers   |
| Aug 1-7        | Staff Dev/Tchr Workdays  |
| Aug 8          | First Day for Students   |
| Aug 11         | High School Enrollment Ends  |
| Aug 18         | K-8 Enrollment Ends  |
| Sept 4         | Labor Day Holiday  |
| Oct 10         | End of 1st Quarter   |
| Nov 22-24      | Thanksgiving Holidays  |
| Dec 6-8        | Exams  |
| Dec 18 - Jan 1 | Winter Holidays  |
| Jan 2          | Staff Return from Holidays   |
| Jan 2-5        | Staff Dev/Tchr Workdays /<br>No School for Students                          |
| Jan 8          | Students Return from Holidays  |
| Jan 8          | Begin 2nd Semester   |
| Jan 15         | Martin Luther King Holiday   |
| Feb 19         | President's Day Holiday  |
| Mar 12         | End of 3rd Quarter   |
| April 1-5      | Spring Holidays  |
| May 6-17       | State Testing  |
| May 7-10       | Exams - Seniors  |
| May 10-15      | Exams - Grades 9-11  |
| May 21         | Last Day for Students  |
| May 27         | Memorial Day / School Closed   |
| May 22-30      | Teacher Workdays   |
| May 30         | High School Graduation<br>HS Staff Dev/Tchr Workday<br>Last Day for Teachers |

|  | July 2023   | August 2023   | September 2023   | October 2023   |
|--|---|---|--|--|
|  | S M T W T F S<br>1<br>2 3 4 5 6 7 8<br>9 10 11 12 13 14 15<br>16 17 18 19 20 21 22<br>23 24 25 26 27 28 29<br>30 31 | S M T W T F S<br>1 2 3 4 5<br>6 7 8 9 10 11 12<br>13 14 15 16 17 18 19<br>20 21 22 23 24 25 26<br>27 28 29 30 31    | S M T W T F S<br>1 2<br>3 4 5 6 7 8 9<br>10 11 12 13 14 15 16<br>17 18 19 20 21 22 23<br>24 25 26 27 28 29 30    | S M T T F S<br>1 2 3 4 5 6 7<br>8 9 10 11 12 13 14<br>15 16 17 18 19 20 21<br>22 23 24 25 26 27 28<br>29 30 31   |
|  | November 2023   | December 2023   | January 2024   | February 2024  |
|  | S M T W T F S<br>1 2 3 4<br>5 6 7 8 9 10 11<br>12 13 14 15 16 17 18<br>19 20 21 22 23 24 25<br>26 27 28 29 30<br>31 | S M T W T F S<br>1 2<br>3 4 5 6 7 8 9<br>10 11 12 13 14 15 16<br>17 18 19 20 21 22 23<br>24 25 26 27 28 29 30<br>31 | S M T W T F S<br>1 2 3 4 5 6<br>7 8 9 10 11 12 13<br>14 15 16 17 18 19 20<br>21 22 23 24 25 26 27<br>28 29 30 31 | S M T W T F S<br>1 2 3<br>4 5 6 7 8 9 10<br>11 12 13 14 15 16 17<br>18 19 20 21 22 23 24<br>25 26 27 28 29       |
|  | March 2024  | April 2024  | May 2024   | June 2024  |
|  | S M T W T F S<br>1 2<br>3 4 5 6 7 8 9<br>10 11 12 13 14 15 16<br>17 18 19 20 21 22 23<br>24 25 26 27 28 29 30<br>31 | S M T W T F S<br>1 2 3 4 5 6<br>7 8 9 10 11 12 13<br>14 15 16 17 18 19 20<br>21 22 23 24 25 26 27<br>28 29 30       | S M T W T F S<br>1 2 3 4<br>5 6 7 8 9 10 11<br>12 13 14 15 16 17 18<br>19 20 21 22 23 24 25<br>26 27 28 29 30 31 | S M T W T F S<br>1<br>2 3 4 5 6 7 8<br>9 10 11 12 13 14 15<br>16 17 18 19 20 21 22<br>23 24 25 26 27 28 29<br>30 |

End of Quarter  
 School Holiday  
 Staff Development/Teacher Workday (No Students)  
 First Day /Last Day

## 2023-24 School Calendar

The Charter Institute at Erskine and South Carolina Virtual Charter School do not discriminate on the basis of race, color, national origin, sex, disability, age, religion, or immigrant status in its programs and activities and provide equal access to the Boy Scouts and other designated youth groups. Questions pertaining to Section 504 and Title IX may be directed to Dr. Cherry Daniel, SCVCS Head of School, 2023 Platt Springs Road, West Columbia, SC 29169, (803) 253-6222.

This is a Board approved modified calendar.



# ВИМОГИ ДО ВСТУПУ ТА ВСТУПУ

Студенти, які беруть участь в програмі SCVCS, повинні бути жителями Південної Кароліни. Закон штату вимагає, щоб дитині виповнилося п'ять років до 1 вересня, щоб почати дитячий садок.

## Необхідні документи для зарахування

- Онлайн-заявка на реєстрацію
- Свідоцтво про народження
- Підтвердження місця проживання (наприклад, поточний рахунок за комунальні послуги, оренда тощо із зазначенням фізичної адреси)
- Імунізація (зв'яжіться з Департаментом охорони здоров'я SC щодо інформації про відмову)
- Поточний табель з попередньої школи (за винятком К для зарахування на перший семестр), що вказує на те, що студент вийшов з попередньої школи з хорошою репутацією
- Поточна стенограма для учнів середніх / старших класів, що показує зароблені одиниці Карнегі
- Звіт про відвідуваність та звіт про дисципліну
- Лист про приєднання до домашньої школи (якщо застосовується)
- Індивідуальний навчальний план (IEP) – якщо він існує, повинен бути поданий до офісу SCVCS протягом 10 робочих днів
- План 504 – якщо він є, повинен бути поданий в офіс ДЦВКС протягом 10 робочих днів

## Рекомендації щодо зарахування

Наступні рекомендації призначені для зменшення кількості переходів з віртуальних шкіл та збільшення успіхів віртуальних студентів. Ці державні чартерні школи є **школами за вибором**, але вони не здатні бути альтернативним рішенням для всіх учнів. Віртуальні школи виявляються дуже необхідною програмою вибору батьків на арені державних шкіл.

- A. **Кінцевий термін подання заявок на класи К-8 – 15 серпня 2023 року. Кінцевий термін подання заявок на 9-12 класи – 8 серпня 2023 року.** Набір до всіх класів знову відкривається 1 листопада 2023 року на 2-й семестр і закривається 3 січня 2024 року.

B. Усі студенти повинні будуть відвідати орієнтаційну сесію разом із тренером з навчання. Орієнтація окреслює академічні очікування, надання учням навчальної програми, вимогу до учнів брати участь у державному тестуванні та політику відвідуваності школи, яка відображатиме закон про відвідування державою.

B. **Батьки / учні, які навчаються в SCVCS, повинні підписати батьківський / учнівський контракт під час вступу, погоджуючись дотримуватися всіх правил і норм школи.**

G. Учні за межами дитячого садка, які в даний час не зараховані до шкільної або домашньої шкільної асоціації, не будуть прийняті. **Студенти повинні залишатися зарахованими до своєї поточної школи, поки вони не будуть затверджені для вступу до SCVCS.**

D. Після того, як студент зарахований до SCVCS, студент більше не повинен відвідувати будь-яку іншу школу. Подвійна реєстрація призведе до автоматичного зняття з SCVCS.

## Політика повторної реєстрації для студентів, які відкликалися

Учні, відкликани з SCVCS, можуть подати запит на повторне зарахування через відповідного адміністратора SCVCS за умови, що є вільне місце, а учень дотримувався всіх шкільних політик та процедур. Якщо учень повторно зареєструється, батьки повинні працювати зі своїм вчителем та адміністрацією, щоб створити план відвідування, де це можливо.

Викладачі стежитимуть за планом відвідування студентами та надаватимуть оновлення академічному адміністратору. Недотримання плану відвідуваності може призвести до відкликання. SCVCS не зобов'язаний повторно зараховувати студента, який раніше був відкликаний.

Якщо SCVCS бажає відкликати учня зі школи через невідвідування або будь-яке інше серйозне порушення правил і норм школи, батькам / законному опікуну учня буде надано письмове повідомлення про намір школи видалити учня.

Після того, як школа офіційно скликана на навчальний рік, учні, які навчаються у віртуальній державній чартерній школі, можуть не мати права на перехід до іншої віртуальної чартерної школи.

## Студентський академічний

## стажування

Сім'ї, які зараховують своїх дітей до SCVCS, повинні погодитися дотримуватися політики SCVCS, щоб досягти успіху у віртуальній чартерній школі Південної Кароліни.

Переважає більшість сімей, які вступають до державних чартерних шкіл, послідовно і сумлінно відповідають цим очікуванням. Однак у міру просування навчального року деякі сім'ї можуть демонструвати нездатність або небажання виконувати одну або кілька вимог школи. У цих випадках буде ініційовано академічний випробувальний термін, щоб SCVCS мав механізм, за допомогою якого відповідальний тренер з навчання може бути офіційно повідомлений про поведінку, яка ставить під загрозу успішний шкільний досвід учня. Якщо після поміщення на академічний випробувальний термін покращення не відзначається, то може бути розпочато процес відкликання.

## Відмова в зарахуванні

SCVCS може відмовити в зарахуванні та відвідуванні будь-якому учню, який був виключений з іншого округу державних шкіл (LEA) в штаті Південна Кароліна або будь-якому іншому штаті. Студент повинен мати добру репутацію зі своєю попередньою школою, щоб бути розглянутим для зарахування до SCVCS.

## Розміщення неакредитованих учнів приватних шкіл та домашніх шкіл

При зарахуванні учнів з приватних шкіл, які не акредитовані Південною асоціацією коледжів і шкіл (SACS), або домашніх шкіл, не пов'язаних з варіантом 2 або варіантом 3 S.C. 59-65-40, адміністратори шкіл будуть дотримуватися наступних вказівок:

- Студенти повинні надати всю документацію курсу та результати тестів з приватної школи або домашньої школи та порівняти з аналогічними курсами, що пропонуються в школі (школах) району. Якщо переважання документації відображає схожість з курсами, пропонованими в районних школах (назва, опис курсу, навчальні програми, завдання, оцінки тощо), директор може присудити випробувальний бал за курс (курси). Студент буде попередньо переведений до класу наступного рівня на випробувальний термін. Протягом цього випробувального терміну студент повинен відповідати будь-яким вимогам (предметні стандарти, задовільне виконання призначених завдань тощо), визначеним директором або його / її уповноваженою особою, перш ніж буде прийнято рішення про надання класу та / або кредиту Карнегі.
- Необхідно перевірити чіткі та остаточні записи про відвідуваність, щоб забезпечити виконання визначених

мінімальних вимог програми. Учні домашніх або приватних шкіл повинні відвідувати мінімум 84 дні на семестр.

- Зарахування студентів до приватної школи або домашньої школи в середині семестру або в середині року вимагає, щоб їх курсова робота відповідала поточним доступним курсам у державній школі, щоб отримати кредит підрозділу Карнегі.
- Документи про освіту повинні включати, але не обмежуватися ними: (а) планову книгу, щоденник або інший запис, у якому зазначено, які предмети викладаються, а також заходи та проекти, в яких учень і батько-вчитель беруть участь; б) портфоліо зразків навчальних робіт студента з кожного предмета; (с) піврічний звіт про успішність, включаючи записи про відвідуваність та індивідуальну документацію академічного прогресу студента в кожній предметній області, в якій запитується залік підрозділу Карнегі.
- Студенту присвоюється класний ранг і виставляються оцінки за зараховані курси та середній бал на основі тестування та перевірки роботи студента вдома. Студенти **не отримуватимуть** відзнаки або підвищення кваліфікації щодо розрахунку середніх балів або рангу класу.
- Усі вимоги до курсу та тестування для закінчення навчання повинні бути виконані, такі як фізичне виховання, комп'ютерна грамотність та здоров'я.
- Для факультативного кредиту навчальні плани курсів з приватної школи або домашньої школи слід порівняти з аналогічними курсами, пропонованими районом, щоб визначити, чи присуджується кредит.
- Наукові курси з необхідними лабораторіями не можуть бути зараховані студенту, якщо немає істотної документації про ту саму лабораторну роботу, виконану в приватній школі або домашній школі.
- Для того, щоб кредит домашнього навчання був перетворений на кредит середньої школи для закінчення навчання, повинні бути виконані всі положення альтернативних вимог до домашнього навчання (розділ 59-65-47). Тільки ті учні, які виконали всі вимоги для отримання атестата середньої школи штату, атестата про відвідування середньої школи Південної Кароліни або спеціального документа про освіту, будуть допущені до участі в початкових навчаннях.
- Рішення про видачу кредиту за роботу на домашньому навчанні буде нести директор школи. Його / її рішучість буде остаточною.

# ВІДВІДУВАННЯ

## Відвідування студентами та Навчальний час

### Обов'язкове відвідування

Закон Південної Кароліни вимагає, щоб кожна дитина у віці від 5 до 17 років регулярно відвідувала:

- державна або приватна школа або
- дитячий садок або
- бути схваленим їхнім шкільним округом або Асоціацією незалежних шкіл Південної Кароліни для домашнього навчання

Батьки / законні опікуни, чий дитині або підопічному не виповнилося 6 років на 1 вересня навчального року або раніше, можуть відмовитися від відвідування дитячого садка своєю дитиною. Існує кілька обмежених винятків з цієї вимоги обов'язкової відвідуваності. Винятки див. §59-65-30 Кодексу Південної Кароліни.

Після того, як студент зарахований до SCVCS, студент більше не повинен відвідувати будь-яку іншу школу. Подвійна реєстрація призведе до автоматичного зняття з SCVCS.

Батьки / законні опікуни несуть основну відповідальність за забезпечення того, щоб їхні діти регулярно відвідували школу. Закон передбачає передбачені законом покарання для батьків / законних опікунів (опікунів), які нехтують цією відповідальністю.

Державні чартерні школи в Південній Кароліні **зобов'язані** мати принаймні сто вісімдесят (180) днів навчання кожного навчального року. S.C. Regs. 43-601(II)(D)(5). Крім того, державні чартерні школи зобов'язані надавати шість годин навчання на день, класи K-12. S.C. Regs. 43-234(VI)(C)(1). Студенти повинні в середньому відвідувати мінімум тридцять (30) годин на тиждень. Вчителі SCVCS, шкільні консультанти, консультанти та адміністрація контролюватимуть відвідуваність та прогрес учнів, що буде визначальним фактором для просування учнів на наступний навчальний рівень та продовження зарахування до SCVCS. Відвідування буде здійснюватися починаючи з першого дня школи.

У державних школах Південної Кароліни існують два типи прогулів: законні та незаконні. (S.C. Regs. 43-274 (I)). У SCVCS відсутність зараховується за будь-який навчальний день протягом тижня, коли студент не реєструє в середньому шість (6) годин відвідування навчального дня. Відвідуваність буде записуватися за предметом (тобто заняття в прямому ефірі в режимі реального часу та записані заняття). Крім того, кожен день, коли студент не зможе увійти за допомогою **Schoology**, буде записаний як відсутність. Відсутність повинна бути задокументована за законом (тобто виправдану) відсутність на підставі наданої

батьками письмової документації (довідка лікаря; записка батька тощо).

### Законні та незаконні прогули

Законні відсутності включають, але не обмежуються ними, відсутність через:

- власна хвороба учня і чиє відвідування школи може загрожувати його здоров'ю або здоров'ю інших людей (3 або більше днів поспіль вимагають довідки від лікаря) і повинні бути представлені протягом 10 днів після повернення до школи
- хвороба або смерть у найближчих родичах учня (батько, дідусь, бабуся або брат або сестра)
- визнане релігійне свято віри студента (будь ласка, повідомте про це за 2 тижні)
- заходи, які заздалегідь затверджуються довірителем

Незаконні прогули включають, але не обмежуються відсутністю студента:

- без відома своїх батьків / опікунів
- без прийнятної причини з відома його батьків / опікуна(ів).

Призупинення не є незаконною відсутністю з метою прогулу.

Якщо день (дні) використовуються як день (дні) канікул, тренери з навчання повинні письмово повідомити вчителя (у класах K-5) або консультанта / шкільного консультанта (для учнів 6-12 класів) письмово за два тижні до цього, і в разі схвалення їм буде надано відведений час, щоб компенсувати пропущені дні та працювати до того, як буде надано відсутність. Якщо тренери з навчання заздалегідь знають, що дні будуть зайняті, вигідно, щоб студент працював попереду, щоб виконати завдання та години. Пропущені дні, які не затверджені заздалегідь, будуть зараховані як прогули. Будь ласка, повідомте про це відповідного співробітника, як зазначено вище, у письмовій формі електронною поштою.

**Студенти, які не відвідують протягом десяти днів поспіль, без зв'язку з навчальним тренером (LC) з відповідним співробітником, будуть автоматично відкликані.**

Статути та правила відвідування штату вимагають, щоб SCVCS вів вести точний облік щоденного відвідування та прогресу для всіх зарахованих студентів. Студент SCVCS буде вважатися неявним, якщо він/вона накопичує десять навчальних днів поспіль незаконних прогулів. В одинадцятий навчальний день поспіль незаконних прогулів учень буде вилучений з SCVCS за невідвідування, а його/її рідний район буде повідомлено.

## прогули

Положення про Раду освіти Південної Кароліни (SBE) 43-274 визначає вимоги штату щодо відвідування школи. Регламент застосовує трирівневий підхід до визначення різних рівнів поведінки прогульників. Залежно від обставин відвідування, дитину можна вважати прогульником, звичайним прогульником або хронічним прогульником.

- **Прогульник:** дитина (від 6 до 17 років), яка накопичила три незаконні відсутності поспіль або загалом п'ять незаконних прогулів.
- **Звичайний прогульник:** дитина (від 12 до 17 років), яка не дотримується плану втручання, розробленого школою, дитиною та батьками / законними опікунами та накопичила дві або більше додаткових незаконних відсутностей. Письмовий план втручання та документація про недотримання повинні бути додані до клопотання про прогул з проханням про втручання суду.
- **Хронічний прогульник:** дитина (від 12 до 17 років), яка пройшла процес шкільного втручання, досягла рівня звичайного прогульника і була передана до сімейного суду та поміщена під наказ відвідувати школу, і продовжує накопичувати незаконні прогули. Хронічний прогульник може бути переданий до суду у сімейних справах за неповагу до суду (порушення попереднього судового наказу), якщо направлення та громадські альтернативи не можуть виправити проблему відвідування. Усі існуючі плани втручання для дитини та батьків / опікунів (опікунів) повинні супроводжуватися клопотанням про неповагу до суду разом із письмовою рекомендацією від школи дитини щодо того, які дії повинен вжити суд.

### Втручання в прогули

Правила відвідування штату вимагають, щоб шкільний персонал проводив конференцію втручання в відвідування учнів для кожного учня, який накопичує 3 послідовні невинуваті прогули або загалом 5 невинуватих прогулів. На конференції батьки або опікуни та шкільний персонал розглянуть шляхи виправлення та / або покращення проблем.

- А) Шкільний персонал своєчасно повідомлятиме батьків / опікунів про будь-які проблеми або проблеми відвідування. Коли учень накопичує три (3) незаконні прогули, школа письмово повідомляє про це батьків або опікунів.
- Б) Після трьох (3) послідовних або в цілому п'яти (5) незаконних прогулів, SCVCS зв'яжеться з батьками (батьками) / опікуном (опікунами) по телефону, електронною поштою або поштою, щоб запланувати зустріч з батьками (батьками) / опікуном (опікунами) та студентом, щоб

вирішити питання про відсутність студента та розробити план втручання в відвідування (див. зразок плану в Додатку А). Якщо відповіді немає, SCVCS надішле листа поштою.

- В) Після п'яти (5) днів поспіль незаконних прогулів або 7 незаконних прогулів:
  - SCVCS зв'яжеться з батьками (батьками) / опікуном (опікунами) по телефону, електронною поштою або поштою, щоб призначити зустріч для перегляду Плану втручання в відвідування.
  - Якщо з батьками не можна зв'язатися або план не розроблено, SCVCS надішле завірений лист, щоб призначити зустріч для вирішення проблеми відсутності учня та розробити план втручання в відвідування.
- Г) Після десяти (10) днів поспіль незаконної відсутності:
  - SCVCS виключить студента з активного набору станом на 11-й день.
  - SCVCS повідомить учнівський район/школу за місцем проживання про вилучення/прогул з SCVCS та попросить офіційного запиту на передачу записів.
  - Школа проживання учня зробить направлення на прогул до офісу сімейного суду в країні проживання дитини.

### ЯКЩО СТУДЕНТ ПОСТІЙНО НЕ ВІДПОВІДАЄ НЕОБХІДНИМ ТИЖНЕВИМ ГОДИНАМ ВІДВІДУВАНІСТІ І ПРОГРЕСУЄ,

то студент прогулює. Офіційний звіт про щоденне відвідування та участь у заняттях у прямому ефірі (живий та записаний) подаватимуть викладачі SCVCS. Студент також є прогульником, якщо студент не працює десять днів поспіль. Студент може бути відкликаний, якщо тренер з навчання не зв'яжеться з викладачем до десяти днів. Після вилучення з SCVCS район, в якому проживає студент, буде повідомлено.

### Добровільний вихід

Іноді батьки та учень можуть визначити, що SCVCS не є кращою альтернативою для навчання учня. Це рішення слід обговорити зі шкільним консультантом / консультантом / вчителем учня. Якщо прийнято рішення про те, що студент повинен вийти, будь ласка, заповніть форму виведення, надану в Додатку В. Заповнену форму відкликання слід повернути шкільному консультанту / консультанту / вчителю учня або реєстратору SCVCS. Будь ласка, не забудьте вказати назву нової школи у формі виведення.

## Суспензій

Директор школи / заступник директора школи або директор початкової / середньої / старшої школи може тимчасово відсторонити будь-якого учня з дисциплінарних причин або за поведінку, яка порушує ефективність навчання в школі.

- Директор школи / заступник директора школи або директори можуть тимчасово відсторонити учня на термін до п'яти (5) навчальних днів.
- Директор школи / заступник директора школи може продовжити це призупинення ще на десять (10) навчальних днів.
- Будь-який учень, який був відсторонений, може подати апеляцію до адміністратора середньої школи для реадмісії.

## Поведінка, що призводить до призупинення або відрахування

Порушення, які можуть призвести до призупинення або виключення, перераховані нижче. Цей список не є всеохоплюючим, але ілюструє види діяльності, які можуть призвести до призупинення.

- Ігнорування або неповага до вказівок вчителів або адміністраторів.
- Порушення та / або втручання в нормальне та впорядковане проведення шкільних та спонсорованих школою заходів.
- Використання ненормативної лексики, вульгарної лексики або нецензурних матеріалів.
- Образи, словесні образи, як-от обзивання, етнічні чи расові образи, або використання принизливих висловлювань на адресу інших учнів, працівників школи чи інших осіб.
- Поведінка залякування, яка має на меті переслідувати, залякувати, висміяти, принижувати або вселяти страх іншій особі.
- Зброя не допускається на шкільному майні або на спонсорованих школою заходах.
- Погрози на адресу учнів, дорослих або шкільного персоналу не допускатимуться.
- Заборонено використання тютюну, контрольованих речовин або алкоголю на шкільному майні або на заході, спонсорованому школою.
- звичне прогул
- Закон про безпечну школу 2004 року вимагає, щоб директори повідомляли в поліцію про злочини, скоєні учнями в шкільних кампусах або під наглядом школи.

