



## **Solicitud de Registros Académicos de Estudiantes**

Los registros de los estudiantes se pueden solicitar completando el formulario de Solicitud de Registros de Estudiantes (página 2) que se puede enviar por fax al 803-253-6279, enviar por correo electrónico a registrar@scvcs.org, llevar personalmente a nuestra oficina en West Columbia o enviar por correo a:

Escuela Chárter Virtual de Carolina del  
Sur A la atención de: Registrador  
2023 Platt Springs Road  
West Columbia, SC 29169

Las solicitudes se procesan en el orden en que se reciben. Espere de 1 a 3 días hábiles a partir de la recepción para que se procese la solicitud. Los formularios incompletos no serán procesados.

El formulario de solicitud debe estar firmado por el padre o tutor legal si el estudiante es menor de 18 años. Si el estudiante tiene 18 años o más, se requiere la firma del estudiante. A la edad de dieciocho (18) años, un registro de estudiante pertenece al estudiante y el padre/tutor no tendrá acceso al registro a menos que el estudiante proporcione su consentimiento por escrito. Debe proporcionar una copia legible de su identificación gubernamental válida

Si es necesario enviar los registros a una nueva escuela, aconseje a la nueva escuela que envíe una solicitud de registros oficiales a SCVCS. Es responsabilidad de la nueva escuela solicitar los registros oficiales.

Si está solicitando registros debido a que se mudó a otra escuela, proporcione el nombre de la nueva escuela, la ciudad y el estado en el formulario de solicitud.

**\* Se requiere una firma auténtica en el formulario de solicitud; no se aceptarán firmas mecanografiadas.**



## Solicitud de Registros de Estudiantes

*Por favor, rellene TODOS los campos CLARAMENTE*

Nombre completo del estudiante (*mientras asiste a SCVCS*): \_\_\_\_\_

Dirección postal: \_\_\_\_\_

Número de teléfono: \_\_\_\_\_ Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

DOB: \_\_\_\_\_ Año de retirada: \_\_\_\_\_

**Se REQUIERE una firma verdadera, no se aceptarán firmas mecanografiadas**

Los estudiantes menores de 18 años deben tener la firma de sus padres o tutores, los estudiantes mayores de 18 años deben firmar

Firma del alumno: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del padre/tutor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Registros necesarios (por favor, compruebe):

\_\_\_\_\_ Transcripción no oficial (escuela secundaria) \_\_\_\_\_ IEP/504

\_\_\_\_\_ Boleta de calificaciones (escuela primaria y secundaria) \_\_\_\_\_ Formulario de desistimiento

\_\_\_\_\_ Puntajes de pruebas estandarizadas \_\_\_\_\_ Asistencia

\_\_\_\_\_ Disciplina

**\*\* Si está solicitando registros debido a que se mudó a otra escuela, proporcione lo siguiente:**

Nombre de la escuela: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

**Devuelva el formulario completado a:**

Escuela Chárter Virtual de Carolina del Sur  
A la atención de: Registrador  
2023 Platt Springs Road  
West Columbia, SC 29169  
Fax: 803-253-6279  
Correo electrónico: registrar@scvcs.org

FOR OFFICIAL USE ONLY		
received by	received date	mailing date

Espera de 1 a 3 días hábiles a partir de la recepción para que se procese la solicitud. Los registros se enviarán por correo a la dirección del estudiante mencionada anteriormente. Los registros oficiales se envían directamente a la nueva escuela del estudiante previa solicitud por escrito de la nueva escuela. Al firmar este formulario, usted autoriza a SCVCS a divulgar los registros de los estudiantes a la dirección indicada anteriormente. Su firma certifica que usted es el estudiante o el padre/tutor del estudiante.