## Порядок призупинення або відрахування

- А. Повідомлення учнів / батьків:
- А. По телефону або електронній пошті: Кожен директор класу повинен сумлінно докласти зусиль, щоб повідомити батьків по телефону або електронною поштою про проступок учня та запропоновані дисциплінарні заходи.
- Б. Письмове повідомлення: Незалежно від того, чи було спілкування з батьком учня по телефону, директор повинен протягом двадцяти чотирьох (24) годин після вжиття дисциплінарних заходів надіслати письмове повідомлення батькам. опис накладеного дисциплінарного стягнення та причини вжитого заходу.
- Б. Початкова конференція: Початкова конференція (особисто або за допомогою телеконференції) проводиться Директором.
- А. Звинувачення та докази: Директор школи / заступник директора школи повинен порадитися з учнем, пояснити звинувачення та докази проти учня та надати учневі можливість представити свою сторону історії до накладення дисциплінарного стягнення.
- Б. Допомога батькам: Директор школи / заступник директора школи повинен добросовісно докласти зусиль для використання батьківської допомоги або інших альтернативних заходів до призупинення. Директор школи/заступник директора школи може негайно відсторонити учня. Директор школи / заступник директора школи візьме до уваги серйозність порушення поведінки; чи є поведінка достатньо руйнівною, щоб вимагати негайного призупинення та / або якщо існує надзвичайна ситуація.
- В. Апеляція або оскарження: Учень та / батьки / опікуни можуть вимагати офіційного слухання перед радою, якщо вони все ще незадоволені рішенням директора школи / заступника директора школи або призначеної особи. Це офіційне слухання відбуватиметься за тією ж схемою, що й ті, що вимагаються для висилки. Це слухання повинно відбутися протягом тридцяти (30) днів, якщо студент та / або батьки / опікуни (опікуни) не просять більше часу.

## Відрахування та відкликання

Адміністрація ДКВКС може відкликати або відрахувати студента:

- хто за звичкою прогулює. Будь-який учень, який відсторонений більше одного разу протягом шести (6) місяців за неадекватне відвідування, чиє «відвідування» школи порушує правила

відвідування школи, або чиє відвідування має спорадичний і неадекватний характер без виправдання або надзвичайних обставин, може бути визнано адміністрацією звичайним прогульником і може бути відкликано після повідомлення.

- хто невинуватий.
- які порушують Кодекс поведінки учнів або будь-яку поведінку, яка, на думку ради, вважається постійно порушує шкільну дисципліну або навчальну ефективність школи.
- чия присутність у державній школі завдає шкоди здоров'ю та безпеці інших учнів.
- який був виключений з іншого шкільного округу в цьому штаті або будь-якому іншому штаті.

# ШКІЛЬНЕ МАЙНО

## Книги та навчальні матеріали

SCVCS надає онлайн-матеріали, онлайн-книги та інші навчальні матеріали в Інтернеті. Крім того, романи для конкретних класів будуть надіслані учням K-8 поштою. Навчальні тренери несуть відповідальність за забезпечення предметів зі списку шкільного приладдя рівня класу.

## Використання матеріалів, захищених авторським правом

Всі матеріали курсів захищені авторським правом і надаються для використання виключно зарахованими студентами. Зараховані студенти можуть роздрукувати або скопіювати матеріали з веб-сайту для власного використання, але будь-яке розповсюдження серед інших заборонено, якщо прямо не зазначено. Несанкціоноване копіювання або розповсюдження може призвести до відкликання доступу до курсу(ів).

Користувачі не мають права завантажувати, завантажувати, передавати або розміщувати програмне забезпечення, захищене авторським правом, або матеріали, захищені комерційною таємницею або іншим захистом, використовуючи комп'ютерні ресурси SCVCS. Це стосується зображень героїв мультфільмів або інших матеріалів, захищених авторським правом, які можуть здаватися не захищеними авторським правом.

## Політика щодо неприйнятних матеріалів

Якщо батьки вважають певні уроки, книги або матеріали небажаними, він або вона повинні звернутися до свого вчителя SCVCS. Учитель працюватиме з батьками, щоб знайти альтернативні уроки для досягнення цілей уроку. Оцінювання уроку має бути завершене, щоб показати, що цілі були досягнуті.

## Використання комп'ютерного обладнання/Інтернету

Усі учні SCVCS та батьки / законні опікуни повинні дотримуватися політики використання комп'ютерного обладнання / Інтернету. Ви повинні підписати та повернути батьківський / студентський контракт (Додаток С), підтвердивши, що ви прочитали та зрозуміли політику використання комп'ютерного обладнання / Інтернету.

Цього року SCVCS використовуватиме продукти, сумісні з комп'ютерами Chromebook\*, а це означає, що наші вимоги прості. Студенти можуть використовувати практично будь-яку платформу

Windows, яка з'явиться на ринку цього року. Батьки повинні зосередитися на придбанні найкращого комп'ютера, з яким вони почуваються комфортно, щодо ціни та обслуговування, і не зосереджуватися занадто багато на характеристиках.

*\* Примітка: деякі комп'ютерні курси середньої школи несумісні з комп'ютерними комп'ютерами Chromebook, будь ласка, запитайте свого консультанта під час планування курсів.*

**Доступність цифрових ресурсів для учнів та сімей з обмеженими можливостями:** SCVCS працює над тим, щоб будь-хто, незалежно від інвалідності чи допоміжних технологій, міг отримати доступ до цифрових ресурсів школи та використовувати їх, забезпечуючи та регулярно перевіряючи їх відповідність рекомендаціям WCAG 2.1.

Якщо у вас виникли проблеми з доступом до класних завдань, тестів або навчальних матеріалів, зверніться до призначеного вчителя. Якщо вчитель не може допомогти учневі/батькам, вчитель повідомить про це координатора спеціальних служб або координатора 504 у школі, який, у свою чергу, працюватиме з директором з технологій для виявлення цифрового бар'єру та пошуку альтернатив.

## Терміни випуску шкільної комп'ютерної техніки

Шкільне комп'ютерне обладнання повинно використовуватися лише для питань, пов'язаних із SCVCS. Доступ до мережі Інтернет, електронна пошта, а також вся інформація і програмне забезпечення, що містяться на комп'ютерному обладнанні SCVCS, є власністю SCVCS і можуть бути переглянуті і перевірені в будь-який час SCVCS. Забороняється:

- Будь-яке використання, яке порушує федеральне, державне або місцеве законодавство чи нормативні акти.
- Свідоме або необережне втручання в нормальну роботу комп'ютерів, периферійних пристроїв або мереж.
- Використання систем, пов'язаних з Інтернетом SCVCS, для доступу, передачі, зберігання, відображення або запиту невідповідних матеріалів.
- Доступ або створення письмового чи графічного матеріалу, який принижує або демонструє ворожість чи відраза до особи чи групи осіб через расу, колір шкіри, вік, релігію, національне походження, стать або інвалідність.
- Завантаження, передача або розміщення матеріалів, призначених для особистої вигоди або отримання прибутку.



- Використання навчальних обчислювальних ресурсів SCVCS для продажу або придбання будь-яких заборонених предметів або речовин.
- Завантаження або розміщення будь-якого програмного забезпечення на навчальних обчислювальних ресурсах SCVCS, яке спеціально не вимагається та не затверджується для завдань курсу.
- Публікація будь-яких файлів MP3, стисненого відео або інших неінструктивних файлів на будь-якому сервері SCVCS.
- Незаконне розміщення, розповсюдження, завантаження або завантаження захищеної авторським правом роботи (музики, відео, слів, зображень, малюнків, зображень, програмного забезпечення тощо) або надання будь-якої інформації для обходу пристроїв або програмного забезпечення захисту авторських прав
- Будь-яке використання, яке обґрунтовано вважається таким, що негативно впливає на SCVCS.
- Неповищення майна SCVCS може поставити під загрозу майбутній доступ до послуг.

## Контроль

SCVCS залишає за собою право переглядати будь-який матеріал, переданий з використанням навчальних обчислювальних ресурсів SCVCS або розміщений на навчальному обчислювальному ресурсі SCVCS, щоб визначити доцільність такого матеріалу. SCVCS може переглянути цей матеріал у будь-який час, з повідомленням або без нього. Електронна пошта, що передається через інструктивні обчислювальні ресурси SCVCS, не є приватною і може контролюватися.

## Дистрибуція комп'ютерів

Сім'ї можуть мати право на отримання позичкового комп'ютерного пристрою. Комп'ютерна форма запиту повинна бути подана батьками/законним опікуном. Обмежена кількість пристроїв доступна щороку і розповсюджується за принципом порядку надходження заявок. У разі

схвалення для пристрою для позичальника, перед відправкою стягується плата за обробку в розмірі 25 доларів США за комп'ютер. Кінцевий термін подання комп'ютерного запиту – 25 серпня 2023 року. (Додаток Д) Сім'ям, які відповідають вимогам, може бути надано кілька пристроїв, залежно від кількості студентів, які навчаються.

## Розповсюдження послуг Інтернет-провайдера (ISP)

Департамент освіти Південної Кароліни (SCDE) отримує дані про студентів, чії сім'ї визначені для програми додаткової допомоги в харчуванні (SNAP), тимчасової допомоги нужденним сім'ям (TANF), Medicaid, прийомних, мігрантів та бездомних / втікачів, і заповнює ці дані про рівень учнів у PowerSchool як «учень у бідності» (PIP). Студенти з показником PIP можуть претендувати на стипендію інтернет-провайдера (ISP) в кінці року. Учень або школа не вимагають жодних дій для прийняття рішень.

Після завершення навчального року домогосподарства SCVCS з принаймні одним учнем, який завершив навчальний рік з показником PIP, визначеним SCDE, мають право на стипендію в розмірі 10 доларів США за кожен зарахований місяць, за умови, що студент буде зарахований до 1 лютого, до максимальної стипендії в розмірі 100 доларів США на домогосподарство, за адресою, незалежно від кількості кваліфікованих студентів за цією адресою. Чеки надсилаються поштою наприкінці червня кожного року, тому важливо оновлювати свою адресу за допомогою SCVCS. **Перевірки стипендій інтернет-провайдера не можуть надаватися сім'ям, які не дотримуються політики відвідуваності, успішності та спілкування вчителів.**

SCVCS не може додати, змінити або видалити індикатор PIP. Прийнятність визначається на державному рівні, а не в школі чи районі.

# КОРОТКИЙ ОГЛЯД ОСНОВ ПРОГРАМИ

- A. SCVCS - це державна школа Південної Кароліни, де курси закінчуються вдома у наших студентів. Наші учні не навчаються вдома.
- B. Schoology - це платформа, де розташовані курси, де батьки та учні також можуть знайти терміни виконання, прочитати оголошення класів, знайти посилання на заняття в прямому ефірі та перевірити оцінки.
- V. Батьки несуть відповідальність за створення облікового запису для батьківського порталу PowerSchool і повинні отримати доступ до цього порталу, щоб перевірити оцінки, заповнити форми та повторно зареєструвати учнів на майбутній рік.
- G. Батьки несуть відповідальність за регулярну перевірку шкільної електронної пошти та повідомлень Pulse.
- D. Курсова робота SCVCS затверджена Департаментом освіти штату Південна Кароліна та уповноважена Інститутом хартії в Ерскіні. Кредити будуть передані іншим державним школам.
- E. Випускники SCVCS отримують диплом середньої школи Південної Кароліни та заохочуються до участі у випускних церемоніях SCVCS.
- Ж. Наша програма пропонує повний спектр курсів та факультативів, включаючи класи Advanced Placement (AP) та курси з подвійним кредитом, які студенти можуть пройти в SCVCS, щоб отримати кредит як середньої школи, так і коледжу.
- 3. Студенти повинні працювати принаймні одну годину на день, на курс (п'ять днів на тиждень) для традиційних курсів і 2 години на день, на курс (п'ять днів на тиждень) для заблокованих курсів. Мінімальна кількість часу, що витрачається щодня, становить шість годин, однак багато успішних учнів щодня працюють 8+ годин над своїми шкільними завданнями.
- И. Учні класів K-5 повинні працювати не менше шести (6) годин на день.
- K. Більшість часу, проведеного в середній і старшій школі, відбувається в Інтернеті, тому учні повинні мати можливість працювати за комп'ютером протягом довгих, безперервних періодів часу щодня. Постійний, надійний доступ до Інтернету є необхідністю. Студенти повинні мати запасний план на випадок відключення Інтернету. **Відключення інтернету та комп'ютера не є виправданням прогулів.**
- Л. Тематичний матеріал подається в різних форматах, таких як онлайн-курси, онлайн-підручники або друковані матеріали.
- M. Південна Кароліна Сертифіковані, висококваліфіковані вчителі з конкретних предметів очолюють кожен клас.
- N. Студенти повинні дотримуватися термінів, встановлених їхніми викладачами на кожному курсі. Учні мають щоденні завдання в кожному класі, які або оцінюються комп'ютером, або вчителем. Якщо студент пропускає дедлайн, накладаються штрафи за прострочення.
- O. Кожен учитель дотримується політики SCVCS.
- П. Вчителі проводять офісні / репетиторські години та заняття в прямому ефірі.
- P. Очікується, що студенти відвідуватимуть та братимуть участь у щоденних заняттях у прямому ефірі. **Відвідуваність буде контролюватися щодня.** Якщо студенти не відвідують заняття в прямому ефірі, вони втрачають будь-яку можливість отримати заохочення в класі.
- C. Батькам рекомендується зв'язатися з вчителями та консультантами (електронна пошта, телефонний дзвінок, повідомлення Pulse або замовити особисту зустріч у Zoom). Співробітники дадуть відповідь на повідомлення протягом 24-48 годин.
- T. Всі оцінки є остаточними.
- У. Заняття в середній школі та середній школі обмежені в часі семестрами. Коли семестр закінчується, курси закриваються, і студенти більше не матимуть доступу.
- Ф. Якщо студент бажає отримати інформацію про дострокове закінчення навчання, він / вона повинен зв'язатися зі шкільним консультантом / радником свого учня.
- X. Пропуск занять у прямому ефірі може призвести до сповіщення від вчителя або шкільного консультанта/радника учня.
- Ц. SCVCS буде відстежувати час, проведений студентами в Інтернеті. Будуть усунені розбіжності в відвідуваності, які можуть призвести до направлення на прогули або зняття з SCVCS.
- Ч. Студенти повинні відвідувати всі обов'язкові державні та шкільні тестування. Неявка призводить до невідповідності, і студент буде вилучений з SCVCS.
- Ш. Каникули: Ми настійно не рекомендуємо сім'ям брати каникули протягом навчального року, коли учні пропускатимуть школу. Сім'ї зобов'язані звертатися зі шкільним календарем і подорожувати під час запланованих перерв. (Весняні каникули SCVCS - це встановлений тиждень). Якщо студент відстає, надолужити згаяне дуже складно! Будь-які зміни в перервах слід вимагати за два тижні наперед. Усі запити слід пересилати шкільному консультанту / раднику учня для адміністративного затвердження.
- Щ. Учень середньої школи може почати відвідувати уроки середньої школи ще в середній школі з дозволу шкільного консультанта / директора. Ці студенти можуть

почати курси середньої школи тільки на початку навчального року.

# ТИПОВИЙ ДЕНЬ У ШКОЛІ

Звичайний навчальний день з онлайн-навчанням дуже насичений, і ви повинні підготуватися проводити кілька годин на день за комп'ютером, залежно від рівня вашого класу. По-перше, починайте кожен день з перевірки електронної пошти на наявність важливих повідомлень від вчителів, консультантів і консультантів. Перевірте Schoology для щоденного розкладу занять у прямому ефірі та плануйте відвідувати кожне заняття в прямому ефірі, будучи готовим робити нотатки, задавати питання та брати участь. Знайдіть завдання, які мають бути призначені на цей день, і виконайте їх. Зверніться до свого вчителя та відвідайте сеанси допомоги, якщо вам потрібна допомога. Оскільки день триває, ви повинні часто перевіряти електронну пошту та зосередитися на виконанні шкільних завдань. Наступний список містить корисні поради щодо того, як досягти успіху в онлайн-навчанні.

## Десять порад до успіху в онлайн-навчанні

- A. **Створіть ефективне навчальне середовище** - Створіть тихе та організоване місце для виконання шкільних завдань, вільне від відволікаючих факторів та обладнане хорошим освітленням та зручним кріслом. Підручники, олівці, папір тощо повинні бути легко доступними у вашій робочій зоні.
- B. **Організуйте та залишайтеся організованими** - Підготуйте настільний календар, щоб виділити дати основних тестів, занять у прямому ефірі, проектів та інших важливих дат. Крім того, перерахуйте робочі години вчителів для довідки, коли потрібна допомога.
- B. **Зверніться за допомогою** - Онлайн-навчання вимагає високого рівня зусиль, відданості та дисципліни. У вас є вбудована система підтримки, яка включає ваших батьків, вчителів, консультанта та шкільного консультанта. Залежно від питання, яке у вас може виникнути, якомога швидше зв'яжіться з відповідною особою. Студенти повинні скористатися допомогою вчителів для допомоги в конкретному класі та відвідувати будь-які оглядові сесії, які можуть бути запропоновані.
- G. **Керуйте своїм часом** - Підготуйтеся витратити принаймні одну годину на кожне заняття, на яке ви зараховані. Якщо ви проходите блокові курси, ви повинні витратити принаймні дві години на курс.

Перевірте кожен курс на наявність важливих щоденних і щотижневих оголошень, щоб визначити, які завдання повинні бути виконані і коли.

- D. **Використовуйте розумні навички навчання** - робіть нотатки або використовуйте посібники для студентів під час роботи над уроками - це чудовий спосіб допомогти запам'ятати матеріал. Виконайте все завдання та отримайте відповіді на всі запитання перед проходженням вікторини чи тесту.
- E. **Зробіть перерву!** Якщо ви виявите, що не працюєте продуктивно, ймовірно, настав час для невеликої перерви. Встаньте і потягніться. Читайте книгу протягом 15 хвилин. Вийдіть на вулицю на пробіжку. Як би там не було, дайте собі дозвіл зробити невелику перерву, а потім поверніться свіжими і готовими до роботи.
- Ж. **Майте план Б** - Більш ніж імовірно, що в якийсь момент у вас виникнуть технічні труднощі. Втрата підключення до Інтернету або отримання комп'ютерного вірусу може бути дуже неприємним. Підготуйтеся до непередбачених ситуацій вже зараз - запитайте друзів або родичів, чи можете ви скористатися їхнім комп'ютером у разі надзвичайної ситуації, знайти бібліотеку з комп'ютерами або, якщо у вас є доступ до ноутбука, знайдіть книжковий магазин або кав'ярню у вашому районі, де є доступ до Інтернету. **Пам'ятайте, що втрата інтернет-послуг не є виправданою відсутністю.**
3. **Відвідайте та беріть участь в онлайн-заняттях у прямому ефірі** - Обов'язковим є регулярне відвідування та участь у заняттях у прямому ефірі. Заняття дають можливість задати питання та переглянути уроки чи концепції, з якими ви, можливо, боретесь. Будьте готові за допомогою паперу, олівця і т.д. робити нотатки. Оскільки відвідуваність зайнята, її необхідно відвідувати щодня.
- И. **Зв'яжіться з іншими учнями** - Існує багато способів зв'язатися з місцевою та шкільною громадою. Приєднуйтеся до клубу та / або відвідайте екскурсії та соціальні / академічні прогулянки або беріть участь у місцевій молодіжній організації.
- K. **Працюйте на кожному курсі кожен навчальний день** - прагніть завершити всю роботу в дні, які призначив ваш викладач. З онлайн-навчанням важко надолужити згаяне, якщо ви відстаєте, і це

може призвести до провалу курсу. Дуже важливо працювати хоча б п'ять днів на тиждень на кожному курсі. Якщо ви знаєте, що будете не вдома цілий день, вам слід запитати свого вчителя, чи можете ви працювати над завданням раніше. Якщо ви відсутні, ви можете надолужити роботу у вихідні дні без штрафних санкцій. Однак ці ситуації не повинні бути регулярним явищем.

## Заняття в прямому ефірі

Студенти зможуть отримати доступ до заняття вчителя в прямому ефірі зі своєї сторінки Schoology. Студенти несуть відповідальність за дотримання належного інтернет-етикету та онлайн правил та кодексу поведінки SCVCS.

- Студенти повинні увійти до занять у прямому ефірі через Schoology.
- Потрібна веб-камера та мікрофон/гарнітура.
- Спроба увійти як хтось, крім вас, є актом шахрайства, і будуть вжиті дисциплінарні заходи.
- Студенти будуть використовувати мікрофон / гарнітуру та інструменти класу належним чином - тобто по черзі та лише використовуючи інструменти для занять у прямому ефірі для занять, пов'язаних із класом та запитуваних заходів.
- Якщо ненормативна лексика або будь-яка інша неадекватна поведінка спостерігається на заняттях у прямому ефірі, студент буде видалений із сесії та визнаний відсутнім. Учитель зв'яжеться з батьком, а адміністрація SCVCS прийме дисциплінарні заходи.

\* Зверніть увагу, що SCVCS має можливість ідентифікувати комп'ютер, з якого сталася неправильна поведінка.

## Мережевий етикет

Як студент SCVCS, тренер з навчання або батько, ви повинні дотримуватися правил мережевого етикету або мережевого етикету. Слово «мережевий етикет» відноситься до здорових настанов для спілкування з іншими людьми в Інтернеті. Будь ласка, дотримуйтеся наступних стандартів:

- Уникайте сарказму, жаргону та сленгу. Лайливі слова неприпустимі.
- Ніколи не використовуйте зневажливі коментарі, зокрема щодо раси, віку, статі, сексуальної орієнтації, релігії, здібностей, політичних переконань, типу статури, фізичного чи психічного здоров'я або проблем доступу.
- Зосередьте свої відповіді на питаннях або питаннях, які обговорюються, а не на залучених особах.
- Будьте конструктивними зі своєю критикою, а не образливими.
- Перегляньте свої повідомлення, перш ніж надсилати їх. Видаліть легко неправильно витлумачену мову та вичитуйте помилки.
- Поважайте конфіденційність інших людей. Не транслюйте онлайн-обговорення та ніколи не розкривайте адресу електронної пошти чи номер телефону іншого учня.

## Онлайн-правила та кодекс поведінки

Наступні правила та кодекс поведінки були створені, щоб забезпечити безпечне та приємне навчальне середовище для учнів, тренерів з навчання та батьків.

- Дотримуйтесь усіх правил мережевого етикету
- Дотримуйтесь правил користування комп'ютерною технікою/ Інтернетом
- Практика академічної доброчесності
- Не публікуйте публічно свою особисту контактну інформацію (адресу та номер телефону) або чийсь іншу під час заняття в прямому ефірі
- Не публікуйте загальнодоступні повідомлення, надіслані вам конфіденційно
- Використовуйте лише власне ім'я користувача та пароль і **нікому не повідомляйте їх**
- Не видавайте себе за іншу особу
- Не публікуйте матеріали, які є непристойними чи наклепницькими або мають на меті дратувати, переслідувати чи залякувати іншу особу. Зокрема, заборонено розповсюджувати "спам", листи ланцюга, віруси або інший навмисно руйнівний вміст. Сюди також входить зображення профілю, яке вибирається учнем / батьком для системи Schoology.
- Не рекламуюте вживання, володіння, виробництво або розповсюдження тютюну, наркотиків або алкоголю
- Погрози на адресу учнів, дорослих або шкільного персоналу не допускатимуться.
- Домагання будь-якого виду заборонені.
- SCVCS не дозволяє і не заохочує студентів встановлювати поза чатами, дошками обговорень або іншими засобами неконтрольованого спілкування між студентами. Студенти, які беруть участь у цих чатах, роблять це на свій страх і ризик. Батьки повинні стежити за активністю своїх учнів у цих програмах. Адміністрація SCVCS не може контролювати ці типи взаємодії між студентами та студентами.

**НЕДОТРИМАННЯ ЦИХ СТАНДАРТІВ МОЖЕ ПРИЗВЕСТИ ДО ТИМЧАСОВОГО АБО ПОСТІЙНОГО ПОЗБАВЛЕННЯ ДОСТУПУ КОРИСТУВАЧІВ.** Дотримуючись законів штату та федеральних законів, адміністрація залишає за собою право дисциплінувати студента за допомогою плану поведінки, призупинення та / або відрахування та повідомляти про незаконну діяльність відповідним правоохоронним органам.

## Питання, що часто ставляться

Відповіді на поширені питання наведені в Додатку Е.

## Технічна підтримка Усунення несправностей

Цей посібник містить інформацію про виправлення типових неполадок та інформацію про те, до кого звертатися з різних питань, з якими ви можете зіткнутися. (Додаток F)

# Чому SCVCS є найкращим вибором

- SCVCS є найефективнішою віртуальною школою в Південній Кароліні.
- SCVCS є національно акредитованою Cognia, вважається золотим стандартом академічної майстерності, яка прагне і успішно забезпечує якісне навчання, підвищує успішність студентів, визнає досягнення студентів та заохочує професійне зростання.
- SCVCS - одна з двох віртуальних шкіл у SC, які отримали статус NCAA, згідно з якими курсові роботи спортсменів старшокласників приймаються вищими навчальними закладами, що дозволяють студентам мати право брати участь у спортивних змаганнях коледжу.
- Через електронну колегіальну академію SCVCS старшокласникам надається можливість отримати кредити коледжу, які можуть призвести до отримання ступеня молодшого спеціаліста.
- Пенсіонерам SCVCS 2022 запропонували 5.6 мільйона доларів стипендії.
- Кількість випускників SCVCS становила 370 \* (\* Випускники літніх шкіл (21) включені до цього підрахунку.)
- Студенти SCVCS можуть отримати членство в національних академічних організаціях, таких як Національне товариство честі (середнє та високе), Почесне товариство математики MU Alpha Theta, Sociedad Honoraria Hispanica, Студенти медичних професій Америки (HOSEA) та Товариство музичної честі Tri M. Інші пропонували: Кулінарне мистецтво, Книжковий клуб, Круглий стіл письменників. Старшокласники відзначаються в щомісячному інформаційному бюлетені. Засідання клубу, екскурсії, загальні оголошення та багато іншого публікуються в блозі середньої школи SCVCS.
- SCVCS пропонує літню школу для учнів сьомого - дванадцятого класів для відновлення кредитів та / або отримання нових кредитів.
- Старшокласникам SCVCS надається можливість виконати вимоги до атестата середньої школи в січні, червні та липні.
- Викладачі SCVCS повністю сертифіковані в Південній Кароліні. Сімнадцять вчителів сертифіковані на національному рівні, причому 83% мають ступінь магістра. 2022SY
- Онлайн-заняття пропонуються щодня в режимі реального часу; Однак заняття записуються для студентів, щоб використовувати їх як навчальний посібник або огляд, а також для відсутніх студентів.



[www.scvcs.org](http://www.scvcs.org)

<https://www.facebook.com/scvcsschool>

<http://instagram.com/scvirtualcharterschool>



# НАВЧАЛЬНІ ПОСЛУГИ

## Академічна доброчесність

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни прагне встановити та підтримувати академічну доброчесність. SCVCS визначив наступні практики як неприйнятні, включаючи, але не обмежуючись:

### А. Обман

- Копіювання роботи іншого учня
- Дозвіл копіювання власних робіт
- Використання несанкціонованих допоміжних засобів (книга, Інтернет, репетитор, батько, калькулятор) на завданні, есе, вікторині або тесті
- Попросити когось іншого виконати за вас завдання, есе, вікторину чи тест і подати їх як власні
- Перенесення тесту під помилковим приводом
- Неправдиве повідомлення про виконання завдань з читання
- Подання однієї і тієї ж роботи для більш ніж одного курсу або завдання без попереднього письмового схвалення викладача (викладачів)

### Б. Плагіатом

- Представлення слів або ідей іншої людини як власних, включаючи неадекватну документацію джерел (електронних, інтернет-або друкованих)
- Надмірна залежність від мови джерел навіть у документальному підтвердженні
- Покладатися на подібний порядок речень, змінюючи кілька слів або порядок слів
- Перетворення чужої роботи на свою
- Відсутність лапок у лапках
- Надання неправильної інформації про джерело цитати
- Копіювання такої кількості слів або ідей з джерела, що це становить більшу частину вашої роботи, незалежно від того, віддаєте ви належне чи ні

### В. Фабрикація даних

- Фальсифікація або маніпулювання даними для досягнення бажаного результату
- Звітування про результати непроведених експериментів
- Фальсифікація цитат у звітах про дослідження
- Знищення, підробка або зміна роботи іншого студента з метою перешкодження академічному прогресу

### Г. Порушення законів про авторські права

- Використання матеріалів, захищених авторським правом, без відповідного цитування
- Копіювання програмного забезпечення або мультимедійних файлів (наприклад, музики,

фільмів тощо) без дозволу

### Д. Зловживання правилами поведінки під час занять у прямому ефірі

- Вхід для іншого студента, якого немає
- Вихід із заняття в прямому ефірі без виходу з системи

Про всіх студентів, які порушують принципи академічної доброчесності, буде повідомлено у відповідні адміністративні органи. При першому порушенні учні отримують 0 балів за завдання. Порушення також можуть призвести до подальших дисциплінарних стягнень.

## Курси, пройдені в середній школі для кредиту середньої школи

Одиниці кредиту Карнегі можуть бути переведені із середньої школи до середньої школи, щоб бути включеними до стенограми середньої школи.

## Шкільні радники та радники

Шкільні консультанти та консультанти допоможуть учням адаптуватися до шкільного онлайн-середовища з самого початку на орієнтаційних заняттях. Після вибору курсу радник / шкільний консультант буде стежити за прогресом та відвідуваністю, вносячи будь-які необхідні корективи на цьому шляху. Ваш консультант / шкільний консультант доступний по телефону або електронній пошті для окремих питань або проблем.

## Відділ шкільного консультування / керівництва K-5

Програма початкової школи SCVCS має двох сертифікованих шкільних консультантів, які надають учням знання про особистий, академічний та кар'єрний розвиток для сприяння соціально-емоційному здоров'ю, академічному успіху та допомагають у придбанні та використанні життєвих навичок. Пропоновані послуги надаються через програми розвитку персонажів, щомісячні уроки керівництва на рівні класу, а також індивідуальні консультації та консультації в малих групах.

## Довідник співробітників

Будь ласка, відвідайте наш веб-сайт ([www.scvcs.org](http://www.scvcs.org)), щоб отримати список адміністраторів, вчителів, консультантів, шкільних консультантів та офісного персоналу.

## Портфоліо оцінювання грамотності – класи K-5

SCVCS розробить та впровадить портфоліо оцінки грамотності (LAP) для всіх учнів SCVCS K-5. Портфоліо оцінки грамотності буде розроблено вчителем SCVCS та батьками разом із внеском учня

та включатиме письмовий звіт із детальним додатковим або корекційним навчанням, або обома в необхідних академічних областях. Цей план може включати роботу над стратегіями складання тестів, участь у заняттях у прямому ефірі, підготовчі сесії до тестування або використання веб-сайтів, журналів читання та написання щоденників. Невиконання прогресу LAP може призвести до збереження на рівні класу. Студенти, які заробляють нижче стандарту на SCPASS / SCREADY, або оцінюють рівень ризику, або будь-які інші стандартизовані оцінки, повинні брати участь у додаткових заняттях під керівництвом викладача з предметів, які застосовуються.

## Індивідуальний план випуску (IGP) - 8-12 класи

Усі учні 8-12 класів державних шкіл Південної Кароліни повинні пройти конференцію IGP (Індивідуальний план випуску). Мета конференції IGP - переконатися, що студенти проходять необхідні курси для просування до закінчення середньої школи, після закінчення середньої школи та кар'єрних цілей. Це частина закону EEDA в Південній Кароліні. Батьки / опікуни та учні зобов'язані бути присутніми на зборах.

Ваш шкільний консультант працюватиме з вами, щоб створити індивідуальний план випуску, вивчити варіанти кар'єри та допомогти у складанні навчальних планів після закінчення навчання. Ваш шкільний консультант доступний по телефону або електронній пошті для особистих питань або проблем. Ці конференції відбуватимуться наприкінці вересня і триватимуть протягом року.

## Табелі

У 3-12 класах учням видаватиметься табель по завершенні кожних дев'яти тижнів. Табелі K-2 класів базуються на стандартах.

SCVCS використовує затверджену Південною Кароліною єдину шкалу оцінювання, яка діє для всіх студентів у табелях:

|   |            |
|---|------------|
| A | 90-100     |
| B | 80-89      |
| C | 70-79      |
| D | 60-69      |
| F | 59 і нижче |

## Як знайти свої оцінки?

Найшвидший спосіб побачити, як у вас справи, - це переглянути свої оцінки в онлайн-підручнику. Оцінки визначаються низкою факторів, включаючи комп'ютерні онлайн-оцінки, оцінки вчителів та дошки

обговорень. Онлайн-тести та вікторини з кількома варіантами відповідей оцінюються комп'ютером і автоматично вносяться до вашого залікової книжки. Письмові завдання, такі як короткі відповіді на тестах, роботах та звітах, оцінюються вчителем і будуть оцінені протягом 4 навчальних днів після подання завдання. Участь у ланцюжкових обговореннях та своєчасне подання вашої роботи також впливають на вашу оцінку.

## Перевірка оригінальності (6-12 класи)

SCVCS використовує перевірку оригінальності для виявлення плагіату та запобігання студентам процедур копіювання та вставки. Після того, як учні подають завдання, що вимагає письмових відповідей, документ автоматично перевіряється на оригінальність. Учні повинні знати про політику шкільного плагіату і прагнути тільки до оригінальності.

## Браузер блокування Respondus (6-12 класи)

Щоб допомогти забезпечити академічну доброчесність, SCVCS запровадив Respondus Lockdown Browser, який блокує перехід браузера на інші веб-сторінки під час іспиту.

- Оцінки відображаються в повноекранному режимі та не можуть бути згорнуті
- Оцінки не можуть бути зняті, поки користувачі не подадуть їх на оцінювання
- Заборонено перемикавання завдань або доступ до інших програм
- Функції друку вимкнено
- Print Screen і функції зйомки відключені
- Копіювання та вставка будь-чого до та з оцінки заборонено
- Параметри меню правою кнопкою миші вимкнено
- Меню веб-переглядача та параметри панелі інструментів вимкнено
- Функціональні клавіші вимкнено
- Не вдається переглянути вихідний код HTML-сторінки
- Програми для зйомки екрана, обміну повідомленнями, спільного використання екрана, віртуальної машини та моніторингу мережі заблоковано

Respondus Lockdown Browser також забороняє студентам несанкціонований доступ та обмін інформацією на своєму комп'ютері під час перегляду результатів іспиту в Заліковій книжці. Вам також знадобиться Respondus Lockdown Browser для доступу до іспиту під час перегляду ваших результатів у заліковій книжці.

## Політика пізньої роботи

SCVCS хоче, щоб усі наші студенти були успішними. Дуже важливо, щоб наші студенти дотримувалися темпу курсу, наданого їхніми вчителями.

- **Термін виконання:** Завдання повинні бути виконані в день, зазначений у аркуші завдань курсу, який знаходиться на домашній сторінці курсу, зазвичай у розділі «Новини класу» курсу або наданий вашим викладачем (тижневий календар К-5).
- **Пільговий період:** Студенти мають час до неділі опівночі, щоб виконати завдання для отримання повного кредиту, однак студенти повинні прагнути виконати всі завдання у фактичний термін. Пільговий період слід використовувати лише для компенсації роботи, пропущеної через такі випадки, як прийом лікаря, прослуховування або спортивні змагання. Нуль буде введено як показник місця заповнення для завдань, не виконаних до крайнього терміну неділі. Цей нуль буде замінено після завершення завдання. Студенти з тривалим проживанням не матимуть нуля до закінчення продовженого періоду часу.
- **Штраф за прострочення:** Якщо ви не надолужите роботу до неділі опівночі, вам доведеться до наступної неділі, щоб компенсувати роботу за 80% кредит. Роботи, не виконані до другої неділі, не приймаються і залишаться нулем в заліковій книжці.

## Літня школа

**6-8 класи:** SCVCS пропонує літню школу з ELA та математики для учнів 6-8 класів для просування до наступного класу. Щоб мати право на участь у літній школі, студенти можуть провалити лише один навчальний предмет протягом звичайного навчального року. Якщо це читання або математика, літня школа обов'язкова для розгляду промоції. Учні, які не впоралися як з читанням, так і з математикою, не мають права на участь у літній школі і не матимуть права на підвищення.

**9-12 класи:** SCVCS пропонує літню академічну програму середньої школи для наших учнів, які зараз навчаються в 9-12 класах. Літні курси можуть включати англійську мову I-IV, алгебру I-II, геометрію, ймовірність та статистику, розвиваючу / безперервну алгебру, історію США, Econ & Gov та різні факультативи, затверджені Департаментом освіти SC та викладаються повністю сертифікованими / висококваліфікованими викладачами Південної Кароліни; Тому зароблені кредити можна передавати. Курси доступні для початкового кредитування (перша спроба або повторне складання) та відновлення кредиту (раніше проходили курс і набрали мінімум 51%).

Програми літньої школи є самоокупними ініціативами, які вимагають безповоротної плати за курс. Існує один ліміт курсу (ELA або математика) у середній школі та два кредитні ліміти в середній школі. Всі збори повинні бути сплачені до першого

дня занять. Усі курси літньої школи, які проходять в інших установах, повинні отримати схвалення SCVCS до завершення курсу.

## Академічна допомога (класи К-8)

Студенти, які заробляють нижче стандарту на державному стандартизованому тестуванні або оцінюють рівень ризику за необхідними шкільними оцінками або будь-якими іншими стандартизованими оцінками, **зобов'язані** брати участь у додаткових заняттях під керівництвом вчителя з предметів, які застосовуються. Заняття будуть доступні в їх щоденному розкладі.

## Пов'язані мистецтва / додаткові заходи (класи К-8)

### Фізичне виховання

Студенти зобов'язані брати участь у фізичному вихованні під час навчання в SCVCS. Прикладами можуть бути тренування з футболу, уроки танців або сімейна велосипедна прогулянка (все враховується для відвідування студентами).

| Пов'язані мистецтва / Додаткова діяльність / Програма | Рівень сорту |
|---|--------------|
| Фізичне виховання                                     | К-8          |
| Мистецтво   | К-8          |
| Іспанська   | К-5          |
| ЗІРКА/Веснянка/Лаліло                                 | К-8          |
| Прогрес у навчанні                                    | 3-8          |
| Навчальний острів                                     | 3-8          |
| Дослідження кар'єри (18 тижнів)                       | 6-8          |

## Дослідницькі пропозиції – 6-8 класи

РЕ / Здоров'я 6, 7, 8 - Студенти виконуватимуть 90 хвилин фізичної активності щотижня, а також вивчатимуть теми здоров'я, такі як харчування, фізична підготовка, перша допомога тощо. Цей курс є обов'язковим для всіх студентів. Для цього курсу немає заняття в прямому ефірі.

Дослідження кар'єри 6, 7, 8 - Студенти вивчатимуть кар'єру та світ роботи. Кожен клас має різну навчальну програму. Цей курс є обов'язковим для всіх студентів.

Початок та середній рівень іспанської мови Ці курси призначені для ознайомлення студентів з іспанською мовою. Студенти отримають оцінку за цей курс, але не отримають кредит середньої школи. Студенти повинні здати початкову іспанську мову в SCVCS у попередньому навчальному році, щоб мати право на середню іспанську мову. Для цього курсу немає заняття в прямому ефірі.

**Мистецтво 1 та мистецтво 2-** Цей курс дозволить студентам дізнатися про історію мистецтва, вивчити відомих художників та завершити художні проекти. У цих проектах будуть використовуватися загальні предмети, які більшість учнів матимуть вдома. Студенти повинні скласти мистецтво 1 у SCVCS у попередньому навчальному році, щоб мати право на мистецтво 2. Для цього курсу немає заняття в прямому ефірі.

**Основи обчислювальної техніки** (лише 7-й або 8-й клас) - Цей курс відповідає вимогам закінчення середньої школи з інформатики. Це принесе студентам 1 кредит середньої школи. Як і у всіх класах середньої школи, темп буде швидшим, а зміст складнішим. Рекомендується, щоб студенти пройшли якийсь обчислювальний клас до цього курсу, але це не обов'язково. Студенти навчатимуться писати код для програмування та веб-дизайну. Цей курс матиме заняття в прямому ефірі двічі на тиждень. Є два семестрові курси (основи 1 та основи 2), кожен з яких отримує 1/2 кредиту. Курс триватиме цілий рік. Студенти повинні будуть створити обліковий запис на CodeHS (безкоштовно).

**Клавіатура та основи Google** (усі класи) - Цей курс надасть студентам два корисних технологічних інструменти - можливість друку та можливість використовувати інструменти підвищення продуктивності Google. Студенти братимуть участь у щотижневих уроках набору тексту, щоб допомогти розвинути свої навички, швидкість та точність. Студенти також дізнаються, як користуватися Google Диском, Документами, Таблицями, Календарем, Картами тощо. Буде живий клас, який збиратиметься двічі на тиждень.

**Відкриття комп'ютерних наук** - Цей курс познайомить студентів з ключовими поняттями інформатики та програмування. Використовуючи блочне програмування, студенти створюватимуть власні комп'ютерні ігри, анімацію та відео.

## Оцінювання учнів

Студенти SCVCS **зобов'язані брати участь у наступних тестах та програмах. Невиконання цієї вимоги може призвести до блокування курсів та/або виходу з SCVCS.** SCVCS може знадобитися для участі в будь-якому польовому випробуванні, як того вимагає Департамент освіти SC.

- **KPA (K-5):** Учні дитячих садків будуть проходити оцінку готовності до дитячого садка (KRA) протягом перших 45 днів після зарахування. Ця оцінка буде проводитися в очній обстановці. Місця тестування/дати/час будуть оголошені.
- **DRA (K-3):** Усі учні K-3 класів будуть проходити оцінювання розвиваючого читання (DRA) тричі на рік.

- **Острів навчання (3-8):** Курсова робота в Study Island обов'язкова для всіх 3-8 студентів, а теми, призначені викладачами, враховуються в оцінках студентів. Будь ласка, зверніться до розділу "Розрахунки оцінок" посібника, щоб побачити, як це впливає на оцінки учнів.
- **STAR (K-8):** Усі учні K-8 класів отримають онлайн-оцінку STAR, щоб поєднати та інтегрувати навчальні програми з ELA та математики. Під час тестування за учнями стежитимуть на камеру.
- **SC Palmetto Assessment of State Standards (SCPASS) (4 & 6):** Учні 4 та 6 класів зобов'язані щовесни скласти стандартизовані тести з основного курсу науки. SCVCS буде проводити тести віч-на-віч у зручних місцях у Південній Кароліні. **Відмова від участі в тестуванні SCPASS призведе до відмови від SCVCS.**
- **SC READY (3-8):** Учні 3-8 класів зобов'язані щовесни проходити стандартизовані тести з основних курсів математики та англійської мови / мовного мистецтва (ELA). SCVCS буде проводити ці тести віч-на-віч у зручних місцях у Південній Кароліні. **Відмова від участі в тестуванні SC READY призведе до відмови від SCVCS.**
- **CoGat / Айова (2 клас):** Учні 2-го класу складають іспити з ідентифікації обдарованих і талановитих десь наприкінці жовтня або на початку листопада. Ця оцінка буде проводитися в очній обстановці.
- **Екзаменаційна програма в кінці курсу (EOCER):** Учні 8-12 класів, які навчаються на курсах середньої школи, повинні скласти іспити в кінці курсу (алгебра 1 / середня алгебра, англійська мова II, історія та конституція США та біологія 1). Ці тести нараховують 20% остаточної оцінки за курс і проводяться в особистих умовах по всьому штату після завершення курсу.
- **Готовність до кар'єри:** Студенти третього курсу середньої школи, незалежно від класифікації класів, пройдуть оцінку готовності до кар'єри. Учні четвертого курсу середньої школи, які раніше не склали або не відповідали вимогам до кар'єрної готовності, також повинні будуть пройти тестування.

## Відвідування занять у прямому ефірі та спеціальні оцінки (класи K-5)

Заняття в прямому ефірі проводяться з кожного з основних предметів чотири дні на тиждень, і студенти повинні відвідувати та брати участь. Відвідування занять у прямому ефірі буде задокументовано. Всі

заняття будуть записані в разі конфлікту розкладу, прийому лікаря або просто для огляду в міру необхідності.

На додаток до занять у прямому ефірі, студенти повинні будуть пройти оцінку або завдання за допомогою Schoology. Усі завдання базуватимуться на вмісті, охопленому під час сеансів у прямому ефірі. Якщо студенти не відвідують заняття в прямому ефірі, вони втрачають будь-яку можливість отримати заохочення в класі. **Відвідування живих занять або записаних уроків дозволить студентам досягти успіху у виконанні завдань.**

Непослідовне виконання календарних завдань призведе до того, що студент буде класифікований як такий, що не відповідає вимогам, і може призвести до відмови від SCVCS.

### Спілкування батьків і вчителів

Викладачі SCVCS відповідають за моніторинг та перевірку відвідуваності учнів, прогресу навчальних програм та освітнього зростання. **Викладач є ПЕРШОЮ КОНТАКТНОЮ ОСОБОЮ з усіх питань, що стосуються змісту курсу. Радник / шкільний консультант є першою контактною особою для проблем, не пов'язаних із класом.**

**Електронна пошта через обліковий запис SCVCS Gmail** або обмін повідомленнями Pulse є основними методами спілкування між вчителями, опікунами та учнями SCVCS. Важливо, щоб тренери з навчання перевіряли свою електронну пошту та повідомлення Pulse принаймні двічі на день. Його слід перевіряти щоранку та перед виходом із системи на день як тренером з навчання, так і студентом. Спілкуючись електронною поштою, навчальні тренери повинні спілкуватися з персоналом SCVCS, використовуючи обліковий запис електронної пошти, виданий школою, а не особистий обліковий запис електронної пошти. Будь ласка, вкажіть ім'я учня та рівень оцінки у всіх електронних повідомленнях. Батьки повинні негайно (протягом 24 годин) відповідати на електронні листи або голосові повідомлення, отримані від SCVCS.

Студенти та тренери з навчання мають окремі логіни та паролі. Студенти не повинні мати доступу до входу в систему LC і зобов'язані використовувати власний логін і пароль. **Студенти, які не входять до Schoology зі своїм студентським обліковим записом щодня, будуть позначені як відсутні.**

Всі комунікації між адміністрацією SCVCS, вчителями SCVCS, батьками / тренером з навчання, учнями та іншими сторонами, безпосередньо пов'язаними з SCVCS, повинні проводитися з відповідним професіоналізмом. Принизливі або нецензурні висловлювання, принизливі зауваження/інсинуації неприпустимі (включаючи публікації в соціальних мережах). Вчителі зобов'язані відповідати на

електронні листи або телефонні повідомлення батьків або учнів протягом **24-48 робочих годин**. У цьому ж відношенні SCVCS просить, щоб батьки та учні відповідали на електронні листи вчителя або телефонні повідомлення протягом **24-48 годин**. (Наприклад, якщо ви зателефонуєте або надішлете електронний лист у вівторок, відповідь надійде до четверга.)

Відносини між батьками / вчителями та учнем / вчителем є професійними за манерою. До вчителів слід звертатися як до пана/пані/міс/доктора як батьками, так і учнями. Вчителі звертатимуться до батьків як пан/місіс/міс/доктор.

### Батьківсько-вчительські конференції

Батьки учнів K-12 класів зобов'язані брати участь у будь-яких запланованих конференціях. Конференції можуть проводитися по телефону, онлайн за допомогою веб-камер або віч-на-віч. Конференція відбудеться у взаємовигідний час. Вчителі SCVCS проведуть конференцію з батьками та учнями. Батьків просять зберегти всі заплановані конференції або повідомити про це за 24 години, якщо скасування необхідне, і перенести нову зустріч (на момент скасування). Зверніть увагу, що вчителі доступні з 8 до 16 години. З понеділка по п'ятницю. Будь-яка конференція, запланована поза цим часом, залишається на розсуд викладача.

### Академічна інформація про початкову школу (K-5)

| Розпорядок дня початкової школи |   |
|---------------------------------|---|
| Понеділок - Четвер              |   |
| Годин                           | Клас/Програма   |
| 8:00-8:30                       | Конкретне керівництво класу / академічне керівництво в малих групах / індивідуальні заняття з керівництва (студенти будуть призначені за потреби) |
| 8:30-8:50                       | Домашня кімната—ранкова зустріч   |
| 8:50-9:20                       | Мистецтво англійської мови (ELA) 1 клас (всі учні)  |
| 9:20-9:30                       | Зміна/перерва класу   |
| 9:30-10:00                      | ELA Group 2A* (*студентам буде призначено групу для участі)   |
| 10:05-10:35                     | ELA Group 2B*   |
| 10:35-10:45                     | Зміна/перерва класу   |
| 10:45-11:15                     | Клас природничих наук / суспільствознавства   |
| 11:15-11:45                     | Ланч  |
| 11:45-12:15                     | Математика 1 клас (всі учні)  |
| 12:15-12:25                     | Зміна/перерва класу   |
| 12:25-12:55                     | Математична група 2A* (учням буде призначено групу для відвідування)  |
| 1:00-1:30                       | Математична група 2B  |
| 1:30-2:00                       | Дуже маленька група (студенти будуть розподілені за потреби)  |

### Темп - Тижневі календарі (K-5)

Вчитель і тренер з навчання повинні працювати разом, щоб визначити відповідний темп для учня. У

К-5 студенти зобов'язані дотримуватися тижневого календаря. Календарі надсилаються вчителем електронною поштою та розміщуються на веб-сайті вчителя та надають учням точні уроки, які слід проходити кожен навчальний день. Це допомагає гарантувати, що матеріал представлений таким чином, щоб забезпечити тривале зберігання і тривале освоєння стандартів. У 3-5 класах всі завдання підлягають оцінкам. **Розширений прогрес НЕ буде прийнятий без попередньої письмової (електронною поштою або IEP, коли це доречно) згоди викладача.**

Щодня слід проводити не більше двох уроків на курс. Роботи, виконані поза шкільним календарем (тобто – канікули), без контролю сертифікованих співробітників ДСВКС і без погодження з адміністрацією, зараховуватися не будуть. Будь-які особливі запити повинні бути зроблені через викладача і схвалені адміністрацією.

### **Неосвоєні уроки: виправлення**

У випадку, якщо студент не проходить оцінку уроку або блоку, студент може бути зобов'язаний відвідувати репетиторство або додаткові заняття фокус-груп, щоб отримати виправлення та додаткову допомогу перед повторним складанням оцінювання. Ці заняття є життєво важливими для зростання студента, і очікується відвідуваність.

### **розрахунки сортів**

**Оцінки К-2:** Усі оцінені завдання будуть зважені однаково. Сюди входять оцінювання уроків та блоків, Study Island, оцінювання вчителів на конференціях, спеціальні оцінювання та будь-які інші завдання з додаткових програм у щотижневому календарі. Уроки суспільствознавства та природознавства призначаються двічі на тиждень. Якщо завдання з суспільствознавства або природничих наук не буде виконано протягом певного тижня, загальна оцінка буде значно поручена.

Хоча учням класів К-2 не будуть виставлятися числові оцінки в табелях, дані та оцінки, зібрані із завдань, будуть використовуватися для визначення майстерності учнів.

### **3-5 класи:**

Усі оцінені завдання будуть зважені однаково. Сюди входять оцінювання уроків та блоків, Study Island, оцінювання вчителів на конференціях, спеціальні оцінювання та будь-які інші завдання з додаткових програм у щотижневому календарі.

## **Просування та утримання**

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни створює навчальний досвід, призначений для надання максимальних можливостей учням, коли вони проходять кожен клас.

Наприкінці кожного навчального року учень переходить до наступного класу, якщо освітній ріст цього учня є задовільним для його/її рівня здібностей. Основними міркуваннями для просування / утримання є оволодіння студентами державними та районними академічними стандартами; академічні здібності; фізичний, соціальний та емоційний розвиток; та результати випробувань SC READY, SCPASS та/або норми.

Якщо студент не досягає адекватного прогресу, студент може отримати користь від того, щоб залишитися на тому ж рівні класу ще один рік. Маючи справу з просуванням або утриманням, школа дотримується Закону про підзвітність Південної Кароліни від 1998 року.

### **Політика просування та утримання К-2**

Учні, які не відповідають очікуванням рівня класу з **математики та ELA**, не будуть рекомендовані для підвищення.

### **3-5 Політика просування та утримання**

Студенти повинні пройти **три з чотирьох** основних курсів (**математика, англійська мова, мистецтво / література, наука або суспільствознавство**), щоб перейти на наступний рівень класу.

### **Утримання третього класу**

Закон 284 (Читати, щоб досягти успіху) вимагає, щоб, починаючи з 2017-2018 навчального року, учень повинен бути залишений у третьому класі, якщо учень не продемонстрував володіння читанням наприкінці третього класу, про що свідчить оцінка на найнижчому рівні досягнень у державній підсумковій оцінці читання, яка прирівнюється до оцінки Not Met I на оцінюванні SC READY.

## **Академічна інформація середньої школи (6-8)**

| Щоденний розклад середньої школи<br>Понеділок - Четвер |   |
|--|---|
| Годин  | Клас/Програма   |
| 8:00 – 8:30  | Час самостійного навчання / ресурси / факультативи  |
| 8:35 – 9:25  | Основний клас 1   |
| 9:30 – 10:00   | Час самостійного навчання / ресурси / факультативи  |
| 10:05 – 10:55  | Основний клас 2   |
| 11:00 – 11:30  | Час самостійного навчання / ресурси / факультативи  |
| 11:35 – 12:25  | Основний клас 3   |
| 12:30 – 1:00   | Ланч  |
| 1:05 – 1:55  | Основний клас 4   |
| 2:00 – 2:30  | Час самостійного навчання / ресурси / факультативи  |
| П'ЯТНИЦЯ<br>8:30-2:30                                  | За потреби час роботи за призначенням класів (до півночі неділі), збори, соціальні прогулянки, зустрічі клубу, офлайн-заходи, довідкові сесії |

### 6-8 Політика просування та утримання

Студенти повинні пройти три з чотирьох основних курсів (математика, англійська мова, мистецтво / література, наука та соціальні дослідження), щоб перейти на наступний рівень класу. Учні, які не успішно закінчили **математику та ELA**, не будуть рекомендовані для підвищення класу і повторять свій рівень оцінки наступної осені.

### розрахунки сортів

Усі завдання (класні роботи, оцінки уроків, створені вчителем оцінки) зважуються на основі значень балів, показаних у заліковій книжці. Оцінки одиниць, композиції ELA та інші проекти матимуть вищі значення балів.

### Політика повторного проходження вікторини

Учням середніх класів буде надана можливість перездавати щоденні класні вікторини до трьох разів, щоб покращити оцінку. Однак для того, щоб друга або третя спроба була надана, студент повинен взяти участь в обов'язковому повторному занятті/допомозі, що надається класним керівником. Студент повинен бути присутнім на сесії та виконати спробу протягом періоду часу, коли завдання відкрите, перш ніж воно буде закрито для подання.

### Для учнів 8-х класів, які навчаються на курсах середньої школи

- Щоб мати право вступити на курс середньої школи (англійська мова I з відзнакою, алгебра I з відзнакою або відзнака з фізичної науки), студенти повинні відповідати наступним критеріям: (а) оцінка "Перевищує" на державному оцінюванні та (б) і мати рекомендацію вчителя.
- Восьмикласники, зараховані на курси середньої школи, які не відповідають 55% майстерності після закінчення першої чверті, будуть автоматично вилучені з курсу

середньої школи та поміщені на курс рівня 8 класу.

## Академічна інформація середньої школи

| Щоденний розклад середньої школи<br>Понеділок - Четвер |  |
|--|--|
| Годин  | Клас/Програма  |
| 8:30-10:00   | 1-й блок   |
| 10:00-11:30  | 2-й блок   |
| 11:30-1:00   | 3-й блок   |
| 1:00-2:30  | 4-й блок   |
| 3:30-5:00  | Мистецтво  |
| П'ЯТНИЦЯ<br>8:30-2:30                                  | За потреби час роботи за призначенням класу (до півночі неділі), збори команди, заняття з відновлення кредитів, академічне збагачення, офлайн-заходи, зустрічі ратуші, довідкові сесії |

### Як працюють кредити середньої школи?

- Студенти отримують кредит у класі, якщо вони проходять семестр з 60% або вище.
- Якщо студент не пройде необхідний курс, йому/їй доведеться повторити курс (або повернути кредит, якщо він має право).
- Першокурсники повинні заробити принаймні чотири кредити (включаючи одну математику та одну англійську), щоб отримати статус другокурсника.

### Подвійний кредит

Подвійний кредит - це можливість, яку пропонує SCVCS, щоб дати старшокласникам (молодшим та старшим) можливість пройти курси на рівні коледжу в місцевому технічному коледжі або чотирирічному коледжі. Будь ласка, зв'яжіться зі своїм шкільним консультантом / радником для отримання додаткової інформації.

### Електронна колегіальна академія

Через електронну колегіальну академію SCVCS старшокласникам надається можливість отримати кредити коледжу, які можуть призвести до отримання ступеня молодшого спеціаліста.

### Курси підвищення кваліфікації

SCVCS пропонує кілька курсів Advanced Placement (AP) через VirtualSC. Ці курси мають потенціал для отримання кредитів на рівні коледжу залежно від успішного завершення курсу та мінімального балу на іспиті AP. Коледжі визначають, чи отримує студент кредит за курс AP. Іспити AP, як правило, здаються в травні і повинні складатися в контрольованому особистому середовищі. Все тестування AP проводиться в нашому офісі в Західній Колумбії і буде слідувати розкладу Ради коледжу для іспитів

AP. Шкільний радник / радник працюватиме зі студентом над розміщенням на курсах AP.

### Вимоги до закінчення SC

Щоб мати право отримати диплом середньої школи Південної Кароліни, учні повинні заробити двадцять чотири одиниці Карнегі та продемонструвати комп'ютерну грамотність. На основі Кодексу правил Південної Кароліни, 43-234 (l) (A), вимоги до отримання атестата середньої школи SC для учнів 9-12 класів такі:

#### Необхідні курси для отримання диплома середньої школи

|  |             |
|--|-------------|
| Англійська                               | 4 одиниці   |
| Математика                               | 4 одиниці   |
| Наука                                    | 3 одиниці   |
| Історія США                              | 1           |
| одиниця                                  |             |
| Економіка                                | 1/2 одиниці |
| Уряд США                                 | 1/2 одиниці |
| Інші соціальні дослідження               | 1 одиниця   |
| Фізичне виховання або JROTC              | 1 одиниця   |
| Інформатика                              | 1 одиниця   |
| (комп'ютерна грамотність)                |             |
| Світова мова АБО професійний факультатив | 1 одиниця   |

Додаткові факультативи 7

одиниць

**Підсумок 24 кредити**

| South Carolina Graduation Requirements                 |                |
|--|----------------|
| Beginning with the entering freshman class of 2023–24: |                |
| Courses  | Units Required |
| English  | 4              |
| Mathematics  | 4              |
| Science  | 3              |
| U.S. History and Constitution                          | 1              |
| American Government                                    | 0.5            |
| Economics and Personal Finance                         | 0.5            |
| Social Studies Elective                                | 1              |
| Physical Education OR JROTC OR Marching Band with PE   | 1              |
| Computer Science                                       | 1              |
| World Language OR Career and Technical Education       | 1              |
| Personal Finance                                       | 0.5            |
| Electives  | 6.5            |
| <b>Total</b>   | <b>24</b>      |

#### Необхідні курси для розглянутого вступу до 4-річних державних коледжів / університетів

\*\*\*Обов'язково вивчіть вимоги до вступу до навчальних закладів, які ви можете розглянути можливість відвідування, оскільки деякі вимоги до коледжів та університетів відрізняються.\*\*\*

Англійська 4 одиниці

|   |                   |
|---|-------------------|
| Математика  | 4 одиниці         |
| (Алгебра 1 і 2, геометрія, попереднє обчислення, розширена математика / обчислення) |                   |
| Наука (ЛАБОРАТОРІЇ)   | 3                 |
| одиниці   |                   |
| Історія США   | 1                 |
| одиниця   |                   |
| Економіка   | 1/2 одиниці       |
| Уряд США  | 1/2 одиниці       |
| Інші соціальні дослідження  | 1 одиниця         |
| Фізичне виховання або JROTC   | 1 одиниця         |
| Інформатика   | 1 одиниця         |
| (комп'ютерна грамотність)   |                   |
| Світова мова  | 2 одиниці         |
| (мінімум 2 в одному полі)   |                   |
| Образотворче мистецтво  | 1 одиниця         |
| (історія, участь або вдячність)   |                   |
| <u>Додаткові факультативи</u>   | <u>5</u>          |
| <u>одиниць</u>  |                   |
| <b>Підсумок</b>   | <b>24 кредити</b> |

*Примітка: Починаючи з вступників першокурсників 2023-2024 років, студенти повинні заробити .5 одиниці кредиту на особисті фінанси, щоб відповідати вимогам до випуску.*

#### Дипломні шляхи

Додаткові «Знаки відмінності» доступні для студентів, щоб підтримати профіль випусника SC державним дипломом середньої школи: печатка з відзнакою, печатка коледжу, печатка кар'єри та печатка спеціалізації (STEM, мистецтво, військові та світові мови) (Додаток G). Крім того, доступний державний сертифікат Credential certificate.

#### Спеціальності кар'єри та технологій

SCVCS пропонує кар'єрні та технологічні шляхи для підготовки студентів до коледжу та готовності до кар'єри за спеціальностями в галузі управління діловою інформацією, управління кулінарним мистецтвом, науки про здоров'я, правоохоронних служб, маркетингових комунікацій, програмування та розробки програмного забезпечення, а також веб та цифрових комунікацій. (Див. Додаток H) для отримання додаткової інформації.

#### Класифікація сортів

Старшокласники SCVCS класифікуються на основі кількості кредитів, які вони заробили, а не їх віку. Тому студент може мати однакову класифікацію протягом наступних років.



## Критерії класифікації сортів

| Клас                    | Необхідні одиниці   |
|-------------------------|---|
| Другокурсниця (10 клас) | 6 зароблених одиниць (1 математична одиниця, 1 одиниця англійської мови, 4 додаткові одиниці)   |
| Молодший (11 клас)      | Зароблено 12 одиниць (2 одиниці математики, 2 одиниці англійської мови, 1 науковий блок, 1 одиниця суспільствознавства та 6 додаткових одиниць)   |
| Старший (12 клас)       | Зароблено 18 одиниць (3 одиниці математики, 3 одиниці англійської мови, 2 наукові одиниці, 1 одиниця суспільствознавства та 9 додаткових одиниць) |

### Вимоги до курсу для державних коледжів та університетів Південної Кароліни

#### англійська — 4 одиниці

Принаймні дві одиниці повинні мати сильні граматичні та композиційні компоненти, принаймні одна повинна бути в англійській літературі і принаймні одна повинна бути в американській літературі. Студенти можуть відповідати цьому критерію, успішно закінчивши підготовчу англійську мову до коледжу 1, 2, 3 та 4.

#### Математика — 4 одиниці

До них відносяться алгебра I (для якої основи алгебри та проміжної алгебри можуть вважатися разом заміною алгебри I), алгебра II та геометрія.

Четвертий курс математики вищого рівня повинен бути обраний з-поміж алгебри III / тригонометрії, попереднього обчислення, обчислення, статистики, дискретної математики або випускного курсу математики, і повинен бути прийнятий протягом старшого курсу.

***ПРИМІТКА:** Для старшокласників, які закінчують навчання в 2019 році або пізніше (першокурсники середньої школи, які вступають восени 2015 року або пізніше), чотири одиниці математики повинні включати алгебру I, алгебру II та геометрію. Четвертий блок математики вищого рівня слід складати до або під час старшого курсу.*

#### Лабораторна наука — 3 одиниці

Дві одиниці повинні бути прийняті в двох різних областях фізичних або наук про життя, обраних з біології, хімії або фізики.

Третя одиниця може бути з тієї ж галузі, що і одна з перших двох одиниць (біологія, хімія або фізика), або з будь-якої лабораторної науки, для якої біологія та / або хімія є необхідною умовою.

Курси з наук про Землю, загальних фізичних наук або вступних або загальних наук про навколишнє

середовище, для яких біологія та / або хімія не є обов'язковою умовою, не відповідатимуть цій вимозі.

Також настійно рекомендується, щоб студенти, які бажають продовжити кар'єру в галузі науки, математики, техніки або технологій, пройшли один курс у всіх трьох областях.

#### Світова мова — 2 одиниці

Два роки однієї світової мови

*\* Дві одиниці світової мови тепер потрібні для студентів, які планують відвідувати чотирирічний коледж або університет. Однак більшість чотирирічних навчальних закладів вимагають три роки однієї мови як частину своїх вимог до вступу.*

#### Суспільні науки — 3 одиниці

Один блок історії США, половина одиниці економіки, половина одиниці уряду та один підрозділ факультативу з суспільствознавства.

#### Образотворче мистецтво — 1 одиниця

Одна одиниця в оцінці, історії або виконанні в одному з образотворчих мистецтв.

#### Фізичне виховання, здоров'я — 1 одиниця

Фізичне виховання/Здоров'я або JROTC

#### Факультатив — 1 одиниця

Підготовчий курс коледжу з інформатики (тобто той, що включає значний вміст програмування, а не просто клавіатуру) настійно рекомендується для цього факультативу.

Інші прийнятні факультативи включають підготовчі курси до коледжу з англійської мови, образотворчого мистецтва, світової мови, соціальних наук, гуманітарних наук, лабораторних наук (за винятком наук про Землю, загальних фізичних наук, загальної науки про навколишнє середовище або інших вступних наукових курсів, для яких біологія та / або хімія не є обов'язковою умовою) або математики вище рівня алгебри II.

***ПРИМІТКА:** Для старшокласників, які закінчують навчання в 2019 році або пізніше (першокурсники середньої школи, які вступають восени 2015 року або пізніше), підготовчий курс коледжу з інформатики (тобто той, що включає значний вміст програмування, а не просто клавіатуру чи використання програм) є настійно рекомендується для цього факультативу. Шкільні консультанти можуть консультувати учнів щодо вибору курсів інформатики.*

#### Валедикторіанський і салютаторський

Валедикторіан (перший у класі) та салютатор (другий у класі) щорічно визначаються середнім балом та рангом класу наприкінці осіннього семестру. Студент повинен бути зарахований до SCVCS мінімум на два семестри до кінця осіннього семестру, щоб отримати кваліфікацію.

## Стипендії та гранти

Генеральна Асамблея Південної Кароліни надає студентам кілька можливостей для отримання стипендій. Студенти SCVCS мають право на отримання стипендій, включаючи, але не обмежуючись ними, стипендії Palmetto, довічну стипендію, стипендію надії, грант на основі потреб SC та допомогу в навчанні в лотереї. Ці вимоги можуть бути змінені законодавчим органом штату. Для отримання більш детальної інформації зверніться до веб-сайту Комісії з вищої освіти за адресою [www.che.sc.gov](http://www.che.sc.gov) та / або поговоріть зі своїм шкільним радником / радником.

## Повернення кредитів

Студенти, які отримують оцінку 51–59 на курсі для отримання кредиту середньої школи, можуть мати право на відновлення кредиту. Усі курси відновлення кредиту повинні бути затверджені до зарахування шкільним консультантом.

Якщо студент успішно завершить курс відновлення кредиту, оригінальна погана оцінка залишиться в стенограмі. Новий курс відновлення кредиту буде позначений "CR" в кінці назви курсу в записі студента. Оцінка CR "P" (Pass) або "F" (Fail) з'явиться в стенограмі. Студент, який бажає змінити свій середній бал, повинен повторити повний курс для отримання кредиту і не шукати рішення про відновлення кредиту.

Ця опція доступна для багатьох курсів, необхідних для закінчення навчання. Крім того, доступні курси для відновлення кредиту через VirtualSC.

## Відновлення вмісту

Відновлення вмісту керується викладачем і дозволяє студентам, які відповідають вимогам, відновити частини курсу, які були неуспішно завершені до отримання остаточної оцінки. Учні обговорять цей варіант зі своїм учителем.

## Подвійна реєстрація / подвійний кредит

Курси з подвійним кредитом, незалежно від того, приймаються вони в школі, де студент навчається, або в вищому навчальному закладі, - це ті курси, на які студент отримав дозвіл від своєї домашньої школи заробляти як підрозділи Карнегі, так і кредит коледжу.

Курси коледжу, визначені артикуляційною угодою про подвійне зарахування від Департаменту освіти Південної Кароліни, вважатимуться подвійним кредитом і перейдуть до середньої школи з подвійним зважуванням кредитів.

Студенти можуть захотіти записатися на інші курси коледжу шляхом одночасного зарахування. Паралельні курсові роботи не повертаються до стенограми середньої школи.

Подвійна реєстрація пропонує учням середньої школи, які мають на це право, можливість записатися на курси коледжу, щоб отримати кредити як середньої школи, так і коледжу. Це дозволяє учням середньої школи, які мають на це право, можливість отримати як кредит середньої школи до закінчення навчання, так і кредит академічного курсу для отримання ступеня молодшого спеціаліста або бакалавра. Студенти зазвичай проходять два курси на рівні коледжу на семестр. Ці курси можна пройти в кампусі коледжу або в Інтернеті, залежно від коледжу чи університету. Коли студент успішно закінчує курс, коледж публікує зароблені кредити до стенограми коледжу, а середня школа публікує зароблений кредит до стенограми середньої школи студента. Студенти повинні знати, що вони встановлюють постійну стенограму коледжу, тому успіх дуже важливий. Будь ласка, зв'яжіться зі своїм шкільним консультантом для отримання додаткової інформації.

## Повторне проходження курсу

Будь-який студент може повторно пройти курс з тим самим рівнем складності, якщо студент отримав D, P, NP, WP, FA, WF або F на цьому курсі. Якщо курс того самого рівня недоступний, курс може бути повторно складений на іншому рівні строгості. Округи можуть розширити політику, щоб дозволити студентам, які отримують будь-яку оцінку, повторно скласти будь-який курс за рішенням місцевої ради. Студент, який пройшов курс для отримання одиниці кредиту середньої школи до дев'ятого класу, може повторно пройти курс на тому ж рівні складності, незалежно від оцінки, яку він або вона отримали. Повторне проходження курсу означає, що студент знову завершує весь курс (не підмножину курсу, наприклад, через відновлення кредитів або вмісту). Якщо курс, який повторно складається, має EOCEP, EOCEP повинен бути перезданий. Усі спроби курсу середньої та старшої школи будуть показані на стенограмі. Лише одна спроба курсу та найвища оцінка, отримана за курс, будуть розраховані в середньому балі.

Студент, який перездає кредитний курс середньої школи із середньої школи, повинен закінчити його до початку другого курсу середньої школи або до наступного послідовного курсу (залежно від того, що настане раніше). Учень з дев'ятого по дванадцятий класи повинен повторно скласти курс до кінця наступного навчального року або до наступного послідовного курсу (залежно від того, що настане раніше).

Для всіх рівнів класу всі курси залишаться в стенограмі. Однак при визначенні середнього балу студента буде використовуватися лише найвища оцінка.

## Початку

Тільки ті учні, які здають необхідні одиниці для

отримання диплома середньої школи Південної Кароліни, можуть брати участь у початкових вправах, що проводяться в кінці навчального року. Учні спеціальної освіти, які відповідають усім вимогам свого індивідуального навчального плану, але не виконали вимогу щодо отримання диплома середньої школи Південної Кароліни, допускаються до участі у початкових навчаннях. Шнури та палантини, не видані SCVCS, не дозволяється носити під час початку навчань.

### **Співвідношення балів/рейтинг класів**

Уніфікована шкала оцінювання Південної Кароліни присвоює бали за кожну числову оцінку і використовується для розрахунку співвідношення балів та рангу класу. (Додаток I)

За державним мандатом усі курси мають однакові бали, за винятком курсів з відзнакою, розширеного розміщення, міжнародного бакалаврату та подвійних кредитів.

Курси з відзнакою отримують додаткові 0.5 зважування, а курси AP / IB / dual кредити отримують додаткове зважування 1.0. У додатку I наводиться таблиця перерахунку балів.

### **Почесні випускники**

Щоб бути визнаними почесним випускником, пенсіонери повинні отримати остаточний середній бал 4.0 або вище за єдиною шкалою оцінювання Південної Кароліни.

### **Посвідчення середньої школи Південної Кароліни**

Будь-який студент з обмеженими можливостями, який не здобуває традиційний атестат середньої школи штату, може отримати визнаний штатом сертифікат середньої школи Південної Кароліни (SCHSC). Щоб отримати SCHSC, студенти повинні виконати необхідну курсову роботу та досвід роботи.

### **Сертифікат відвідування віртуальної чартерної школи Південної Кароліни**

Якщо студент з обмеженими можливостями не отримує традиційний атестат середньої школи або сертифікат середньої школи Південної Кароліни, студент буде нагороджений сертифікатом відвідування віртуальної чартерної школи SC. Студент повинен відповідати своїм цілям IEP та вимогам відвідування школи.

### **Товариства честі**

Шостий клас зосереджується на встановленні прийняттого статусу для участі. Учні 6 класу, які отримують оцінку в кінці року 89 за кожною з основних предметних областей (мовне мистецтво, математика, природничі науки та суспільствознавство), матимуть право на участь наступного року.

Учні сьомого класу, які отримують 89 балів наприкінці року в кожній з основних предметних

областей (мовне мистецтво, математика, природничі науки та суспільствознавство), матимуть право на участь у восьмому класі.

Середня школа SCVCS спонсорує відділення Бета-клубу та / або Національного товариства честі. Перший рік середньої школи зосереджений на встановленні прийняттого статусу для участі. Учні дев'ятого класу, які отримали середній бал наприкінці року 3.0, матимуть право на участь у бета-клубі наступного року. Дев'ятикласники, які отримають середній бал наприкінці року 3.95, матимуть право на участь у Національному товаристві честі наступного року.

Учні 10–11 класів повинні будуть отримати сукупний середній бал наприкінці року 3.0 для бета-клубу та сукупний середній бал наприкінці року 3.95 для Національного товариства честі.

## **Підготуйтеся до кар'єри до закінчення навчання**

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни - це акредитована школа Cognia, яка забезпечує конкурентний, індивідуальний досвід навчання. SCVCS також є віртуальною школою, затвердженою NCAA. Якщо ваша дитина займається спортом, вона може мати право на NCAA, коли вона закінчить навчання. Школа пропонує широкий спектр курсів, включаючи світові мови, відзнаки та AP.® Програма подвійного кредитування дозволяє кваліфікованим старшокласникам отримувати кредити коледжу на окремих курсах. Школа пропонує курси професійної технічної освіти для старшокласників, які бажають отримати фору в підготовці до кар'єри або коледжу. Студенти також можуть брати участь у соціальних виїздах, екскурсіях та позакласних клубах. Наведені нижче варіанти кар'єри будуть розглянуті у вашому індивідуальному плані випуску (IGP).

### **Місце призначення: Чотирирічний коледж**

Студенти, які планують вступити до чотирирічного коледжу після закінчення школи, повинні пройти чотирирічну підготовчу програму до коледжу.

Ці студенти повинні складати вступні тести SAT та / або ACT до коледжу більше одного разу протягом своєї кар'єри в середній школі. Вони повинні почати складати SAT та / або ACT протягом молодшого курсу.

У всіх кабінетах керівництва середньої школи є реєстраційні бюлетені для обох тестів. Студенти також можуть вибрати реєстрацію на SAT та / або ACT онлайн. Приблизно за шість тижнів до дати тестування студенти повинні зареєструватися безпосередньо та сплатити реєстраційний внесок безпосередньо до компанії, що тестує. ACT / SAT адмініструється штатом для всіх студентів Південної Кароліни протягом молодшого курсу. Для державного

управління тестом для студентів, які навчаються в державних середніх школах, не потрібна плата або додаткова реєстрація.

Комісія з вищої освіти встановлює мінімальні вимоги до курсу для студентів, які планують відвідувати державний коледж в Південній Кароліні. Деякі коледжі вимагають курсів на додаток до перелічених у цьому розділі (див. Каталоги коледжів для вимог до вступу). Для отримання додаткової інформації, будь ласка, відвідайте веб-сайт CHE за адресою [www.che.sc.gov](http://www.che.sc.gov).

### **Місце призначення: Дворічний технічний коледж (асоційований ступінь)**

Студентам, які планують відвідувати дворічний коледж, потрібно буде пройти тест на розміщення під назвою Accuplacer. Способи звільнення від цього тесту на розміщення - це якщо студент склав кваліфікаційний бал за SAT або ACT або середній бал середньої школи (недавні випускники середньої школи) або кваліфікаційний попередній кредит коледжу.

### **Напрямок: Дворічний технічний коледж (сертифікатні програми)**

Ідея сертифікатних програм полягає в тому, щоб підготувати вас до кар'єри за менший час, і багато з них можуть бути завершені менш ніж за рік. Будь ласка, перевірте місцевий технічний коледж на наявність сертифікатних програм.

### **Напрямок: Військовий**

Студенти, які планують вступити до армії, повинні скласти тест Armed Services Professional Aptitude Battery (ASVAB). Цей тест пропонується безкоштовно і може бути складений у військкоматі. Будь ласка, перевірте свою електронну пошту, коли вона буде запропонована в SCVCS. Учні 10-12 класів мають право скласти ASVAB.

Кожна галузь має свою кваліфікацію. Ось посилання з додатковою інформацією: <https://www.usa.gov/join-military>

### **Місце призначення: Робоча сила**

Студентам, які планують вступити до робочої сили після середньої школи, рекомендується пройти дворічну підготовчу програму навчання до коледжу та скористатися професійними програмами.

## **Просування та утримання**

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни створює навчальний досвід, призначений для надання максимальних

можливостей учням, коли вони проходять кожен клас.

Наприкінці кожного навчального року учень переходить до наступного класу, якщо освітній ріст цього учня є задовільним для його/її рівня здібностей.

Основними міркуваннями для просування / утримання є оволодіння студентами державними та районними академічними стандартами; академічні здібності; фізичний, соціальний та емоційний розвиток; та результати випробувань SC READY, SCPASS та/або норми.

Якщо студент не досягає адекватного прогресу, студент може отримати користь від того, щоб залишитися на тому ж рівні класу ще один рік. Маючи справу з просуванням або утриманням, школа дотримується Закону про підзвітність Південної Кароліни від 1998 року.

### **6-8 Політика просування та утримання**

Студенти повинні пройти три з чотирьох основних курсів (математика, англійська мова, мистецтво / література, наука та соціальні дослідження), щоб перейти на наступний рівень класу. Учні, які не успішно закінчили **математику та ELA**, не будуть рекомендовані для підвищення класу і повторять свій рівень оцінки наступної осені.

### **9-12 Політика просування та утримання**

Учні 9-12 класів повинні заробити мінімальну кількість одиниць, щоб перейти до наступного класу.

Для просування по службі з 9 по 10 клас учні, які вступають на другий курс, повинні заробити мінімум чотири одиниці - принаймні одну одиницю з мовного мистецтва та одну одиницю з математики. Вони також повинні бути зараховані на курси, що ведуть до додаткової одиниці кредиту як з мовного мистецтва, так і з математики.

Для просування з 10 по 11 клас учні, які вступають на третій курс, повинні заробити мінімум 12 одиниць. Студент повинен заробити не менше двох одиниць з мовного мистецтва і двох одиниць з математики.

Для просування з 11 по 12 клас учні, які вступають на четвертий курс, повинні заробити мінімум 18 одиниць. Студент повинен заробити не менше трьох одиниць з мовного мистецтва і трьох одиниць з математики. Вони також повинні бути зараховані на курси, що ведуть до додаткових одиниць, що дозволяє їм заповнити 24 одиниці, необхідні для державного атестата про середню освіту.

### **Оскарження рішень про утримання**

Після зустрічі з директором батьки/опікуни можуть оскаржити рішення про утримання директора школи/заступнику директора школи.

Батьки / опікуни повинні подати письмове звернення до директора школи / заступника директора школи протягом двох тижнів після повідомлення про утримання їх учня.

У листі повинна бути вказана конкретна причина (причини), чому батько / опікун не згоден з рішенням.

Директор школи/заступник директора школи приймає рішення протягом п'яти робочих днів після отримання письмової апеляції та надсилає письмові копії рішення батькам/опікуну та директору.

## Спеціальна освіта

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни несе відповідальність за надання безкоштовної та відповідної освіти відповідно до федерального Закону про осіб з обмеженими можливостями в освіті (IDEA) для всіх учнів з обмеженими можливостями віком від 5 до 21 року, які мають законне проживання в Південній Кароліні, які навчаються в SCVCS. SCVCS прагне забезпечити відповідну освіту для всіх студентів, незалежно від інвалідності. На додаток до призначеної навчальної програми, потрібне відвідування занять спеціальної освіти в прямому ефірі. Крім того, як визначено Індивідуальною освітньою програмою (IEP) або групою планування оцінки, відвідування сесій відповідних служб та особистих зустрічей є обов'язковим.

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни надає безперервні послуги для задоволення потреб наших студентів. Наскільки це можливо, ми надаємо ці послуги в найменш обмежувальних умовах.

Супутні послуги допомагають студентам з обмеженими можливостями отримати доступ до загальної навчальної програми. Ці послуги включають фізичну терапію, трудотерапію, логопедичну терапію та / або послуги із зору / слуху.

Батьки або інші обізнані особи можуть зробити направлення учня на спеціальні освітні послуги, звернувшись до свого викладача SCVCS. Щороку школа прагне виявити всіх учнів з обмеженими можливостями, які потребують спеціальних освітніх послуг та супутніх послуг.

Після виявлення учня з обмеженими можливостями команда відповідних співробітників та батьків / опікунів учня визначають право та потребу в послугах. Потім вони розробляють індивідуальний план освіти для визначення місця розміщення.

## Запит на пошук дитини

SCVCS несе відповідальність за виявлення дітей, які мають особливі потреби, інформуючи батьків про те, як зробити направлення, якщо вони підозрюють, що їхня дитина має інвалідність. Батьки повинні зателефонувати до шкільного офісу SCVCS за номером **803-253-6222** для отримання додаткової інформації чи допомоги. Батьки заповнили форму запиту на пошук дитини в Інтернеті в рамках процесу реєстрації.

## Знищення документів про спеціальну освіту

Спеціальні освітні записи для кожної дитини з обмеженими можливостями ведуться Віртуальною чартерною школою Південної Кароліни до тих пір, поки більше не знадобиться надання освітніх послуг дитині.

Це повідомлення повідомляє, що спеціальні документи про освіту студента будуть знищені через п'ять (5) років після завершення програми або закінчення середньої школи або виїзду з району, якщо студент (або батько / опікун учня) не заволодів записами до цього часу.

## Систематичні втручання

SCVCS використовує багатоетапний процес, який забезпечує науково обґрунтовані втручання (академічні та поведінкові) для студентів, які борються з навчанням. На основі як формальних, так і неформальних оцінок, учням, які борються, надаються втручання на зростаючих рівнях інтенсивності, щоб прискорити їх темпи навчання. Рішення щодо втручань приймає команда шкільної багаторівневої системи підтримки (MTSS), яка складається з різних шкільних фахівців.

Після того, як команда вирішить, що учень потребує втручання, батьків повідомляють, а письмовий план окреслює конкретні терміни реалізації відповідного узгодженого втручання. Прогрес ретельно контролюється, щоб оцінити як швидкість навчання, так і рівень успішності окремих студентів, щоб допомогти визначити ефективність втручання. Використовуючи рубрику прийняття рішень, команда MTSS приймає рішення продовжити, закінчити або змінити час проведення втручання, а також його періодичність.

## Багаторівнева система підтримки (MTSS) для класів K-12

Щоб краще задовольнити потреби в навчанні всіх учнів, SCVCS прийняв загальношкільний підхід під назвою MTSS. MTSS – це гнучка модель вирішення проблем, при якій школи надають своєчасну допомогу учням, яка відповідає рівню потреб. MTSS – це ефективний спосіб надання освітньої допомоги учням з груп ризику, щоб усунути розриви в продуктивності з однолітками. Це дозволяє студентам отримати доступ до більш інтенсивної та

індивідуальної підтримки, а в деяких випадках надає докази того, що можуть виникнути значні проблеми з навчанням.

## Розділ I Програмування

Наразі SCVCS призначений школою I титулу на 2023-2024 навчальний рік. Розділ I - це федеральна програма допомоги, яка надає додаткове фінансування районам і школам, які обслуговують високий відсоток учнів з малозабезпечених сімей. Ці кошти повинні бути використані для розширення академічного програмування для всіх студентів шляхом надання додаткової навчальної допомоги та можливостей, які включають, але не обмежуються цим, збільшення штату, програмування втручання, доступ до технологій та підтримку, навчання та розвиток, а також забезпечення доступу та участі в академічному програмуванні сім'ями студентів, які обслуговуються.

Політика залучення батьків і Батьківський договір Політика участі батьків вимагається через Розділ I і окреслює можливості для батьків та опікунів брати безпосередню участь у розробці програми через фінансування Розділу I. Ці можливості охоплюють опитування, планування та щорічні зустрічі, роботу в комітетах для зацікавлених волонтерів, а також огляд варіантів, не пов'язаних із Розділом I, таких як ратуші, інформаційні бюлетені, блоги, батьківські ресурси та батьківський портал, а також позакласні та соціальні виїзди.

Батьківський договір, який також вимагається від шкіл Розділу I, окреслює чіткі обов'язки школи, батьків та учнів за допомогою програмування Розділу I. Це охоплює шкільні обов'язки, такі як забезпечення високоякісної навчальної програми та можливостей залучення; обов'язки батьків у контролі відвідуваності та шкільних комунікаціях; та обов'язки студентів відвідувати віртуальні заняття та виконувати курсові роботи.

Копію обох політик на 2023-2024 навчальний рік, а також інших програмних планів та документів, що оновлюються протягом року, можна знайти на веб-сайті за наступним посиланням: [Ресурси SCVCS Title I](#).

Окрім доступу та перегляду, SCVCS вітає ваші постійні відгуки щодо наших політик, процедур та

планів Розділу I. Щоб поділитися ідеями або приєднатися до нашої роботи в комітеті Розділу I як представник батьків, будь ласка, скористайтеся наступним посиланням: [Розділ I Відгуки батьків](#).

## Запит на кваліфікацію вчителя

Відповідно до федеральних керівних принципів, ви маєте право запросити інформацію щодо професійної кваліфікації вчителя вашої дитини. Зокрема, ви можете запросити наступне:

- Чи відповідає вчитель державним кваліфікаційним та ліцензійним критеріям для рівнів класів та предметних областей, в яких вчитель проводить навчання. **\*Викладачі SCVCS виконали всі вимоги.**
- Незалежно від того, чи викладає вчитель у надзвичайному стані або іншому тимчасовому статусі, за яким державні кваліфікаційні або ліцензійні критерії мають було відмовлено. **\*Не застосовується до викладачів SCVCS.**
- Символ Спеціальність (и) коледжу викладача та будь-яка інша сертифікація випускника або ступінь, що належить викладачеві, а також галузь дисципліни сертифікації або ступеня.
- Чи надаються дитині послуги парапрофесіоналів і, якщо так, то їх кваліфікація.

Якщо ви хочете запитати інформацію про вчителя та / або парапрофесійну кваліфікацію вашої дитини, частина цієї інформації доступна через Департамент освіти Південної Кароліни (SCDE) Public Educator Lookup: <https://ed.sc.gov/educators/public-lookup/>.

Ви можете шукати цю інформацію, безпосередньо ввівши ім'я вчителя або отримавши доступ до списку всіх вчителів за назвою району чи школи. Тільки вчителі, які в даний час працюють в шкільних округах Південної Кароліни, включені в цей список. Інформація, отримана за допомогою SCDE Public Educator Lookup, призначена лише для інформаційного використання і не є офіційним записом.

Якщо ви хочете отримати цю інформацію, будь ласка, заповніть верхню частину форми, наведену в Додатку J, і поверніть форму нашому координатору федеральних програм за адресою школи.

# ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

## Вирішення проблем батьків

Іноді батьки / опікуни можуть мати занепокоєння щодо успішності своєї дитини або щодо проблеми дисципліни. Ось кроки, які слід виконати, щоб вирішити ваші проблеми.

Крок перший: Батьки / опікуни повинні спочатку обговорити проблему з конкретним учителем по телефону, електронній пошті або особисто після призначення зустрічі.

Крок другий: Якщо ця телефонна розмова або зустріч не вирішує проблем батьків / опікунів, то батько / опікун повинен звернутися до відповідного адміністратора та обговорити питання по телефону, електронній пошті або особисто після призначення зустрічі.

Крок третій: Якщо після розмови з адміністратором батько / опікун все ще не може вирішити проблему чи проблему, батько / опікун повинен звернутися до директора школи / заступника директора школи та обговорити питання по телефону, електронній пошті або особисто після призначення зустрічі.

Крок четвертий: Якщо проблема залишається невирішеною, батько / опікун може зв'язатися з Інститутом хартії в Ерскіні та поговорити з директором або координатором, який працює з відповідною областю.

Крок п'ятий: Якщо після розмови з директором або координатором скарга залишається невирішеною, батько/опікун повинен подати своє питання в письмовій формі протягом 10 днів до Опікунської ради SCVCS.

## Права та обов'язки студентів

Студенти мають певні цивільні права, гарантовані державним і федеральним законодавством. Серед них можна виділити:

- право відвідувати безкоштовні державні школи незалежно від раси, кольору шкіри або національного походження;
- право на належну правову процедуру щодо відсторонення, відрахування, необґрунтованих обшуків та виїмок або адміністративних рішень, які, на думку студента, завдають шкоди його правам;
- право на вільне розслідування та вираження поглядів; і

- право на недоторканність приватного життя.

З цими правами приходять обов'язки. Обов'язки студента включають:

- обов'язок відвідувати школу відповідно до вимог законодавства;
- відповідальність не завдавати шкоди або дискримінувати інших; і
- обов'язок дотримуватися розумних правил, встановлених вчителями та адміністрацією школи.

## Дрес-код

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни стурбована здоров'ям, безпекою та благополуччям учнів та уникненням відволікаючих факторів на навчання. З цих причин очікується, що студенти одягатимуться належним чином для віртуальних занять / зустрічей, тестування віч-на-віч, екскурсій та інших виїздів, які проводяться протягом навчального року.

- Немає одягу, який може бути використаний як зброя. Приклади: прикраси з гострими предметами, нашийники для собак з шипами, будь-який інший одяг із шипами та ланцюжки гаманців довжиною понад 10 дюймів.
- Одяг, одяг або ювелірні вироби, які словами, знаками, зображеннями або будь-якими іншими їх комбінаціями пропагують або пропагують сексуальну активність, насильство, смерть, самогубство або вживання алкоголю чи наркотиків
- Жоден одяг, одяг або прикраси, які принижують або залякують іншу особу через расу, стать, релігійні переконання, національне походження, інвалідність
- Ніяких пов'язок, бандан або інших аксесуарів, які могли б представляти банду
- Ніяких ремінців для спагетті, топів-тубіків, глибоких декольте, прозорого одягу або іншого відвертого одягу.
- Немає одягу, який розкриває середину
- Відсутність тісного одягу
- Немає відкритої нижньої білизни, включаючи боксери, стрінги, ремінці для нижньої білизни тощо.
- Спідниці/шорти повинні бути принаймні такими ж довгими, як кінчик пальців учня, коли руки спираються на боки

- Штани як для хлопчиків, так і для дівчаток необхідно носити на рівні стегон або вище.
- Жодного одягу зі зброєю, тютюном, алкоголем, образливими висловлюваннями або коментарями, які можуть бути витлумачені в образливий або принизливий спосіб.
- Під час державного тестування капелюхи та розумні годинники можна не носити.

**Наслідки:** Учнів попросять змінити або видалити з класу, тестування або шкільних виїздів.

## Кодекс поведінки

Як учень / батько / тренер з навчання SCVCS, на вас поширюються наступні правила та обмеження. Нижче наведено поведінку, яка карається призупиненням або вигнанням:

- Ігнорування або неповага до вказівок вчителів або адміністраторів.
- Порушення та / або втручання в нормальне та впорядковане проведення шкільних та спонсорованих школою заходів.
- Використання ненормативної лексики, вульгарної лексики або нецензурних матеріалів.
- Образи, словесні образи, як-от обзивання, етнічні чи расові образи, або використання принизливих висловлювань на адресу інших учнів, працівників школи чи інших осіб.
- Поведінка залякування, яка має на меті переслідувати, залякувати, висміяти, принижувати або вселяти страх іншій особі.
- Зброя не допускається на шкільному майні або на спонсорованих школою заходах.
- Погрози на адресу учнів, дорослих або шкільного персоналу не допускати.
- Заборонено використання тютюну, контрольованих речовин або алкоголю на шкільному майні або на заході, спонсорованому школою.
- Закон про безпечну школу 2004 року вимагає, щоб директори повідомляли в поліцію про злочини, скоєні учнями в шкільних кампусах або під наглядом школи.

## Позакласна діяльність

**Клуби:** SCVCS заохочує учнів приєднатися хоча б до одного з клубів, що діють у школі. Ці клуби дають вам можливість зустрітися зі своїми однокласниками, взаємодіяти з багатьма вчителями, бути активними та залученими на шкільному рівні. Участь у клубах SCVCS є безцінною, оскільки надає вам можливість для лідерства, керівництва, спілкування та спільноти у вашій власній школі.

SCVCS не тільки пропонує клубні можливості, але ми спонсоруємо почесні товариства, до

яких ви обрані відповідно до вашого середнього балу та введені на живу, престижну церемонію вступу. Хоча ці товариства честі передбачають внески, відвідування та громадські роботи, вони є національно санкціонованими товариствами честі, які визнані коледжами по всій країні. SCVCS отримав свої статuti для кожного почесного товариства шляхом суворого процесу подання заявки.

Існують додаткові переваги вступу до товариств честі SCVCS, включаючи:

- Почесні шнури та / або палантини, які слід носити під час випуску на знак визнання досягнень у цьому товаристві честі
- Позначення відмінності розділу SCVCS у вашій заявці на навчання в коледжі

Будь ласка, дивіться Додаток К для переліку товариств честі та вимог.

**Польові дослідження:** Шкільні клуби, організації або предметні класи (наприклад, історія або наука) можуть проходити польові дослідження, затвержені адміністрацією.

Кожен студент, який вирушає на польове навчання, повинен мати письмовий дозвіл від батьків / опікунів.

Очікується, що студенти сплатять усі вступні внески, харчування, проживання чи інші витрати, якщо школа не вжила інших заходів.

**Експерсії / факультативні виїзди Шкільна політика:** Вчителі SCVCS регулярно спонсують факультативні виїзди для студентів та сімей, які покращують навчальну програму, стандарти навчальної програми штату Південна Кароліна та стандарти готовності до коледжу / кар'єри. Хоча відвідування не є обов'язковим, це можливість зустрітися з іншими студентами та їхніми тренерами з навчання, поговорити та поділитися практикою, яка працює. **Всі учасники повинні дотримуватися наступного:**

- Батьки / опікуни несуть відповідальність за транспорт та будь-які вхідні збори або харчування, пов'язані з необов'язковими виїздами, якщо це прямо не зазначено в описі експерсії.
- Для відвідування експерсії, яка вимагає оплати, може знадобитися попередня оплата за допомогою онлайн-системи. Вам буде надано інструкції щодо здійснення онлайн-оплати спонсором експерсії, якщо це необхідно.
- Батьки / опікуни повинні будуть



супроводжувати кожного учня, який відвідує, і залишатися зі студентом протягом усього заходу. Брати і сестри можуть бути допущені або не можуть бути допущені до відвідування залежно від місця проведення та наявності відкритих слотів.

- Ліки для учнів повинні надаватися батьками / опікунами та вводитися ними.
- Батьки / опікуни / учні не можуть перебувати під впливом або володіти наркотиками / алкоголем / тютюном / зброєю (включаючи електронні сигарети та вейпи). Якщо виявиться, що він перебуває під впливом або володіє будь-яким із вищезазначених предметів, SCVCS негайно попередить місцеву владу, і студент підлягатиме негайному припиненню його / її зарахування до SCVCS.
- Студенти та дорослі, які беруть участь у цих заходах, повинні дотримуватися дрес-коду для будь-яких особистих зустрічей. Одяг, який продає образливі висловлювання, атрибутику для наркотиків/алкоголю, одяг, який є занадто відвертим, не буде дозволений. Для деяких заходів може знадобитися певний одяг, а інформація буде передана батькам / опікунам / учням заздалегідь.
- Студенти повинні поводитися належним чином. Стандарти поведінки для екскурсій будуть такими ж, як і під час занять. Недотримання цієї політики призведе до усунення студента від діяльності та втрати майбутніх можливостей проведення заходів у SCVCS.
- SCVCS жодним чином не несе відповідальності за втрату або крадіжку предметів під час екскурсій. Будь ласка, обов'язково зберігайте свої речі безпечним та ефективним способом протягом усієї поїздки.

### Студентські клуби та організації

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни надасть можливості участі студентів, які призначені для задоволення академічних, розважальних та соціальних інтересів студентів. Діяльність може включати, але не обмежуватися ними, віртуальні клуби, сервісні проекти та навчальні заходи, такі як правопис бджіл або наукові ярмарки. Дорослий спонсор, затверджений академічним адміністратором, контролюватиме кожен клуб/організацію, пов'язану зі школою.

Студентам пропонується брати участь в організаціях, схвалених школою, які створені для спільних інтересів або є невід'ємною частиною освітньої програми Віртуальної чартерної школи Південної Кароліни. Всі студентські організації будуть діяти відповідно до затверджених керівних принципів і процедур і не будуть дискримінувати за ознакою

раси, статі, релігії, інвалідності або національного походження.

Зі студентами зв'яжуться електронною поштою з інформацією щодо участі в клубі / організації. Щомісячний календар буде надіслано електронною поштою з переліком усіх студентських заходів за місяць. Деякі заходи вимагають від студентів попередньої реєстрації. Будь ласка, прочитайте календар, щоб дізнатися більше про те, як зареєструватися.

**Позакласні заняття та легка атлетика в зоні відвідування студента:** Студент чартерної школи має право змагатися і, якщо його виберуть, брати участь у будь-яких позакласних заходах, не запропонованих чартерною школою студента, які пропонуються в зональній зоні відвідування, державній школі, яку він / вона відвідував би в іншому випадку. Учень чартерної школи має право змагатися і, якщо його виберуть, брати участь у заході, що регулюється Лігою середньої школи Південної Кароліни, що пропонується в їхній державній школі з зонуваним відвідуванням, яку він/вона відвідував би в іншому випадку, якщо діяльність, керована лігою, не пропонується в чартерній школі учня.

Учень чартерної школи має право на позакласні заходи в державній школі-резиденті учня відповідно до стандартів прийнятності, що застосовуються до студентів денної форми навчання державної школи-резидента.

Шкільний округ або державна школа-резидент не може пред'являти додаткові вимоги до учня чартерної школи щодо участі у позакласних заходах, які не пред'являються до учнів денної форми навчання державної школи-резидента.

Учні чартерних шкіл сплачують ті самі збори, що й інші учні за участь у позакласних заходах.

Учні чартерних шкіл мають право на таку саму відмову від оплати, на яку мають право інші студенти.

Позакласні заходи визначаються як заходи, що пропонуються поза навчальним днем будь-якому учню, який проживає в районі відвідування школи або "школі-резидента". Прикладами можуть бути позашкільні гуртки, хорові колективи тощо.

Спортивні заходи також розглядаються як фізичні навантаження поза звичайним шкільним днем; b-команди, заочні види спорту, юніорські університетські та / або університетські команди.

Якщо у вас є питання, що стосуються вашого сина чи дочки, нашим співробітникам SCVCS було доручено звернутися до вашої місцевої державної школи, оскільки правила та положення відрізняються від шкільного округу до шкільного

округу, а в деяких випадках від школи до школи. Ми не хочемо поширювати помилкову інформацію, тому закликаємо вас безпосередньо зв'язатися з зоною відвідуваності.

## Студентські книжки

Студентські записи ведуться реєстратором SCVCS. Усі запити на стенограми повинні бути зроблені в письмовій формі до Реєстратора SCVCS. Якщо ваш студент зараз навчається, і ви хочете отримати неофіційну (особисту) копію його виписки середньої школи, надішліть електронний лист реєстратору із запитом на неофіційну стенограму та вкажіть повне ім'я студента, дату народження та підтвердьте свою поштову адресу. Якщо ваш студент був відкликаний, будь ласка, зв'яжіться з реєстратором, щоб отримати форму запити на студентські записи.

Якщо ви переходите до іншої школи або центру освіти дорослих, будь ласка, попросіть нову школу надіслати офіційний запит на запис до SCVCS. Після отримання офіційного запити на запис від нової школи реєстратор надішле копію накопичувального файлу учня. Офіційні стенограми надсилаються безпосередньо з установи в установу і не надаються батькам або учням. Будь ласка, повідомте про це за два тижні для всіх запитів стенограми.

## Підтвердження зарахування

Якщо вам потрібен лист про підтвердження зарахування для вашого студента, надішліть електронний лист раднику / шкільному консультанту вашого студента. У своєму запиті, будь ласка, вкажіть повне ім'я вашого учня, дату народження та підтвердьте свою поштову адресу.

## Зміна контактної інформації

Батьки зобов'язані негайно повідомити вчителя або консультанта свого учня **про** будь-яку зміну імені, поштової та / або транспортної адреси, електронної пошти, номера телефону, екстреного контакту, відповідального дорослого або рішення суду про зміну опіки. Зміна адреси вимагає поточного підтвердження місця проживання (водійські права, рахунок за комунальні послуги тощо). Ця інформація є частиною освітньої документації вашої дитини і повинна бути актуальною. Неповідомлення радника вашого студента вважається невиконанням.

## Згода та звільнення ЗМІ

Протягом навчального року Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни може висвітлювати учні у своїх зусиллях щодо просування діяльності та досягнень. Наприклад, учні можуть бути представлені в матеріалах для підготовки вчителів та / або підвищення обізнаності громадськості про наші школи через газети, радіо, телебачення, Інтернет, DVD, дисплеї, брошури, Facebook, Twitter, YouTube та інші типи засобів масової інформації.

Під час зарахування батьків або законного опікуна учня просять дати дозвіл на друк, фотографування та запис дитини для використання в аудіо, відео, кіно або будь-яких інших електронних, цифрових або друкованих засобах масової інформації.

Форма також інформує батьків про те, що фотографія, відео та / або робота їхньої дитини будуть ідентифіковані по імені лише тоді, коли вони з'являться на веб-сайті школи. Батьків попросять дати дозвіл у кожному конкретному випадку, якщо їхню дитину потрібно ідентифікувати не лише по імені на будь-якому веб-сайті, включаючи соціальні мережі.

Батьків також просять дати дозвіл на фотографування або відеозйомку його сина/дочки представниками засобів масової інформації, а також на використання фотографій та/або відеокасет у місцевих телевізійних передачах або в місцевих газетах.

## Закон про права сім'ї на освіту та недоторканність приватного життя (FERPA)

Закон про права сім'ї на освіту та недоторканність приватного життя (FERPA) надає батькам та учням старше 18 років ("учні, які мають право на участь") певні права щодо документів про освіту учня. Ці права включають:

- A. Право перевіряти та переглядати документи про освіту учня протягом 45 днів з дня отримання Школою запити на доступ. Щоб подати запит на перевірку та перевірку, батьки або студент, який має право на участь, повинні подати письмовий запит директору програми, який ідентифікує запис(и), який вони хочуть перевірити. Директор програми організує доступ та повідомить батьків або студента, який має право на участь, про час та місце, де записи можуть бути перевірені.
- B. Право вимагати внесення змін до документів про освіту учня, які батьки або студент, який має право на участь, вважають неточними. Батьки або учні, які мають право на участь, можуть попросити Школу змінити запис, який, на їхню думку, є неточним. Вони повинні написати адміністрації школи, чітко визначити частину запису, яку вони хочуть змінити, і вказати, чому вона неточна. Якщо Школа вирішить не вносити зміни до запису на вимогу батьків або відповідного учня, Школа повідомить батьків або студента, який має право на це рішення, та повідомить його / її про його / її право

на слухання щодо запиту на внесення змін. Додаткова інформація щодо процедур слухання буде надана батькам або студенту, який має право на слухання, коли буде повідомлено про право на слухання.

- В. Право на згоду на розголошення особистої інформації, що міститься в документах про освіту студента, за винятком випадків, коли FERPA дозволяє розголошення без згоди. Одним з винятків, який дозволяє SCVCS розкривати інформацію без згоди, є те, що Школа розкриває інформацію шкільним посадовим особам із законними освітніми інтересами. Посадова особа школи - це особа, найнята або найнята підрядником для надання послуг або призначена підрядником для надання послуг SCVCS в якості адміністратора, керівника, інструктора або допоміжного персоналу (включаючи медичний або медичний персонал та персонал правоохоронних підрозділів); особа, яка входить до складу Ради директорів Школи; особа або компанія, з якою Школа уклала контракт на виконання спеціального завдання (наприклад, адвокат, аудитор, медичний консультант або терапевт); або батьки чи учні, які працюють в офіційному комітеті, наприклад, дисциплінарному комітеті чи комітеті з розгляду скарг, або допомагають іншому шкільному чиновнику у виконанні його або її завдань.

Посадова особа школи має законний освітній інтерес, якщо посадовій особі необхідно переглянути документ про освіту для виконання свого професійного обов'язку.

На вимогу Школа розкриває документи про освіту без згоди посадовим особам іншого шкільного округу, в якому учень прагне або має намір вступити.

- Г. Право подати скаргу до Міністерства освіти США щодо стверджуваного невиконання Школою вимог FERPA. Назва та адреса Управління, яке адмініструє FERPA:

Відділ дотримання сімейної політики  
Міністерство освіти США  
400 Меріленд-авеню, S.W.  
Вашингтон, округ Колумбія 20202-

4605

FERPA вимагає, щоб Школа, за деякими винятками, отримала письмову згоду батьків або учня, що відповідає вимогам, до розкриття особистої інформації з документів про освіту дитини. Однак Школа може розкрити «інформацію про каталог» без

письмової згоди, якщо батьки або відповідний учень не повідомив Школу в письмовій формі, що він / вона не хоче, щоб вся або частина інформації каталогу розкривалася. Спосіб заперечення проти розкриття інформації довідника вказаний нижче. Основна мета інформації довідника полягає в тому, щоб дозволити Школі включати наступну інформацію з документів про освіту в певні шкільні видання або розкривати її певним сторонам. Приклади включають:

- Доставка комп'ютерних та шкільних матеріалів додому та з учня
- Внесення інформації про зарахування учнів до комп'ютерної бази даних для використання посадовими особами школи
- Список пошани або інші списки визнання
- Шкільний щорічник

Інформація каталогу, тобто інформація, яка, як правило, не вважається шкідливою або вторгненням у приватне життя в разі її оприлюднення, може бути розкрита стороннім організаціям без попередньої письмової згоди батьків. Крім того, федеральний закон вимагає, щоб Школа надавала військовим вербувальникам на запит три категорії інформації про довідник - імена, адреси та списки телефонів - якщо батьки або учні, які мають право на це, не повідомили Школу в письмовій формі, що вони не хочуть, щоб інформація про їхнього учня розголошувалася без попередньої письмової згоди.

Школа призначила наступну інформацію в якості довідкової інформації:

- Ім'я
- адреса
- Контактний телефон
- адреса електронної пошти
- знімок
- Почесний статус
- діяльність на рівні класу та
- Клубні нагороди

Якщо є певні елементи, які школа вирішила позначити як інформацію каталогу, яку ви не хочете розголошувати з документів про освіту вашої дитини без вашої попередньої письмової згоди, надішліть електронний лист із зазначенням інформації, яку ви не хочете розголошувати, імені вашого учня та будь-яких редагувань раднику вашого учня.

## Поправка про захист прав учнів (PPRA) Повідомлення про права

PPRA надає батькам учнів початкової та середньої школи певні права щодо проведення опитувань, збору та використання інформації для маркетингових цілей, а також певних фізичних

оглядів. Вони включають, але не обмежуються цим, право:

- **Згода** перед тим, як студенти повинні подати на опитування, яке стосується однієї або декількох з наступних природоохоронних територій ("опитування захищеної інформації"), якщо опитування повністю або частково фінансується програмою Міністерства освіти США (ED):

- A. Політичні погляди або переконання учня або його батьків;
- B. Психічні або психологічні проблеми студента або сім'ї студента;
- V. Сексуальна поведінка або ставлення;
- Г. Незаконна, антисоціальна, самообвинувальна або принизлива поведінка;
- Д. Критичні оцінки інших, з якими респонденти мають тісні сімейні стосунки;
- E. Юридично визнані привілейовані відносини, такі як з юристами, лікарями або міністрами;
- Ж. релігійні практики, приналежність або переконання учнів або батьків учня; або
- 3. Дохід, крім тих, що вимагаються законом для визначення відповідності програмі.

- **Отримати повідомлення та можливість відмовитися від студента з :**

- A. Будь-яке інше захищене інформаційне обстеження, незалежно від фінансування;
- B. Будь-який неекстрений, інвазивний медичний огляд або скринінг, що вимагається як умова відвідування, проводиться школою або її агентом, і не є необхідним для захисту безпосереднього здоров'я та безпеки учня, за винятком скринінгу слуху, зору або сколіозу, або будь-якого фізичного обстеження або скринінгу, дозволеного або необхідного відповідно до законодавства штату; і
- V. Діяльність, пов'язана зі збором, розкриттям або використанням особистої інформації, зібраної від студентів, для маркетингу або для продажу чи іншого розповсюдження інформації іншим. (Це не стосується збору, розкриття або використання особистої інформації, зібраної від студентів, виключно з метою розробки, оцінки або надання освітніх продуктів чи послуг для студентів чи навчальних закладів.)

- **Перевіряти**, за запитом та перед адмініструванням або використанням -

- A. Захищені інформаційні опитування студентів та опитування, створені третьою стороною;
- B. Інструменти, що використовуються для збору особистої інформації студентів для будь-яких із зазначених вище цілей маркетингу, продажів або інших цілей розповсюдження; і
- V. Навчальний матеріал, який використовується як частина освітньої програми.

Ці права переходять від батьків до студента, якому виповнилося 18 років або емансипованого неповнолітнього відповідно до законодавства штату.

SCVCS розробив і прийняв політику, консультуючись з батьками, щодо цих прав, а також заходи щодо захисту конфіденційності учнів при адмініструванні захищених інформаційних опитувань та зборі, розкритті або використанні особистої інформації для маркетингових, продажних або інших цілей розповсюдження. SCVCS безпосередньо повідомлятиме батьків про ці правила принаймні щорічно на початку кожного навчального року та після будь-яких суттєвих змін. SCVCS також безпосередньо повідомить, наприклад, поштою або електронною поштою США, батьків учнів, які планують взяти участь у конкретних заходах або опитуваннях, зазначених нижче, і надасть можливість батькам відмовитися від участі своєї дитини в конкретній діяльності або опитуванні. SCVCS зробить це повідомлення батькам на початку навчального року, якщо школа визначила конкретні або приблизні дати проведення заходів або опитувань на той момент. Для опитувань та заходів, запланованих після початку навчального року, батькам буде надано розумне повідомлення про заплановані заходи та опитування, перелічені нижче, а також буде надана можливість відмовити своїй дитині від таких заходів та опитувань. Батькам також буде надана можливість переглянути будь-які відповідні опитування. Нижче наведено перелік конкретних заходів та опитувань, охоплених цією вимогою прямого сповіщення:

- Збір, розкриття або використання особистої інформації, зібраної від студентів, для маркетингу, продажу чи іншого розповсюдження.
- Адміністрування будь-якого захищеного інформаційного обстеження, яке не фінансується повністю або частково за рахунок ЕД.
- Будь-яке неекстремне, інвазивне фізичне обстеження або скринінг, як описано вище.

Батьки, які вважають, що їхні права були порушені, можуть подати скаргу до:

Відділ дотримання сімейної політики  
Міністерство освіти США  
400 Меріленд-авеню, Південна Корея  
Вашингтон, округ Колумбія 20202

### **Багатомовна програма навчання**

У рамках розділу III Закону про початкову та середню освіту (ESEA) з поправками, внесеними Законом про успіх кожного студента (ESSA),

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни надає багатомовну програму навчання, яка забезпечує рівні освітні можливості для учнів, які мають основну або домашню мову, відмінну від англійської, і які визначені за допомогою процесу скринінгу, як багатомовний учень. Для того, щоб визначити підтримку для студентів, для кожного абітурієнта збирається опитування домашньої мови (або з попередньої школи учня, або під керівництвом SCVCS). Результати цього опитування допомагають визначити учнів, які мають право на повний скринінг, щоб визначити додаткову підтримку, яку може надати наша школа, а також інформувати про роботу, яку ми робимо з перекладу основних документів та комунікацій, щоб сприяти справедливій взаємодії з усіма нашими сім'ями.

Ми забезпечуємо багате на мову середовище зі спеціалізованим персоналом для підтримки виявлених студентів у якнайшвидшому володінні англійською мовою, використовуючи стратегії та навчальні програми, засновані на дослідженнях. Різноманітні навчальні моделі реалізуються на основі індивідуальних потреб учнів; ці найкращі практики та можливі умови проживання розроблені у співпраці з нашими сім'ями та включені в індивідуальний план вивчення мови кожного студента. Програма охоплює різноманітність культури багатомовних учнів, з яких всі студенти, викладачі та громада отримують користь.

## Освіта безпритульних дітей та молоді

Федеральний закон Мак-Кінні-Венто захищає права дітей та молоді в бездомних ситуаціях відвідувати та досягати успіху в школі, включаючи дошкільні установи. Закон Мак-Кінні-Венто застосовується до всіх дітей та молоді, які не мають фіксованого, регулярного та адекватного місця проживання, включаючи тих, хто зупиняється у друзів або родичів, оскільки втратив житло; очікують на влаштування у прийомну сім'ю; або проживають у притулках для надзвичайних ситуацій або перехідних періодах, мотелях, притулках для жертв домашнього насильства, кемпінгах, неадекватних парках трейлерів, автомобілях, громадських місцях, покинутих будівлях або автобусних та залізничних станціях.

### Права бездомних батьків та їхніх дітей

- Ваша дитина має право ходити до школи, незалежно від того, де ви живете або як довго ви там живете.
- Ваша дитина має право залишатися в школі, яку вона відвідувала, перш ніж стати бездомною, якщо це можливо.
- Ваша дитина має право бути зарахованою до школи негайно, навіть якщо у вас немає всіх документів. Зв'язковий допоможе вам отримати необхідні документи.

- Ваша дитина має право на транспортування до школи та зі школи.

## Розділ 504

Розділ 504 Закону про реабілітацію 1973 року є федеральним законом про цивільні права, що захищає права інвалідів. Розділ 504 передбачає, що «жодна інша кваліфікована особа з інвалідністю в Сполучених Штатах ... повинен, виключно через свою інвалідність, бути виключеним з участі, позбавленим пільг або піддаватися дискримінації в рамках будь-якої програми або діяльності, що отримує федеральну фінансову допомогу..."

Щоб виконати своє зобов'язання відповідно до розділу 504, школа віртуальної хартії Південної Кароліни визнає відповідальність за уникнення дискримінації в політиці та практиці щодо персоналу та учнів. Ніяка дискримінація будь-якої людини з обмеженими можливостями не буде свідомо дозволена в жодній з програм і практик.

Школа має конкретні обов'язки відповідно до Закону, які включають відповідальність за виявлення, оцінку та, якщо дитина, яка відповідає вимогам статті 504, надавати доступ до відповідних та порівнянних освітніх послуг.

Відповідно до статті 504, інвалідність визначається як: 1) фізичне або психічне порушення, яке суттєво обмежує одну або декілька основних видів життєдіяльності такої особи; 2) запис про таке знецінення; або 3) вважаються такими, що мають таке порушення. Визначення під 504 є ширшим, ніж те, що передбачається в IDEA.

Якщо батько / опікун не згоден з рішенням, прийнятим професійним персоналом шкільного округу, він / вона має право на слухання з неупередженим співробітником слухання.

FERPA також визначає права, пов'язані з документами про освіту.

Якщо у вас є запитання щодо розділу 504, будь ласка, зв'яжіться з відповідним координатором рівня 504.

## Напад на шкільний персонал (коди 16-3-612, 16-3-1040 та 59-63-370)

Учень, тренер з навчання або батько, який вчиняє напад і побиття, крім того, що є обтяжуючим, на території школи або на заході, спонсорованому школою, проти будь-якої особи, пов'язаної зі школою в офіційній якості, включаючи, але не обмежуючись цим, адміністраторів, вчителів, викладачів, замісних

вчителів, помічників вчителів, учнів-вчителів, опікунського персоналу, працівників громадського харчування, Добровольці, співробітники правоохоронних органів, водії шкільних автобусів, охоронці шкільних переходів або інші регулярно призначені шкільні контрактики винні в нападі та побитті шкільного персоналу, що є проступком, і після засудження повинні бути оштрафовані на суму не більше однієї тисячі доларів або ув'язнені не більше одного року, або і те, і інше.

(А) особа свідомо і навмисно передає або передає державній посадовій особі, вчителю або директору початкової або середньої школи будь-який лист або папір, письмовий, друкований, послання, документ або електронний зв'язок, усний або електронний зв'язок, який містить загрозу позбавити життя або заподіяти тілесні ушкодження державній посадовій особі; вчитель, директор школи або члени його найближчих родичів, якщо загроза безпосередньо пов'язана з професійними обов'язками державного службовця, вчителя або директора. б) Незаконним є свідоме і навмисне вручення державним службовцем листа або паперового, письмового, друкованого, місячного, документального або електронного зв'язку або усного або електронного зв'язку, що містить погрозу позбавити життя або заподіяти тілесні ушкодження державному службовцю або членам його найближчих родичів, якщо ця загроза безпосередньо пов'язана з посадовими обов'язками державного службовця. (В) Особа, яка порушує положення пункту (А), після засудження повинна бути оштрафована на суму не більше п'яти тисяч доларів США або позбавлена волі на строк не більше п'яти років, або і те, і інше. (D) Особа, яка порушує положення пункту (В), після засудження повинна бути оштрафована на суму не більше п'ятисот доларів США або ув'язнена не більше ніж на тридцять днів, або і те, і інше.

Щороку школа повинна повідомляти кожного з вчителів цього учня про його / її переконання.

Крім того, обвинувальний вирок або вирок і вирок подаються в постійну книжку студента. Школа повинна переслати його разом зі шкільними записами учня, коли учень переходить до іншої школи чи шкільного округу.

## Залякування

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни забороняє акти переслідування, залякування або знущання над учнем з боку учнів / третіх осіб, які перешкоджають або порушують здатність учня вчитися, а також відповідальність школи за навчання учнів у безпечному та впорядкованому середовищі. Це правда незалежно від того, чи

відбувається це переслідування, залякування чи залякування на території школи, у шкільному автобусі чи іншому транспортному засобі, пов'язаному зі школою, на офіційній зупинці шкільного автобуса, під час діяльності, пов'язаної зі школою, на шкільному майні чи поза ним, або на заході, де школа несе відповідальність за учня.

Домагання - це небажані акти агресії по відношенню до інших. Відповідно до федеральних законів про цивільні права, переслідування - це небажана поведінка, продемонстрована іншим, заснована на расі, національному походженні, кольорі шкіри, статі, інвалідності чи релігії; який є серйозним, поширеним або стійким; і це створює вороже середовище або небезпечне середовище.

Залякування - це створення страху заподіяння шкоди індивідам для себе, інших або своїх особистих властивостей.

Знуцання - це небажана, підла поведінка серед дітей шкільного віку, яка передбачає реальний або уявний дисбаланс влади. Залякування має чотири критичні елементи: 1) поведінка повинна повторюватися; 2) вона повинна бути призначена для заподіяння шкоди; 3) між кривдником і жертвою повинна існувати різниця у силі (фізичній, соціальній чи іншій); і 4) хуліган отримує контроль над жертвою. Для того, щоб довести знущання, повинні бути присутніми троє з чотирьох.

Школа визначає переслідування, залякування або знущання як жест, електронне спілкування або письмовий, усний, фізичний або сексуальний акт, який розумно сприймається як такий, що має наслідком будь-яке з наступного:

- заподіяння студенту фізичної чи емоційної шкоди, пошкодження майна студента, або обґрунтоване страх студента перед особистою шкодою чи пошкодженням майна; або
- образа або приниження учня або групи учнів, що спричиняє істотні порушення або суттєве втручання в упорядковану роботу школи.

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни закликає всіх співробітників, батьків, учнів та членів громади допомогти школі запобігти знущанням.

Усі працівники школи повинні повідомляти директора про передбачувані порушення цієї політики.

Учням, які відчувають, що вони зазнали переслідувань, залякувань або знущань, рекомендується подати скаргу до свого вчителя / радника / шкільного консультанта.

Іншим членам шкільної спільноти (учням,

батькам / опікунам, волонтерам, відвідувачам тощо) рекомендується повідомляти про будь-які дії, які можуть бути порушенням цієї політики.

Школа буде оперативно і ретельно розслідувати скарги, захищаючи особистість жертви або репортера знущань або переслідувань в межах, дозволених законом. Школа забороняє помсту або репресію в будь-якій формі проти будь-якого учня або працівника, який подає скаргу / повідомлення про переслідування, залякування або знущання.

Школа не дозволить нікому висувати неправдиві звинувачення проти іншої людини як засіб переслідування, залякування або знущань.

Студент, який вчиняє один або кілька актів переслідування, залякування чи залякування, може отримати наслідки/відповідні виправні дії, які варіюються від позитивних поведінкових втручань до виключення та / або направлення до правоохоронних органів.

Адміністратори визначають наслідки відповідно до характеру поведінки, віку розвитку учня та історії проблемної поведінки та успішності студента.

Виправні заходи будуть покликані виправити проблемну поведінку, запобігти повторному виникненню проблеми і захистити жертву діяння.

Школа може вжити дисциплінарних заходів, якщо проблемна поведінка ініціюється за допомогою електронних методів, Інтернету або веб-ресурсів.

## Сексуальні домагання

Школа серйозно ставиться до сексуальних домагань до учнів і забороняє таку поведінку з боку співробітників, учнів або третіх осіб, пов'язаних зі школою.

Студенти можуть повідомляти про неадекватну поведінку сексуального характеру, не побоюючись несприятливих наслідків. Будь-який учень, який відчуває, що він / вона зазнав сексуальних домагань, або будь-який батько / опікун учня, який вважає, що його / її дитина зазнала сексуальних домагань, заохочується подати скаргу директору школи або призначеній контактній особі школи. Усі працівники, учні та треті сторони, пов'язані зі школами, повинні уникати будь-яких дій чи поведінки, які можуть розглядатися як сексуальні домагання. Будь-який працівник або студент, який виявився залученим до сексуальних домагань або неналежної поведінки сексуального характеру, буде підданий дисциплінарному стягненню (аж до звільнення у випадку працівника або до відрахування у випадку студента). Також будуть вжиті інші відповідні кроки для виправлення/виправлення ситуації.

## Повідомлення про жорстоке поведіння/нехтування дітьми

Відповідно до Кодексу Південної Кароліни 63-7-310 «Повідомлення про жорстоке поведіння з дітьми та нехтування», всі працівники школи, які мають підстави вважати, що дитина віком до 18 років зазнала або може зазнати насильства чи зневаги, як це визначено законом, повідомлятимуть про це або спричинять складення звіту. Ці особи подадуть заяву до правоохоронних органів округу, де проживає дитина, окружного департаменту соціальних служб, де проживає дитина, або до окружної DSS, яка опікується дитиною.

Працівник, який складає звіт, повідомляє директору школи та шкільному консультанту про будь-який усний або письмовий звіт, поданий у разі підозри на жорстоке поведіння з дитиною або нехтування нею.

Працівники школи, які обґрунтовано підозрюють жорстоке поведіння з дітьми або нехтування ними, зроблять звіт добросовісно. «Підстави вважати» достатньо для того, щоб зробити добросовісний звіт. Законодавство штату забезпечує як цивільний, так і кримінальний імунітет тим, хто добросовісно повідомляє про підозру в жорстокому поведінні з дітьми або нехтуванні ними. Персонал школи не несе відповідальності за те, щоб довести, що дитина зазнала насильства або зневаги, або визначити, чи потребує дитина захисту. Будь-яка участь шкільного персоналу в розслідуванні або лікуванні повинна здійснюватися спільно з місцевим підрозділом захисту дітей DSS.

Після належної ідентифікації слідчими СППР або відповідного правоохоронного органу, довіритель на вимогу організує бесіду слідчих з дитиною в окремому кабінеті або конференц-залі. Розслідування буде проходити без повідомлення або дозволу батьків.

Якщо орган розслідування вважатиме за необхідне забрати дитину зі школи, слідчий спробує повідомити батьків/опікунів та взяти на себе відповідальність за благополуччя дитини та безпечне повернення додому.

## Студентські проблеми, скарги та скарги

Процедура розгляду скарг є методом вирішення будь-яких скарг, що стосуються поведінки з учнями з боку шкільного персоналу. Ці скарги можуть виникнути через звинувачення в порушенні законних прав студентів або політики ради.

Школа буде вирішувати скарги та скарги учнів

за допомогою впорядкованих процесів та на найнижчому можливому рівні.

- Вчитель надасть будь-якому учневі або його / її батькам / опікуну можливість обговорити рішення або ситуацію, яку студент вважає несправедливою або несправедливою.
- Якщо інцидент залишається невирішеним, учень, його / її батьки / опікун або вчитель можуть винести питання на розгляд директора для розгляду та вжиття заходів.
- Якщо питання все ще не вирішене, сторона, яка подала скаргу, може подати його в письмовій формі до Ради повірених для розгляду.

## Розділ IX Скарги

Студенти, які вважають, що зазнали дискримінації за ознакою статі, мають право звернутися до свого директора.

Якщо учень не задоволений рішенням директора, він може подати апеляцію до районного координатора / суперінтенданта Розділу IX, а потім до Опікунської ради. Суперінтендант призначатиме апеляції до правління.

## Технологічні ресурси

Завдяки інтеграції технологій в освітній процес і навчальну програму школи, використання учнями технологій не є факультативним.

Метою школи є сприяння досконалості освіти шляхом сприяння обміну ресурсами, інноваціям, спілкуванню та навчанню через доступ до ресурсів, недоступних традиційними засобами.

Доступ до технологій – це привілей, а не право. З цим привілеєм також виникає відповідальність за використання цього доступу виключно в освітніх цілях, а не в неналежних цілях.

Доступ до комп'ютерних систем і мереж, що належать / управляються школою, накладає певні обов'язки та зобов'язання на користувачів і регулюється шкільною політикою та місцевими, державними та федеральними законами. Передача будь-яких матеріалів, що порушують будь-які федеральні закони або правила штату, заборонена.

Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни вимагає, щоб усі її користувачі негайно повідомляли про проблеми або проблеми, пов'язані з технологіями, відповідному постачальнику.

Прийнятне використання завжди етичне, відображає чесність і демонструє стриманість у споживанні спільних ресурсів. Він демонструє повагу до інтелектуальної власності, володіння інформацією, механізмів безпеки системи, а також прав особи на недоторканність приватного життя та свободу від залякування, переслідування та необґрунтованого роздратування.



<https://www.scdiscus.org/>

Дискус доступний безкоштовно для студентів SC. Ваш викладач надасть ім'я користувача / пароль за потреби.



# ДОДАТКИ

ДОДАТОК А



**South Carolina**  
VIRTUAL CHARTER SCHOOL  
Est. 2008

## Student Attendance Intervention Plan

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| Student:   | Date:                            |
| Date of Birth:   | Grade:                      Age: |
| Street Address:  | Educational Status:              |
| City:                                      State: SC    Zip: |                                  |
| Parent/Guardian(s):  | Phone:                           |

### RECORD OF CONFERENCE

| Date of Conference:   | Total Absences: | Lawful Absences: | Unlawful Absences: |
|---|-----------------|------------------|--------------------|
| Individuals Present at Conference:  |                 |                  |                    |
| Reasons given for Unlawful Absences:  |                 |                  |                    |
| Actions to be Taken by Parent/Guardian to Resolve Causes of Unlawful Absences:      |                 |                  |                    |
| Recommendations made by the School Intervention Team and/or other School Personnel: |                 |                  |                    |
| Other Comments / Notes:   |                 |                  |                    |

### NOTICE OF COMPULSORY SCHOOL ATTENDANCE

*The Code of Laws of South Carolina, Section 59-65-10 as amended reads: "All Parents or Guardians shall cause their children or wards who are in the age group of five to sixteen years, inclusive, to regularly attend a public or private school or kindergarten of this state."*

In accordance with the above, I certify that regulations pertaining to the Compulsory School Attendance Laws of this state have been explained to me. I understand my responsibilities and will comply with the plan for improving my child's attendance as stated above.

### SIGNATURES

\_\_\_\_\_  
Parent/Guardian

\_\_\_\_\_  
Student

\_\_\_\_\_  
School Official

\_\_\_\_\_  
Other (Title: \_\_\_\_\_ )

ДОДАТОК Б



**South Carolina**  
**VIRTUAL CHARTER SCHOOL**  
Est. 2008

2023 Platt Springs Road  
West Columbia, SC 29169  
Office: 803-253-6222  
Fax: 803-253-6279

**SCVCS Withdrawal Form**

Student name: \_\_\_\_\_

Grade: \_\_\_\_\_ Student ID: \_\_\_\_\_ DOB: \_\_\_\_\_

Withdrawal date: \_\_\_\_\_

Name of new school: \_\_\_\_\_

Address of new school (if known): \_\_\_\_\_

Reason for withdrawal: \_\_\_\_\_

**Parents – please return your signed form to registrar@scvcs.org**

Parent signature: \_\_\_\_\_

SCVCS Administrator signature: \_\_\_\_\_

**FOR OFFICE USE ONLY**

attendance/10 consecutive unexcused days

parent contacted office

no show/never logged in

missed required testing

administrative/academic probation  
withdrawal

*The Charter Institute at Erskine and South Carolina Virtual Charter School do not discriminate on the basis of race, color, national or ethnic origin, sex, gender identity or expression, disability, genetic information, age, marital status, religion, or immigrant status in its programs and activities and provides equal access to the Boy Scouts and other designated youth groups. Questions pertaining to Section 504 and Title IX or the school's non-discrimination policies may be directed to Dr. Cherry Daniel, SCVCS Chief Executive Officer, 2023 Platt Springs Road, West Columbia, SC 29169, (803) 253-6222.*

# ДОДАТОК В

## SCVCS PARENT/STUDENT CONTRACT

The assurances below must be checked (✓) individually and returned before the enrollment or re-registering process can proceed.

Please initial each statement

- \_\_\_\_\_ I understand that enrollment includes full participation in all mandated testing on the required dates and at the assigned in-person location.
- \_\_\_\_\_ I accept the responsibility to supervise my student(s) in using the SCVCS provided curriculum. I understand that I am expected to be knowledgeable about my student's activity and grades.
- \_\_\_\_\_ I understand my student must work an average of 6 hours per school day including live class sessions and independent student work.
- \_\_\_\_\_ I understand that my student must participate in regularly scheduled live class sessions at the scheduled time each day.
- \_\_\_\_\_ I understand I will have the guidance and support of a South Carolina certified teacher in implementing the curriculum with my student.
- \_\_\_\_\_ I understand that there are guidelines and policies regarding daily lessons and assignments. Work should be completed each school day.
- \_\_\_\_\_ I understand that I must read and respond to Emails and phone calls from the SCVCS teachers in a timely (24 hours) manner.
- \_\_\_\_\_ I understand that if my phone number, address, email address or emergency contacts change that I am required to inform the SCVCS counselor/advisor in a timely (24 hours) manner.
- \_\_\_\_\_ I understand that SCVCS students are required to have full time adult supervision and participation during instruction/learning in order to be enrolled in SCVCS.
- \_\_\_\_\_ I understand that SCVCS courses are on-line and I have a backup plan that will be implemented in case of internet or computer outage. Hot Spots are not reliable and their use is discouraged. Not having access to a computer or Internet do not excuse a student from attendance or schoolwork.
- \_\_\_\_\_ I understand that SCVCS has Zero tolerance for sexual harassment, drug use, and cyber-bullying.
- \_\_\_\_\_ I understand that all course work should be completed by the student and not by any other person.
- \_\_\_\_\_ I understand a microphone and webcam are required.
- \_\_\_\_\_ I understand a K-5 Literacy Assessment Plan (LAP) will be completed within the first 45 days of school.
- \_\_\_\_\_ I understand a 6-12 Individual Graduation Plan (IGP), will be completed by May 15 each year.
- \_\_\_\_\_ I understand my student will attend classes daily and follow the instructional schedule per their grade level schedules.
- \_\_\_\_\_ I understand that posting harassing or defamatory comments on social media (by student, parent, or LC) may result in legal action.
- \_\_\_\_\_ I understand inappropriate behavior during live class sessions may result in disciplinary action.
- \_\_\_\_\_ I understand that my middle/high school child will participate in all school-based transition curriculum activities (i.e., ABLE-SC, Voc. Rehab, Microburst, WIN, etc.).
- \_\_\_\_\_ I understand that if consistent with Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) requirements and relevant state law, my child's picture may be used for promotional marketing for SCVCS.

\_\_\_\_\_ I have read and accept the South Carolina Virtual Charter School Parent/Student Contract

*This page must be signed and dated for each student enrolled in SCVCS and returned (submitted electronically at enrollment).*

Student's Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Parent's Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

PRINT STUDENT NAME: \_\_\_\_\_ GRADE: \_\_\_\_\_

The signature page indicates that both students and parents have reviewed and agreed to the SCVCS Parent/Student Contract. The SCVCS school administration has attempted to convey all pertinent rules, regulations and procedures that are necessary to maintain compliance during the school year. In accordance with the South Carolina *Standards for Accreditation* all public schools are required to notify parents in writing of the school's policies and regulations. The South Carolina Virtual Charter School is required to provide documentation to the South Carolina Department of Education that this information has been received by each parent/student.

## ДОДАТОК Д



# South Carolina VIRTUAL CHARTER SCHOOL

Est. 2008

### Loaner Chromebook Computer Application

SCVCS provides loaner Chromebook computers to families based on need. Students are eligible for loaner computer consideration after the enrollment application has been processed and the student has been approved for enrollment. Loaner Chromebook computers are limited and available on a first-come, first-served basis and require a \$25 non-refundable administrative processing fee\* for each loaner device. Deadline to apply: August 25, 2023.

| Initial | Parent/Guardian Acknowledgements and Agreements   |
|---------|---|
|         | Loaner Chromebook computer requires a non-refundable administrative \$25 processing fee* per computer (after student enrollment is approved and before computer is shipped) and must be returned immediately upon withdrawal from SCVCS.  |
|         | The student will be issued a loaner Chromebook computer by South Carolina Virtual Charter School for the Student's use for school attendance, participation in live class sessions, and assignment completion (pursuant to the signed Parent Student Contract).   |
|         | I am responsible for monitoring proper use and care of the computer.  |
|         | I am responsible for providing high speed Internet.   |
|         | I must have a backup plan for accessing the online school until the loaner computer arrives, and/or in case of computer issues or loss of Internet. Devices must have a working microphone and camera.  |
|         | I am responsible for how the loaner computer is used, and I agree to indemnify and hold harmless SCVCS (and its Board of Education, Board members, officers, employees, volunteers, and agents) against and from any claims, demands, costs and expenses, including reasonable attorney's fees, arising from or in connection with the student's use of the computer. |
|         | The laptop computer is and remains the property of South Carolina Virtual Charter School and must be returned immediately following withdrawal from SCVCS.  |

I am the parent or legal guardian of the South Carolina Virtual Charter School student(s) identified below. I acknowledge and agree to pay a \$25 non-refundable administrative fee for each loaner device for which I am approved.

| LIST SCVCS STUDENTS for whom you are requesting a loaner device: |       |                     |       |
|--|-------|---------------------|-------|
| First and Last Name  | Grade | First and Last Name | Grade |
|  |       |                     |       |
|  |       |                     |       |
|  |       |                     |       |
|  |       |                     |       |

*\*The \$25 non-refundable administrative computer processing fee covers costs associated with internal processing of student computer request forms including but not limited to form verification, recipient communication, database management of device assignment, as well as monitoring of inventory, services provided, waitlists where applicable, and student enrollment status.*

By signing below, I certify that I have read and understand all portions of this document.

Print Parent/Guardian Name: \_\_\_\_\_

Parent/Guardian Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Please submit your application by email to [docs@scvcs.org](mailto:docs@scvcs.org) or by fax to (803)-726-0183.

The Charter Institute at Enskine and South Carolina Virtual Charter School do not discriminate on the basis of race, color, national origin, sex, disability, age, religion, or immigrant status in its programs and activities and provides equal access to the Boy Scouts and other designated youth groups. Questions pertaining to Section 504 and Title IX may be directed to Dr. Cherry Daniel, SCVCS Chief Executive Officer, 2023 Platt Springs Road, West Columbia, SC 29169, (803) 253-6222.

## ДОДАТОК Е

### ПИТАННЯ, ЩО ЧАСТО СТАВЛЯТЬСЯ

**Що повинен робити тренер з навчання, якщо він / вона не знає свого імені користувача та / або пароля?**

Будь ласка, зв'яжіться з технічною підтримкою 803-545-0608 Варіант 1.

**Як визначається моя підсумкова оцінка?**

Оцінки визначаються за середньозваженим значенням завдань учня. Якщо курс вимагає іспиту в кінці курсу, тест на кінець курсу становитиме 20% від підсумкової оцінки.

**Що робити, якщо мені потрібно відмовитися від курсу?** SCVCS визнає, що зняття деяких курсів неминуче, але багато з них пов'язані з комунікацією або технічними проблемами. Якщо у вас є запитання або технічні проблеми, негайно зв'яжіться зі своїм шкільним консультантом, щоб вони могли допомогти вирішити проблему (проблеми) до того, як буде необхідно скасувати курс. Якщо немає надзвичайних обставин, студент може відмовитися лише протягом **перших десяти** днів курсу (для повного кредитного курсу) або **п'яти днів** (для семестрового курсу), щоб видалити клас із стенограми. Якщо студент відмовляється від участі після цієї дати, стенограма відобразить оцінку "F" (незадовільність), і його/її середній бал зазнає негативного впливу.

**Як я можу отримати допомогу щодо змісту курсу?**

Зверніться за допомогою до вчителя.

**Як отримати допомогу з питань ClassEDU?**

Будь ласка, зв'яжіться зі службою підтримки ClassEDU 803-545-0608 Варіант 2

**Як отримати довідку з технічних питань?**

Якщо проблема здається технічною, наприклад, Schoology, PowerSchool або шкільною електронною поштою, зверніться до служби технічної підтримки 803-545-0608 Варіант 1.

Якщо проблема полягає в таких проблемах, як програмне забезпечення, технічні, вхід, браузер блокування Respondus, Chromebook або проблеми з ноутбуком, зателефонуйте в службу підтримки Canteu за номером 803-545-0608 Варіант 3.

**Які звіти про оцінки я отримаю?** Батьки та учні можуть перевірити оцінки онлайн у будь-яку годину будь-якого дня за допомогою підручників курсів та / або через PowerSchool. Неофіційні стенограми для студентів, які навчаються на курсах середньої школи, будуть надіслані електронною поштою на електронну пошту законного опікуна в кінці навчального року.

**Як надіслати запит на стенограму?** Усі запити на стенограми повинні бути зроблені в письмовій формі до Реєстратора SCVCS. Якщо ваш студент зараз зареєстрований, надішліть електронний лист реєстратору ([registrar@scvcs.org](mailto:registrar@scvcs.org)) із запитом на неофіційну стенограму, вкажіть повне ім'я, дату народження студента та підтвердьте свою поштову адресу. Якщо ваш студент був відкликаний, будь ласка, зв'яжіться з реєстратором, щоб отримати форму запиту на студентські записи.

*Якщо ви переходите до іншої школи або центру освіти дорослих, будь ласка, попросіть нову школу отримати офіційну стенограму від SCVCS. Після закінчення навчання, будь ласка, зв'яжіться з реєстратором для отримання офіційної форми запиту стенограми, щоб ваша офіційна стенограма була надіслана безпосередньо до університету чи коледжу. Офіційні стенограми надсилаються безпосередньо з установи в установу і не надаються батькам або учням. Будь ласка, повідомте про це за два тижні для всіх запитів стенограми.*

## ДОДАТОК Ж

### Посібник з усунення несправностей служби технічної підтримки

Виникли проблеми з комп'ютером? Шологія працює не гладко? Ось кілька порад, які варто спробувати:

#### Очистіть кеш браузеру

##### Google Chrome

- А. Угорі праворуч натисніть значок (три крапки).
- Б. Натисніть Налаштування. Прокрутіть сторінку вниз до розділу Конфіденційність і безпека.
- В. Клацніть стрілку поруч із пунктом Очистити дані веб-перегляду.
- Г. Поставте прапорці біля полів Журнал браузера та Кешовані зображення та файли. Якщо потрібно також видалити файли cookie, установіть прапорець Файли cookie та інші дані із сайтів.
- Д. У розділі Проміжок часу змініть значення на Весь час.
- Е. Натисніть кнопку Очистити дані.

##### Mozilla Firefox

- А. Вгорі праворуч відкрийте Меню додатків (три рядки).
- Б. Натисніть Налаштування.
- В. Ліворуч натисніть Конфіденційність і безпека.
- Г. Прокрутіть сторінку вниз, щоб знайти розділ Файли cookie та дані із сайтів.
- Д. Натисніть кнопку Очистити дані.
- Е. Виберіть, чи потрібні вам просто кешовані дані чи файли cookie. Потім натисніть кнопку Очистити.

#### Перевірте налаштування безпеки Інтернету

##### Google Chrome

- А. Угорі праворуч натисніть значок (три крапки).
- Б. Натисніть Налаштування.
- В. Прокрутіть сторінку вниз до розділу Конфіденційність і безпека.
- Г. Клацніть стрілку поруч із пунктом Безпека.
- Д. Переконайтеся, що у вас є бажані настройки безпеки.

##### Mozilla Firefox

- А. Вгорі праворуч відкрийте Меню додатків (три рядки).
- Б. Натисніть Налаштування.
- В. Зліва натисніть Конфіденційність і безпека.
- Г. Прокрутіть униз до розділу Безпека.
- Д. Переконайтеся, що у вас є потрібні настройки безпеки.

#### Перевірте налаштування дати й часу

- А. Клацніть правою кнопкою миші годинник і дату в нижній правій частині екрана комп'ютера.
- Б. Виберіть елемент Налаштувати дату й час.
- В. Переконайтеся, що в розділі Поточні дата й час відображаються правильні дата й час.
- Г. Переконайтеся, що в розділі Часовий пояс вибрано значення Східний час (США та Канада).
- Д. Закрийте вікно Налаштування дати й часу.

Якщо у вас продовжують виникати проблеми з Schoology або комп'ютером шкільного орендатора, будь ласка, зв'яжіться з Santeу за номером 843-278-0801.

## Матриця усунення несправностей

| Предмет            | Випуск  | Контактна особа  | Очікування  |
|--------------------|---|--|---|
| Навчальна програма | Зміна, додавання та скидання класів   | Електронна пошта – шкільний радник   | Учитель обговорить зміну місця проживання з батьками. Якщо вчитель рекомендує змінити місце розташування, вчитель обговорює це з адміністрацією / консультантом школи для затвердження. |
|                    | Коментарі, пропозиції або помилки в навчальному плані   | E-mail – Викладач  | Для отримання будь-яких коментарів чи пропозицій щодо навчальної програми, будь ласка, напишіть викладачеві цього курсу   |
|                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Питання навчальної програми</li> <li>• Запитання щодо змісту класу</li> <br/> <li>• Питання по оціночній роботі</li> <li>• Працюємо вперед</li> <li>• Наздоганяючи</li> <li>• Заняття в прямому ефірі</li> <li>• Як подати завдання</li> </ul> | E-mail – викладач курсу  | Вчитель відповість протягом 24 годин (не включаючи вихідні та святкові дні)   |
| Технології         | Проблеми з доступом до Schoology  | Технічна підтримка 803-545-0608 Варіант 1  | Співробітники служби технічної підтримки усунуть проблему   |
|                    | Проблеми з доступом або використанням облікових записів Gmail навчального закладу   | Технічна підтримка 803-545-0608 Варіант 1  | Допоміжний персонал школи вирішить проблему   |
|                    | Проблеми з доступом до PowerSchool  | Технічна підтримка 803-545-0608 Варіант 1  | Допоміжний персонал школи вирішить проблему   |
|                    | Проблеми з доступом або використанням ClassEDU  | Підтримка ClassEDU 803-545-0608 Варіант 2  | Представник ClassEDU усуне проблему   |
|                    | Підтримка апаратного забезпечення та Chromebook   | Підтримка школи Кантея 803-545-0608 Варіант 3  | Служба підтримки Cantey вирішить проблему   |
| Шкільні записи     | Призначте, змініть або видаліть Learning Coach  | E-mail - Шкільний радник   | Шкільний радник стежитиме за місцевим шкільним процесом для оновлення інформації про тренера з навчання   |
|                    | Сім'я повинна вийти   | E-mail - Шкільний радник   | Шкільний консультант надає батькам / тренеру з навчання документи про вилучення. Батьки / тренер з навчання подає заповнений запит на відкликання шкільному консультанту.               |
|                    | Приймаюча школа потребує копії записів SCVCS  | Пошта або факс - Приймаюча школа подає реєстратору форму запиту стенограми поштою або факсом 803-253-6279. | Отримання запиту на шкільні записи до відповідного персоналу  |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | Форми перевірки відвідування школи - необхідні для отримання посвідчення водія   | Електронна пошта- Шкільний радник   | Заповнену форму SC DMV необхідно подати шкільному консультанту  |
|  | AP/Паралельні кредитні питання<br>Підпишіться на ACT, SAT, PSAT тощо.<br>Кредити та прогрес у випуску<br>Питання стипендії | Електронна пошта- Шкільний радник   | Шкільний консультант надасть інформацію з цих тем   |
| <b>Виняткові діти/ Спеціальна освіта</b> | Номери<br><br>Зміни<br><br>Розклад ресурсів<br><br>Питання IEP   | Е-mail- Викладач спеціальної освіти<br><br>Якщо вас не призначили вчителем спеціальної освіти, будь ласка, надішліть електронний лист координатору спеціальної освіти Стефані Джентрі за номером <a href="mailto:sgentry@scvcs.org">sgentry@scvcs.org</a> | Ваш викладач спеціальної освіти допоможе відповісти на будь-які запитання щодо розміщення або модифікації.  |
| <b>Розділ I</b>                          | Вводу<br><br>Інформація<br><br>Переглянути копію   | Зв'яжіться з Крістен Столпа за адресою <a href="mailto:kstolpa@scvcs.org">kstolpa@scvcs.org</a>   | Надайте копію плану Розділу I, дайте відповіді на запитання щодо Розділу I та отримайте інформацію про політику батьківства/договір батьківства-учня-вчителя. |
| <b>Відвідування</b>                      | Відсутня школа<br><br>Запит на тривалу відсутність<br><br>Надання записок від лікаря                                       | Elementary – Зв'язатися з класним керівником<br><br>Середня школа - Зв'яжіться з містером Робом Картером ( <a href="mailto:rcarter@scvcs.org">rcarter@scvcs.org</a> )<br><br>Середня школа - Зв'яжіться зі шкільним радником                              | Тривалу відсутність необхідно вимагати принаймні за два тижні. Довідки лікаря повинні бути надані протягом 10 днів після відсутності для виправдання.         |



## DIPLOMA PATHWAYS SEALS OF DISTINCTION OVERVIEW

Students shall meet all requirements for earning a South Carolina high school diploma to be eligible to earn any Seal of Distinction.







One or more Seals may be earned, but are not required for graduation.



Consult District or School Curriculum Guides for more information regarding curriculum choices and requirements.

| Honors<br>Seal of Distinction  | College Ready<br>Seal of Distinction   | Career Ready<br>Seal of Distinction  | Arts Specialization<br>Seal of Distinction  |
|--|--|--|---|
| UGP GPA 3.5 or higher  | UGP GPA 3.0 or higher  | UGP GPA 3.0 or higher  | UGP GPA 3.0 or higher   |
| <p><b>English</b> - 4 credits<br/>2 at honors or higher level</p> <p><b>Math</b> - Algebra 1, Algebra 2, Geometry, and a 4th higher level math requiring Algebra 2 as a prerequisite</p> <p>3 at honors or higher level</p> <p><b>Lab Science</b> - 3 credits<br/>2 at honors or higher level</p> <p><b>Social Studies</b> - 3 credits<br/>2 at honors or higher level</p> <p><b>World Languages</b> -<br/>2 credits of the same language for students entering 9th grade in 2018–2019<br/>3 credits of the same language for students entering 9th grade in 2019–2020 and beyond</p> <p><b>Advanced Coursework</b> -<br/>4 additional credits of honors or higher completed during the Junior/Senior years (the last 2 years prior to graduation)</p> | <p>UGP GPA 3.0 or higher</p> <p>ACT 20 or higher<br/>or<br/>SAT 1020 or higher</p> <p>Tests may be superscored</p> <p><b>English</b> - 4 credits</p> <p><b>Math</b> - Algebra 1 (or the equivalent of Algebra 1), Algebra 2, Geometry, and another higher level math</p> <p><b>Lab Science</b> - 3 credits</p> <p><b>Social Studies</b> - 3 credits</p> <p><b>World Language</b> - 2 credits in the same language</p> <p><b>Fine Arts</b> - 1 credit</p> | <p>UGP GPA 3.0 or higher</p> <p>Career and Technical Education (CTE) Completer with an industry recognized credential</p> <p><b>OR</b></p> <p>Silver or higher on Career Readiness Exam</p> <p><b>OR</b></p> <p>Completion of Career Ready Work-Based Learning (WBL) placement</p> | <p>UGP GPA 3.0 or higher</p> <p>4 credits in a single or multiple arts areas, 2 at the honors or higher level*</p> <p><b>AND</b></p> <p>Mastery on externally evaluated exam or performance task</p> <p>*If honors credit is not available for arts courses, student must complete four courses in a single art area</p>                  |
|  | <b>STEM Specialization</b><br>Seal of Distinction  | <b>STEM Specialization</b><br>Seal of Distinction  | <b>World Language Specialization</b><br>Seal of Distinction   |
|  | UGP GPA 3.0 or higher  | UGP GPA 3.0 or higher  | UGP GPA 3.0 or higher   |
|  | <p>4 credits beyond required graduation courses in math, science, technology, and engineering; at least 2 at honors or higher level</p> <p>Courses may be in 1 area of STEM or across all 4 areas</p>  | <p>4 credits beyond required graduation courses in math, science, technology, and engineering; at least 2 at honors or higher level</p> <p>Courses may be in 1 area of STEM or across all 4 areas</p>  | <p>4 credits in the same language</p> <p><b>OR</b></p> <p>a nationally normed proficiency-based language assessment score of “Intermediate Low” <b>OR</b></p> <p>AP exam score of 3 or higher <b>OR</b></p> <p>IB exam score of 4 or higher <b>OR</b></p> <p>Cambridge AICE Language exam score of E or better before the senior year</p> |
|  | <b>Military Specialization</b><br>Seal of Distinction  |  |   |
|  | UGP GPA 3.0 or higher  |  |   |
|  | 4 credits in JROTC and an ASVAB score of 31 or higher  |  |   |

## ДОДАТОК Н

### Спеціальності кар'єри та технологій, що пропонуються в SCVCS

| Ділова інформація<br>Управління   | Кулінарне мистецтво<br>Управління   |
|---|---|
| <p><b>Необхідні курси:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5176 Дизайн цифрових публікацій</li> <li>• 5340 Редагування зображень</li> </ul> <p><b>Крім того, одне з наступного:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5023 Основи обчислювальної техніки</li> <li>• 5031 Основи дизайну та розробки веб-сторінок</li> <li>• 5007 додатків Google</li> <li>• 5020 Цифрові програми на робочому місці (раніше інтегровані бізнес-програми) (VSC)</li> </ul>  | <p><b>Необхідні курси:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5720 Менеджмент кулінарного мистецтва 1</li> <li>• 5721 Менеджмент кулінарного мистецтва 2</li> </ul> <p><b>Крім того, одне з наступного:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5478 Вступ до готельного бізнесу та управління туризмом</li> <li>• 5025 Основи IT (VSC)</li> </ul>    |
| Здоров'я<br>Наука   | Правоохоронних<br>Послуги   |
| <p><b>Необхідні курси:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5550 Наука про здоров'я 1</li> <li>• 5551 Наука про здоров'я 2</li> </ul> <p><b>Крім того, одне з наступного:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5540 Медична термінологія</li> <li>• 5613 Вступ до ветеринарної науки</li> <li>• 5552 Наука про здоров'я 3 (VSC)</li> </ul>   | <p><b>Необхідні курси:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6505 Вступ до права, громадської безпеки, виправлення та безпеки</li> <li>• 6510 Послуги правоохоронним органам 1</li> <li>• 6511 Послуги правоохоронних органів 2</li> </ul>    |
| Маркетингу<br>Комунікацій   | Програмування та програмне<br>забезпечення<br>Розробка  |
| <p><b>Необхідні курси:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5421 Маркетинг</li> <li>• 5470 Реклама на сайті</li> </ul>  <p><b>Крім того, одне з наступного:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5007 додатків Google</li> <li>• 5031 Основи дизайну та розробки веб-сторінок</li> <li>• 5340 Редагування зображень 1</li> <li>• 5020 Цифрові додатки на робочому місці (раніше Integrated Business Applications 1) (VSC)</li> </ul>                     | <p><b>Необхідні курси:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5052 Комп'ютерне програмування 1 з Java</li> <li>• 5053 Комп'ютерне програмування 2 на Java</li> </ul> <p><b>Крім того, одне з наступного:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5023 Основи обчислювальної техніки</li> <li>• 5031 Основи дизайну та розробки веб-сторінок</li> <li>• 5025 Основи IT (VSC)</li> <li>• 5064 Комп'ютерне програмування 1 з Python</li> <li>• 5050 Вступ до комп'ютерного програмування</li> </ul>  |

| Програмування та програмне забезпечення<br>Розробка  | Інтернет та цифрові технології<br>Комунікацій   |
|--|---|
| <p><b>Необхідні курси:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5064 Комп'ютерне програмування 1 з Python</li> <li>• 5065 Комп'ютерне програмування 2 з Python</li> </ul> <p><b>Крім того, одне з наступного:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5052 Комп'ютерне програмування 1 з Java</li> <li>• 5023 Основи обчислювальної техніки</li> <li>• 5031 Основи дизайну та розробки веб-сторінок</li> <li>• 5025 Основи ІТ (VSC)</li> <li>• 5050 Вступ до комп'ютерного програмування</li> </ul>  | <p><b>Необхідні курси:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5033 Розширений дизайн та розробка веб-сторінок</li> <li>• 5031 Основи дизайну та розробки веб-сторінок</li> </ul> <p><b>Крім того, одне з наступного:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5023 Основи обчислювальної техніки</li> <li>• 5340 Редагування зображень</li> <li>• 5025 Основи ІТ (VSC)</li> </ul>  |

#### Навіщо проходити курси кар'єри та технічної освіти:

- Готує студентів до коледжу та кар'єри, надаючи основні академічні навички, навички працевлаштування та технічні навички, специфічні для роботи.
- Може зв'язати вас із реальним світовим досвідом.
- Дає вам можливість випробувати широкий спектр кар'єри.
- Може заощадити ваші гроші, коли ви підете до коледжу, щоб спочатку випробувати їх у середній школі.
- Надає студентам знання та підготовку, необхідні для досягнення успіху в майбутній кар'єрі та навчання протягом усього життя.

## ДОДАТОК І

### ТАБЛИЦЯ ПЕРЕКЛАДУ БАЛІВ ОЦІНОК

| Чисельні Середній | Буква Клас | Коледж у Підго | Відзнакою | Подвійний кредит |
|-------------------|------------|----------------|-----------|------------------|
| 100               | A          | 5.00           | 5.50      | 6.00             |
| 99                | A          | 4.90           | 5.40      | 5.90             |
| 98                | A          | 4.80           | 5.30      | 5.80             |
| 97                | A          | 4.70           | 5.20      | 5.70             |
| 96                | A          | 4.60           | 5.10      | 5.60             |
| 95                | A          | 4.50           | 5.00      | 5.50             |
| 94                | A          | 4.40           | 4.90      | 5.40             |
| 93                | A          | 4.30           | 4.80      | 5.30             |
| 92                | A          | 4.20           | 4.70      | 5.20             |
| 91                | A          | 4.10           | 4.60      | 5.10             |
| 90                | A          | 4.00           | 4.50      | 5.00             |
| 89                | B          | 3.90           | 4.40      | 4.90             |
| 88                | B          | 3.80           | 4.30      | 4.80             |
| 87                | B          | 3.70           | 4.20      | 4.70             |
| 86                | B          | 3.60           | 4.10      | 4.60             |
| 85                | B          | 3.50           | 4.00      | 4.50             |
| 84                | B          | 3.40           | 3.90      | 4.40             |
| 83                | B          | 3.30           | 3.80      | 4.30             |
| 82                | B          | 3.20           | 3.70      | 4.20             |
| 81                | B          | 3.10           | 3.60      | 4.10             |
| 80                | B          | 3.00           | 3.50      | 4.00             |
| 79                | C          | 2.90           | 3.40      | 3.90             |
| 78                | C          | 2.80           | 3.30      | 3.80             |
| 77                | C          | 2.70           | 3.20      | 3.70             |
| 76                | C          | 2.60           | 3.10      | 3.60             |

| Чисельні Середній | Буква Клас | Коледж у Підгото | Відзнакою | Подвійний кредит АР/ІВ |
|-------------------|------------|------------------|-----------|------------------------|
| 75                | C          | 2.50             | 3.00      | 3.50                   |
| 74                | C          | 2.40             | 2.90      | 3.40                   |
| 73                | C          | 2.30             | 2.80      | 3.30                   |
| 72                | C          | 2.20             | 2.70      | 3.20                   |
| 71                | C          | 2.10             | 2.60      | 3.10                   |
| 70                | C          | 2.00             | 2.50      | 3.00                   |
| 69                | D          | 1.90             | 2.40      | 2.90                   |
| 68                | D          | 1.80             | 2.30      | 2.80                   |
| 67                | D          | 1.70             | 2.20      | 2.70                   |
| 66                | D          | 1.60             | 2.10      | 2.60                   |
| 65                | D          | 1.50             | 2.00      | 2.50                   |
| 64                | D          | 1.40             | 1.90      | 2.40                   |
| 63                | D          | 1.30             | 1.80      | 2.30                   |
| 62                | D          | 1.20             | 1.70      | 2.20                   |
| 61                | D          | 1.10             | 1.60      | 2.10                   |
| 60                | D          | 1.00             | 1.50      | 2.00                   |
| 59                | F          | 0.90             | 1.40      | 1.90                   |
| 58                | F          | 0.80             | 1.30      | 1.80                   |
| 57                | F          | 0.70             | 1.20      | 1.70                   |
| 56                | F          | 0.60             | 1.10      | 1.60                   |
| 55                | F          | 0.50             | 1.00      | 1.50                   |
| 54                | F          | 0.40             | 0.90      | 1.40                   |
| 53                | F          | 0.30             | 0.80      | 1.30                   |
| 52                | F          | 0.20             | 0.70      | 1.20                   |
| 51                | F          | 0.10             | 0.60      | 1.10                   |

## ДОДАТОК J

### РОЗДІЛ I

#### Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни Батьки мають право знати • Запит на кваліфікацію вчителя

Я запитую професійну кваліфікацію \_\_\_\_\_

який навчає мою дитину, \_\_\_\_\_

Ім'я дитини (будь ласка, роздрукуйте)

Моя поштова адреса: \_\_\_\_\_

Вулиця (будь ласка, роздрукуйте) Сіті Зіп

Мій номер телефону \_\_\_\_\_ (включити код міста)

Моє ім'я \_\_\_\_\_ (Будь ласка, роздрукуйте)

\_\_\_\_\_ Підпис

\_\_\_\_\_ Дата

#### Цей розділ буде заповнено школою

Дата отримання: \_\_\_\_\_ Отримано: \_\_\_\_\_

Ім'я вчителя: \_\_\_\_\_ Тема: \_\_\_\_\_

Чи відповідає вчитель державним кваліфікаційним та ліцензійним критеріям для рівнів оцінок та предметних областей, в яких

Він / вона навчає?

Так \_\_\_\_\_

Ні \_\_\_\_\_

Чи викладає вчитель у надзвичайному чи іншому тимчасовому статусі?

Так \_\_\_\_\_

Ні \_\_\_\_\_

Ступінь бакалавра \_\_\_\_\_ (Університет/коледж)

Основна дисципліна \_\_\_\_\_

Аспірантура \_\_\_\_\_ (Університет/коледж)

Основна дисципліна \_\_\_\_\_

Чи надає парапрофесіонал навчальні послуги студенту?

Так \_\_\_\_\_

Ні \_\_\_\_\_

Якщо так, то яка кваліфікація парапрофесіонала?

Випускник середньої школи \_\_\_\_\_ (рік)

Ступінь бакалавра \_\_\_\_\_

Основний/Discipline \_\_\_\_\_

Кредит коледжу / університету \_\_\_\_\_ (годин)

Спеціальність/Дисципліна \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Підпис особи, яка заповнює форму користувачеві

\_\_\_\_\_ Дата повернення батьківському

## ДОДАТОК К

### Віртуальна чартерна школа Південної Кароліни Товариства честі

| Організація                                   | Контакт  | Нове членство   | Мінімум GPA   | Особливі вимоги   |
|---|--|---|---|---|
| Бета-клуб                                     | <a href="mailto:canderson@scvcs.org">canderson@scvcs.org</a><br><a href="mailto:jgriffin@scvcs.org">jgriffin@scvcs.org</a><br><a href="mailto:abyrd@scvcs.org">abyrd@scvcs.org</a> | ТВА - Перевірте електронну пошту та відповідайте, якщо зацікавлені.<br>Примітка: Старшокласники отримуватимуть інформацію восени, а учні 9-11 класів – навесні. | Загальний мінімум 3.0   | Годинний проект громадської роботи.   |
| Юніорський бета-клуб                          | <a href="mailto:jgregory@scvcs.org">jgregory@scvcs.org</a>   | Електронні листи будуть надіслані   | 80 в середньому або вище  | Тільки 7-й і 8-й класи  |
| Му Альфа Тета (Товариство математичної честі) | <a href="mailto:jsherbert@scvcs.org">jsherbert@scvcs.org</a>   | ТВА--перевірте електронну пошту   | В середній показник на закінчених математичних курсах   | Асоційовані члени: Повинні закінчити принаймні один курс математики з відзнакою із середнім балом В або вище.<br>Дійсні члени: Повинні закінчити два або більше курсів математики з відзнакою із середнім балом В або вище. |
| Національне англійське товариство честі       | <a href="mailto:hcapone@scvcs.org">hcapone@scvcs.org</a><br><a href="mailto:cwood@scvcs.org">cwood@scvcs.org</a>   | ТВА--перевірте електронну пошту   | 3.95 (89.5)   | Повинен закінчити два повних семестри курсів англійської мови (другокурсник); повинен був бути з SCVCS один повний семестр.   |
| Національне товариство честі                  | <a href="mailto:lknox@scvcs.org">lknox@scvcs.org</a><br><a href="mailto:mdymond@scvcs.org">mdymond@scvcs.org</a><br><a href="mailto:cwilkes@scvcs.org">cwilkes@scvcs.org</a>       | ТВА--перевірте електронну пошту   | 3,95 або 89,5 загалом   | Літніх; Юніори, які працювали з SCVCS протягом 2 повних семестрів середньої школи; другокурсники, які навчалися у середній школі SCVCS протягом 3 повних семестрів.   |
| Національне наукове почесне товариство        | <a href="mailto:lhatcher@scvcs.org">lhatcher@scvcs.org</a>   | ТВА--перевірте електронну пошту   | 3.0 Наука про середній бал і в цілому (незважаючи)  | Зарахований до 1 рівня науки з відзнакою молодшим курсом, 2-го до старшого курсу (вважаються винятковими другокурсниками).  |
| Національне товариство технічної честі        | <a href="mailto:phelzer@scvcs.org">phelzer@scvcs.org</a><br><a href="mailto:aconnell@scvcs.org">aconnell@scvcs.org</a>   | Перевірте електронну пошту. Студентам пропонується приєднатися на основі їхніх оцінок на основних курсах STE  | 3.0 і вище на курсах STE - повинні закінчити або закінчити принаймні 2 курси STE за спеціальністю STE | Учні 11 та 12 класів. Необхідно завершити спостереження за роботою на місці або у віртуальному режимі.  |
| Ро Каппа (Товариство честі соціальних)        | Уточнюється  | ТВА--перевірте електронну пошту   | 3,0 загалом; мінімум 3.0 середній бал для закінчених класів суспільствознавств                        | Студенти повинні відвідувати школу принаймні один семестр; закінчити два основних курси соціальних досліджень і бути готовими закінчити принаймні три   |

|                            |  |                                 |                  |  |
|----------------------------|--|---------------------------------|------------------|--|
| досліджень)                |  |                                 | а                | курси; мати загальний сукупний середній бал 3.00 або числовий еквівалент |
| Іспанське товариство честі | <a href="mailto:tbetris@scvcs.org">tbetris@scvcs.org</a> | ТВА--перевірте електронну пошту | Середнє значення | А в 3 семестрах вивчення іспанської мови                                 |